

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
Viáticos Nacionales						
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Técnico de Consola	08/12/2015	09/12/2015	CUSTODIA Y TRANSPORTACION DE REMESAS AL BCE-CUENCA.	<u>SALVAGUARDAR LOS BIENES FISICOS Y MONETARIOS DE LA INSTITUCION.</u>	120.00
EGAS RIVERA MARÍA MILIANA	Especialista de Administración de Nóminas y Sistema de Información 2	14/12/2015	14/12/2015	Traslado de información de sucursal Guayaquil a Quito	<u>información de jubilados de la sucursal Guayaquil</u>	40.00
VIVAR PARRA LUIS ENRIQUE	Auxiliar Administrativo	04/01/2016	05/01/2016	REPARACION Y MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD EN LA OFICINA DEL BCE-MACHALA.	<u>MANTENER EN OPTIMO FUNCIONAMIENTO LOS SISTEMAS ELECTRONICOS DE SEGURIDAD EN LA OFICINA DEL BCE-MACHALA</u>	53.00
FEIJOO TOLEDO CHRISTIAN MANUEL	Director de Coactivas NJS02 G02	06/01/2016	07/01/2016	COMPARECENCIA A AUDIENCIA DE ACCIÓN DE PROTECCIÓN FIJADA POR LA UNIDAD JUDICIAL PENAL II GUAYAQUIL	<u>Se efectuó la audiencia con los argumentos de todos los comparecientes, la señora Juez concluyó la diligencia de audiencia y con los documentos presentados por las partes procesales, se encuentra en la etapa de emitir la respectiva res</u>	165.84
VIVAR PARRA LUIS ENRIQUE	Auxiliar Administrativo	07/01/2016	08/01/2016	REVISION Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD EN LA OFICINA DEL BCE-MANTA.	<u>OBTENER EN OPTIMAS CONDICIONES LOS EQUIPOS QUE CONFORMAN LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD EN LA OFICINA DEL BCE-MANTA.</u>	120.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Técnico de Consola	08/01/2016	08/01/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Especialista Administrativo 1	27/01/2016	27/01/2016	Inspección a los predios Takara y Daular, que se encuentran en Marcelino Maridueña. Bienes transferidos de la UGEDEP al banco Central del Ecuador	<u>- Se atendió la solicitud del MAGAP, en referencia a la inspección en conjunto BCE-MAGAP de los predios Takara y Daular, ubicado en Marcelino Maridueña.®</u> <u>- Se realizo levantamiento planimétrico de los predios Takara y Daular</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MOYA QUITTO ROMEL JULIÁN	Director de Derecho, Económico, Financiero y Bancario NJS04 G04	27/01/2016	27/01/2016	Audiencia en la ciudad de Guayaquil, juicio de José Ricardo Wonsang	<u>Presentarse a la audiencia impuesta por José Ricardo Wonsang para la defensa de los intereses institucionales.</u>	65.00
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Especialista Administrativo 1	28/01/2016	29/01/2016	Entrega de Oficios para solicitud de Documentos habilitantes IFIS, en los municipios y registro de la propiedad de los municipios de Playas, Santa Elena, Libertad, Salinas	<u>Entrega de oficios y recepcion de documentación habilitante para la transferencia de bienes inmuebles a MAGAP y/o INMOBILIAR, de acuerdo a la LOCCB de 1999, en los municipios de Playas, Santa Elena, Libertad, Salinas</u>	64.00
AREVALO VITERI GEOVANNY ANTONIO	Oficinista	28/01/2016	29/01/2016	Gestión en Registro de Propiedad y retiro de respuestas para regularización de trasferencias de dominio de bienes inmuebles que constaban ☐ a nombre de UGEDEP a favor de BCE y otras gestiones en el GAD, en salinas y Santa Elena.	<u>Se retiro la respuesta para la regularización de la transferencias de domino de bienes inmuebles que contaban a nombre de la UGEDEP☐ a favor del Banco Central del Ecuador y se dio seguimientos a tramites en el GAD DE Santa Elena.</u>	120.00
