

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP															
d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones															
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio	Requisitos para la obtención del	Procedimiento interno que sigue el	Horario de atención al	Costo	Tiempo estimado de	Tipo de beneficiario o	Oficina y	Dirección y teléfono de	Tipo de canales	Servicio Automatizado	Link para descargar el	Link para el servicio
1	ATENCIÓN A LOS SERVIDORES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL BICE	Servicio orientado a brindar información pública sobre el acceso a la información pública (transparencia, rendición de cuentas, etc.)	1. Realizar solicitud de acceso a la información pública	1. Solicitar información pública	1. Realizar solicitud de acceso a la información pública	1. Realizar solicitud de acceso a la información pública	Sin costo	10 días laborales	Personas naturales y jurídicas	Oficina de Acceso a la Información Pública	Av. 20 de Agosto y Brújula	Presencial	NO	Acceso a la información pública	Acceso a la información pública
2	CANE Y CAMBIO DE SERVICIOS	Trámite orientado a cambiar y/o cambiar las especies monetarias de las cuentas corrientes y/o de ahorro, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar cambio de especies monetarias	1. Solicitar cambio de especies monetarias	1. Solicitar cambio de especies monetarias	1. Solicitar cambio de especies monetarias	Sin costo	4 minutos y 31 segundos	Ciudadanos naturales y extranjeros	Ventanilla del BICE	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
3	ADMINISTRACIÓN DE CUENTAS CORRIENTES	Trámite orientado a administrar las cuentas corrientes de las entidades financieras, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar administración de cuentas corrientes	1. Solicitar administración de cuentas corrientes	1. Solicitar administración de cuentas corrientes	1. Solicitar administración de cuentas corrientes	Sin costo	240 minutos	Personas naturales y jurídicas	Oficina de Administración de Cuentas Corrientes	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
4	ACCESO A SISTEMA DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR	Trámite orientado a permitir el acceso a los sistemas de información pública y privada, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar acceso a los sistemas de información pública y privada	1. Solicitar acceso a los sistemas de información pública y privada	1. Solicitar acceso a los sistemas de información pública y privada	1. Solicitar acceso a los sistemas de información pública y privada	Sin costo	3 días laborales	Personas naturales y jurídicas	Oficina de Acceso a los Sistemas de Información Pública y Privada	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
5	ADMINISTRACIÓN DE CERTIFICADOS DE FIDUCIARIA TECNICA RELACIONADOS	Trámite orientado a administrar los certificados de fiduciaria técnica, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar administración de certificados de fiduciaria técnica	1. Solicitar administración de certificados de fiduciaria técnica	1. Solicitar administración de certificados de fiduciaria técnica	1. Solicitar administración de certificados de fiduciaria técnica	Sin costo	2 días laborales	Personas naturales y jurídicas	Oficina de Administración de Certificados de Fiduciaria Técnica	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
6	AUTORIZACIÓN A ENTIDADES FINANCIERAS PARA REALIZACIÓN DE RECIBOS PUBLICOS	Trámite orientado a autorizar a las entidades financieras para la realización de recibos públicos, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar autorización a las entidades financieras para la realización de recibos públicos	1. Solicitar autorización a las entidades financieras para la realización de recibos públicos	1. Solicitar autorización a las entidades financieras para la realización de recibos públicos	1. Solicitar autorización a las entidades financieras para la realización de recibos públicos	Sin costo	5 días laborales	Entidades financieras	Oficina de Autorización a Entidades Financieras	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
7	ADMINISTRACIÓN DE CARTAS DE CRÉDITO	Servicio orientado a administrar las cartas de crédito, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar administración de cartas de crédito	1. Solicitar administración de cartas de crédito	1. Solicitar administración de cartas de crédito	1. Solicitar administración de cartas de crédito	Sin costo	48 horas	Entidades financieras	Oficina de Administración de Cartas de Crédito	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
8	REGISTRO DE OPERACIONES CONTINUAS DEL SECTOR PRIVADO	Trámite orientado a registrar las operaciones continuas del sector privado, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar registro de operaciones continuas del sector privado	1. Solicitar registro de operaciones continuas del sector privado	1. Solicitar registro de operaciones continuas del sector privado	1. Solicitar registro de operaciones continuas del sector privado	Sin costo	2 días laborales	Personas naturales y jurídicas	Oficina de Registro de Operaciones Continuas del Sector Privado	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
9	CAUCLIFICACIÓN DE ENTIDADES FINANCIERAS, ENTIDADES PÚBLICAS, ENTIDADES PRIVADAS Y AGENTES ECONÓMICOS	Trámite orientado a cauclificar a las entidades financieras, públicas, privadas y agentes económicos, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar cauclificación de entidades financieras, públicas, privadas y agentes económicos	1. Solicitar cauclificación de entidades financieras, públicas, privadas y agentes económicos	1. Solicitar cauclificación de entidades financieras, públicas, privadas y agentes económicos	1. Solicitar cauclificación de entidades financieras, públicas, privadas y agentes económicos	Sin costo	35 días laborales	Entidades financieras, públicas, privadas y agentes económicos	Oficina de Cauclificación de Entidades Financieras, Públicas, Privadas y Agentes Económicos	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
10	EMISIÓN DE CERTIFICADOS	Trámite orientado a emitir los certificados de las entidades financieras, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar emisión de certificados	1. Solicitar emisión de certificados	1. Solicitar emisión de certificados	1. Solicitar emisión de certificados	Sin costo	30 minutos	Entidades financieras	Oficina de Emisión de Certificados	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
11	EMISIÓN DE CLAVES PARA SISTEMAS DEL BICE	Trámite orientado a emitir las claves para los sistemas del BICE, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar emisión de claves para los sistemas del BICE	1. Solicitar emisión de claves para los sistemas del BICE	1. Solicitar emisión de claves para los sistemas del BICE	1. Solicitar emisión de claves para los sistemas del BICE	Sin costo	45 minutos	Personas naturales y jurídicas	Oficina de Emisión de Claves para los Sistemas del BICE	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
12	CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE VALORES	Trámite orientado a custodiar y administrar los valores, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar custodia y administración de valores	1. Solicitar custodia y administración de valores	1. Solicitar custodia y administración de valores	1. Solicitar custodia y administración de valores	Sin costo	30 minutos	Personas naturales y jurídicas	Oficina de Custodia y Administración de Valores	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A
13	TRANSFERENCIAS BANCARIAS INTERNACIONALES	Trámite orientado a transferir valores monetarios de una entidad a otra, en ventanilla o en línea.	1. Solicitar transferencia bancaria internacional	1. Solicitar transferencia bancaria internacional	1. Solicitar transferencia bancaria internacional	1. Solicitar transferencia bancaria internacional	Sin costo	2 días laborales	Entidades financieras	Oficina de Transferencias Bancarias Internacionales	Mano Quito	Presencial	NO	N/A	N/A