CHAPA ALBAN CARLOS LUIS	Asistente Administrativo	28/01/2016	29/01/2016	Entrega de oficios para solicitud de documentacion habilitante IFIS, en los municipios y registro de la propiedad en los cantones Payas, Libertad, Santa Elena y Salinas.	<u>Entega de oficios y recepcion de documentacion habilitante para la transferencia de bienes inmuebles a MAGAP y/o INMOBILIAR, de acuerdo a la LOCCB de 1999, en los Municipios de Playas, Santa Elena, Libertad y Salinas.</u>	120.00
GARCIA CASANOVA CRISTIAN ISAAC	Asistente Administrativo	28/01/2016	29/01/2016	Entregar oficios a las Alcaldías, Direcciones Financieras, Direcciones de Avalúo y Registros de la Propiedad de los Cantones Azogues y Cuenca,☐ para requerir documentos habilitantes para elaboración de escrituras para transferencias de bienes inmuebles de	<u>Entrega oportuna de oficios y retiro de algunos documentos en contestación a los oficios de requerimiento.</u>	120.00
NOBOA CACERES RICARDO JAVIER	Analista de Patrocinio Institucional	28/01/2016	29/01/2016	Entrega de oficios para solicitar documentación habilitantes para transferencia de inmuebles en las ciudades de Naranjal, Camilo Ponce Enriquez y Santa Rosa	<u>Se realizó la entrega de todos los oficios en las ciudades de Naranjal, Camilo Ponce Enriquez y Santa Rosa</u>	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
QUINTEROS TANDAYANO LOURDES JOHANNA	Asistente Administrativo	28/01/2016	28/01/2016	ENTREGA DE OFICIOS PARA LA OBTENCION DE DOCUMENTACION HABILITANTE EN MERITO A LA LEY ORGANICA PARA EL CIERRE DE LA CRISIS BANCARIA, EN EL CANTON EL EMPALME, BALZAR, COLIMES, CORONEL MARCELINO MARIDUEÑA, JUJAN, MILAGRO Y NARANJITO PARA ELABORACION DE ESC	ENTREGA DE OFICIOS Y RETIRO DE DOCUMENTOS A LOS MUNICIPIOS Y REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD PARA LA OBTENCION DE LOS CERTIFICADOS DE DOMINIO, EXENCION DE IMPUESTOS Y CERTIFICADOS DE AVALUO DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN EN LOS CANTONES BALZAR Y COLIMES.	40.00
QUINTEROS TANDAYANO LOURDES JOHANNA	Asistente Administrativo	29/01/2016	29/01/2016	ENTREGA DE OFICIOS PARA LA OBTENCION DE DOCUMENTACION HABILITANTE EN MERITO A LA LEY ORGANICA PARA EL CIERRE DE LA CRISIS BANCARIA, EN LOS CANTONES EL EMPALME, BALZAR, COLIMES, CORONEL MARCELINO MARIDUEÑA, JUJAN, MILAGRO Y NARANJITO PARA ELABORACION DE	ENTREGA DE OFICIOS PARA LA OBTENCION DE LOS CERTIFICADOS DE DOMINIO Y CERTIFICADOS DE AVALUO DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN EN LOS CANTONES JUJUA, NARANJITO, MARCELINO MARIDUEÑA.	40.00
RAMIREZ SARITAMA JAVIER ENRIQUE	Especialista de Patrocinio Institucional 2	29/01/2016	29/01/2016	Revisar procesos entre ellos de quiebra e insolvencia y juicio de restitución, este ultimo solicitado por el Director del Juzgado Segundo de Coactiva, con el objeto de elaborar el informe correspondiente;	Se logró obtener copias simples de los procesos N°1048-1996, 870-2013 así como, revisar el proceso de quiebra 256-1994	40.00
JIMÉNEZ SOTO VICTOR MANUEL	Guardia Bancario	31/01/2016	07/02/2016	VIGILANCIA Y CUSTODIA DE LA BOVEDA EMERGENTE UBICADA EN LA CIUDAD DE AMBATO	ADJUNTO INFORME BCE-DNS-GTV-121-2016 ADJUNTO SOLICITUD 36-DNSI-2016 ADJUNTO JUSTIFICACIÓN DE FACTURAS	360.00
AREVALO VITERI GEOVANNY ANTONIO	Oficinista	01/02/2016	05/02/2016	Gestión de Registradores de la Propiedad para inscripción de transferencia de dominio bienes inmuebles UGEDEP a favor BCE, gestiones en el GAD municipales para solicitud catastro, en Manta, Montecristi y Portoviejo.	Se gestiono en el Registro de la Propiedad para inscripción de transferencia de dominio bienes inmuebles UGEDEP a favor BCE, gestiones en el GAD municipales para solicitud catastro, en Manta, Montecristi y Portoviejo.	136.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CEVALLOS PABON TITO GUSTAVO	Conductor	01/02/2016	05/02/2016	MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO PARA QUE REALICE FUNCIONES DE BANCA CERRADA	<u>SE REALIZÓ EL RECORRIDO DE ACUERDO AL CRONOGRAMA ESTABLECIDO</u>	324.84
CHAPA ALBAN CARLOS LUIS	Asistente Administrativo	01/02/2016	05/02/2016	Entrega de oficios de solicitud de documentación habilitante sobre los predios de IFIS, en municipios y registros de la propiedad en los cantones: Isidro Ayora, Pedro Carbo, Jipijapa, Montecristi, Manta, Protoviejo, Portoviejo, Tosagua, Chone, Sucre, San	<u>Entrega de Oficios y recepción de documentación habilitante para el proceso de transferencia de bienes inmuebles a MAGAP y/o INMOBILIAR en mérito a la LOCCB de 1999. En los cantones: Isidro Ayora, Pedro Carbo, Jipijapa, Montecristi, Manta, Protoviejo, Por</u>	360.00
GARCIA CASANOVA CRISTIAN ISAAC	Asistente Administrativo	01/02/2016	05/02/2016	Entregar oficios a las Alcaldías, Direcciones Financieras, Direcciones de Avalúo y Registros de la Propiedad de los Cantones Quevedo, Pueblo Viejo Vices, Ventana, Baba y Babahoyo; para requerir documentos habilitantes para elaboración de escrituras para	<u>Entrega oportuna de oficios y retiro de algunos documentos en contestación a los oficios de requerimiento.</u>	291.37
SANTAMARÍA ORTÍZ SANTIAGO PAÚL	Conductor	01/02/2016	05/02/2016	MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO DEL BCE QUIEN REALIZARA ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCIÓN.	<u>MOVILIZACIÓN DEL VEHÍCULO SIN NINGUNA NOVEDAD.</u>	351.68
GALARZA GRANADOS JOSE LUIS	Asistente de Patrocinio Institucional	02/02/2016	02/02/2016	Gestión en Registro de la Propiedad y retiro de respuestas para la regularización de transferencia de dominio de bienes inmuebles que constaban a nombre de la Ugedep, a favor del Bce en GAD'S de Samborondón, Durán, Daule y el Empalme	<u>Ingreso de oficios solicitando certificados de avalúos, gravámenes y catastro en el Cantón Daule</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MURILLO SALAS INDIRA ELCIRA	Director de Administración de Fideicomisos y Compañías NJS04 G04	02/02/2016	04/02/2016	EL OBJETIVO DEL VIAJE FUE REUNIRME CON EL DIRECTOR PROYECTO BANCA CERRADA, DR. HERNAN UREÑA PARA TRATAR DIVERSOS TEMAS RELACIONADOS A LOS FIDEICOMISOS QUE MANEJA LA EX-UGEDEP: 1 AGD-CFN NO MAS IMPUNIDAD 2 AGD-CFN NO MAS IMPUNIDAD DE MEDIOS 3 CFN	<u>COMO RESULTADO SE LOGRÓ LA PLANIFICACION DE LAS PRÓXIMAS ACCIONES A REALIZARSE CON LOS FIDEICOMISOS DE LA AGD-CFN</u>	163.60
RAMIREZ SARITAMA JAVIER ENRIQUE	Especialista de Patrocinio Institucional 2	02/02/2016	03/02/2016	Asistir a la Junta de Conciliación señalada para el día 02 de febrero de 2016 a las 15:00 ante la Unid. Judicial Civil de Bahía de Caraquez; concluir con la gestión ante la Unid. Civil de Tosagua para el pago de valores por expropiación a favor de B.C.E y	<u>Se logró comparecer en la Junta de Conciliación del juicio N°043-2014, en la Und. Judicial de Bahía de Caraquez; se logró concluir con la gestión para el pago a favor de B.C.E por parte de la Und. Civil de Tosagua, y ante el B.N.F agencia Calceta.</u>	92.80
VIVAR PARRA LUIS ENRIQUE	Auxiliar Administrativo	02/02/2016	03/02/2016	MANTENIMIENTO A LOS SISTEMAS ELECTRONICOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD EN LA OFICINA DEL BCE-MACHALA	<u>MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES LOS SISTEMAS ELECTRONICOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA</u>	109.00
CHÁVEZ CABRERA XAVIER HOMERO	Abogado Bancario 2	03/02/2016	05/02/2016	Posesión de los bienes inmuebles embargados por el BCE, como Depositario Judicial del Juzgado Nacional de Coactivas del Banco Central del Ecuador.	<u>Toda vez que se cumplió con la entrega de los diferentes oficios a la Policía Nacional, afin de que un miembro policial de el respectivo apoyo a las diligencias de posesión de los bienes inmuebles embargados por el BCE, se obtuvo los resultados positivos.</u>	200.00
MARIDUEÑA ROBLES ENRIQUE DAVID	Especialista de Patrocinio Institucional 2	03/02/2016	03/02/2016	Comparecer en la Audiencia Pública, señalada para el 03.02.2016, a las 15h00, dentro del trámite penal No. 2015.02277.G de impugnación de multa de fotoradar del vehículo del BCE (Ex UGEDEP) de PLACAS GEA-1484	<u>Se compareció en la diligencia ordenada por el Juez Penal Multicompetente de la provincia de Santa Elena (LA Libertad) señalada para el día 03.02.2016, a las 15h00; obteniéndose un resultado favorable.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
NOBOA CACERES RICARDO JAVIER	Analista de Patrocinio Institucional	03/02/2016	03/02/2016	Entrega y retiro de documentación habilitante en el Registro de la Propiedad y Municipio de Santa Elena, Salinas, Playas, la Libertad	<u>Se entregó y retiró la documentación habilitante en el Registro de la Propiedad y Municipio de Santa Elena, se acompaña al Ab. Enrique Maridueña a audiencia en el Juzgado penal de tránsito en La Libertad</u>	40.00
QUINTEROS TANDAYANO LOURDES JOHANNA	Asistente Administrativo	03/02/2016	03/02/2016	ENTREGA DE OFICIOS AL MUNICIPIO Y REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD, PARA EL RETIRO DE DOCUMENTACION HABILITANTE EN MERITO A LA LEY ORGANICA PARA EL CIERRE DE LA CRISIS BANCARIA, EN EL CANTON EL EMPALME, BALZAR, COLIMES, CORONEL MARCELINO MARIDUEÑA, JUJAN, MILA	<u>OBTENCION DE LOS CERTIFICADOS DE DOMINIO DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN EN EL CANTON EL EMPALME.</u>	40.00
CHÁVEZ PALMA MANUEL ROBERTO	Estibador	04/02/2016	04/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
QUINTEROS TANDAYANO LOURDES JOHANNA	Asistente Administrativo	05/02/2016	05/02/2016	RETIRO DE DOCUMENTACION HABILITANTE EN MERITO A LA LEY ORGANICA PARA EL CIERRE DE LA CRISIS BANCARIA, EN LOS CANTONES DE EL EMPALME, BALZAR, COLIMES, CORONEL MARCELINO MARIDUEÑA, JUJAN, MILAGRO Y NARANJITO PARA ELABORACION DE ESCRITURAS DE TRANSFERENCIAS D	<u>OBTENCION DE LOS CERTIFICADOS DE AVALUO, CERTIFICADOS DE DOMINIO Y EXENCION DE IMPUESTOS DE LOS CANTONES DE JUJAN, MILAGRO Y NARANJITO.</u>	40.00
CARRERA MIÑO EDWARD WALTER	Conductor	10/02/2016	12/02/2016	ATENDER EL DESPLAZAMIENTO DE FUNCIONARIOS PARA CUMPLIR CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO POR EL PROYECTO.	<u>LLEVAR A CABO VARIAS COMISIONES POR SERVICIOS EN DIFERENTES CANTONES.</u>	200.00
CHAPA ALBAN CARLOS LUIS	Asistente Administrativo	10/02/2016	10/02/2016	Retiro de respuesta a los oficios entregados en los cuales se solicita certificados de dominio, certificados de avaluos e impuestos prediales en Santa Elena, Salinas, Playas y Libertad.	<u>Obtencion de respuesta por parte de Dirección Financiera del Canton Santa Elena, y funcionarios de Salinas, Playas y Libertad.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
SUNTAXI LLUMIQUINGA ANGEL MEDARDO	Conductor	10/02/2016	12/02/2016	MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO QUIEN REALIZARA UNA INVESTIGACIÓN DE COYUNTURA AL SECTOR AGROPECUARIO EN DISTINTAS SUCURSALES DEL BANCO DEL FOMENTO.	<u>MOVILIZACION DEL VEHÍCULO DEL BCE SIN NINGUNA NOVEDAD.</u>	178.23
ALEGRÍA ALEGRÍA LUPERCIO QUININDE	Asistente de Medios de Pago	11/02/2016	11/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
CHAPA ALBAN CARLOS LUIS	Asistente Administrativo	11/02/2016	12/02/2016	Obtencion de respuesta a los oficios de petición de certificados de avaluos, dominio e impuestos prediales en los cantones de Playas, Salinas, Libertad y Santa Elena.	<u>Obtencion de documentos habilitantes de los municipios y registradores de la propiedad de los cantones Playas, Santa Elena, Salinas y Libertad.</u>	120.00
CHÁVEZ CABRERA XAVIER HOMERO	Abogado Bancario 2	11/02/2016	13/02/2016	Posesión de los bienes inmuebles embargados por el BCE, como Depositario Judicial del Juzgado Nacional de Coactivas del BCE.	<u>Toda vez que se cumplio con la entrega de los oficios a la Policia Nacional, a fin de que asignen un miembro policial para el respectivo apoyo a las diligencias de posesión de bienes inmuebles embargados por el BCE, se obtuvo resultados positivos a favor</u>	200.00
GARCIA CASANOVA CRISTIAN ISAAC	Asistente Administrativo	11/02/2016	12/02/2016	Retiro de documentos a los Municipios y Registro de la propiedad de los Cantones Cuenca y Azogues. Documentación que será utilizada para la elaboración de escrituras de transferencias BCE a Inmobiliar y/o Magap, según ley de crisis bancaria 1999	<u>Se retiro los documentos en los Cantones Cuenca y Azogues; quedando pendiente la entrega de los documentos del Registro de la propiedad de Cuenca.</u>	120.00
MACIAS CARRILLO HUGO JAVIER	Conductor	11/02/2016	13/02/2016	MOVILIZAR A DEPOSITARIO JUDICIAL DE LA COORDINACION JURIDICA, DIRECCION DE PATROCINIO Y JUZGADO DE COACTIVA DEL BCE A SAMBOROMDON, ALAUSI, QUITO Y SAN ANTONIO DE IBARRA DE LAS PROVINCIAS DEL GUAYAS, CHIMBORAZO, PICHINCHA E IBARRA RESPECTIVAMENTE.	<u>MOVILIZACION A LOS DESTINO ENCOMENDADOS CON EL FIN DE CUMPLIR OBJETIVOS DE COMISION DE SERVICIOS</u>	200.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MORENO GUERRA ALEXIS DAVID	Asistente de Patrocinio Institucional	12/02/2016	12/02/2016	INGRESAR ESCRITOS JUDICIALES EN LA UNIDAD JUDICIAL DE LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS, CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE PATROCINIO DEL PROYECTO BANCA CERRADA.☐ RECOPIRAR PROVIDENCIAS CORRESPONDIENTES A JUICIOS EN QUE EL BANCO C	<u>SE INGRESÓ LOS ESCRITOS ENVIADOS POR LA DIRECCIÓN DE PATROCINIO SATISFACTORIAMENTE☐</u> <u>SE RECOPILO LAS PROVIDENCIAS DE LOS JUICIOS QUE SOLICITÓ LA DIRECCIÓN DE PATROCINIO DEL ARCHIVO DE LA UNIDAD JUDICIAL DE SANTO DOMINGO.</u>	40.00
QUINTEROS TANDAYANO LOURDES JOHANNA	Asistente Administrativo	12/02/2016	12/02/2016	RETIRO DE DOCUMENTACION HABILITANTE EN MERITO A LA LEY ORGANICA PARA EL CIERRE DE LA CRISIS BANCARIA, EN LOS CANTONES NARANJAL, CAMILO PONCE, SANTA ROSA PARA ELABORACION DE ESCRITURAS DE TRANSFERENCIAS DE BIENES A FAVOR DE INMOBILIAR Y/O MAGAP.	<u>OBTENCION DE LOS CERTIFICADOS DE DOMINIO Y LOS CERTIFICADOS DE AVALUO Y EXENCION DE IMPUESTOS DE LOS CANTONES NARANJAL Y SANTA ROSA.</u>	40.00
ARBOLEDA CAMACHO VICENTE FEDERICO	Conductor	15/02/2016	19/02/2016	CONDUCCION DEL VEHICULO TRASLADO ING. DAMIAN GUALPA QUIEN REALIZARA UNA CAPACITACION Y DIFUSION DE LOS PRODUCTOS DEL S N P.	<u>CONDUCCION DEL VEHICULO , TRASLADO ING. DAMIAN GUALPA A LOS DISTINTOS LUGARES DESIGNADOS LOJA- ZAMORA- YANTZAZA - SANTIAGO SAN LUCAS</u>	266.85
GARZON TORRES EDUARDO ALEJANDRO	Auditor Interno 1	15/02/2016	20/02/2016	CUMPLIR CON LA ORDEN DE TRABAJO EMITIDA POR LA DIRECTORA NACIONAL DE AUDITORIA INTERNA GUBERNAMENTAL DEL BCE	<u>PARTICIPAR EN EL EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN DE LOS BIENES DADOS EN COMODATO POR EL BCE</u>	326.30
SHUAR PITA BORIS ARTURO	Conductor	15/02/2016	19/02/2016	MOVILIZAR A PERSONAL DE LA DIRECCION NACIONAL DE INCLUSION FINANCIERA GYE, CON EL FIN DE CUMPLIR CON CRONOGRAMA DE VISITAS DE LAS COAC´S-SEPS DE LA PROVINCIA DE MANABI	<u>CUMPLIR A CABALIDAD CON CRONOGRAMA DE VISITAS DE LAS COAC´S-SEPS DE LA PROVINCIA DE MANABI</u>	360.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TRUJILLO MORENO MARIANA CATALINA	Coordinador de Patrocinio Institucional	16/02/2016	17/02/2016	Asistir en calidad de Procuradora Judicial del señor Gerente General del BCE a la Audiencia de la Acción de Protección incoada por el señor Assan Wansang, señalada para el día miércoles 17 de febrero del 2016, a las 8H20 en la Unidad Judicial Multicompete	<u>Se efectuó la audiencia conforme lo señalado. Se obtuvo una resolución favorable a favor del Banco Central del Ecuador.</u>	120.00
CRUZ FIALLOS JORGE LUIS	Agente de Seguridad	17/02/2016	18/02/2016	Traslado de vehículo del econ. Miguel Ruiz, Delegado del Pte. de la Republica ante la JPRMF, coordinación de temas de seguridad reservados. ☐	<u>Cumplimiento del traslado del vehículo y coordinación de temas de seguridad al econ. Miguel Ruiz, Delegado del Pte. de la República ante la JPRMF.</u>	120.00
FAJARDO ANDRADE LUIS ALEJANDRO	Guardalmacén Jefe	17/02/2016	17/02/2016	REALIZAR INSPECCIÓN FÍSICA DE BIENES MUEBLES EN COMODATO	<u>SE CONSTATÓ FÍSICAMENTE EL BIEN MUEBLE (DISPENSADORA DE MONEDAS) Y SE FIRMÓ EL ACTA DE INSPECCIÓN</u>	40.00
LOAIZA GRANDA VERÓNICA ANDREA	Asesor 4 NJS03 G03	17/02/2016	18/02/2016	Mantener una reunión con los funcionarios del área de Medios de Pago, y revisar los procesos operativos luego de la desvinculación del personal☐ en diciembre de 2015	<u>Responder a inquietudes de los colaboradores y confirmar si es necesario contratar el personal que están solicitando en el área de Medios de ☐ Pago tanto en Cuenca como en Guayaquil y realizar algunas recomendaciones en los procesos.</u>	168.99
SASINTUÑA COQUE EDWIN MARCELO	Conductor	17/02/2016	18/02/2016	Movilización del vehículo de placa GXH- 784 el mismo que se entrega en la ciudad de Guayaquil para utilizar a ordenes del Econ. Miguel Ruiz posteriormente se retira el vehículo Nissan de placa GXH - 772 para trasladar a la ciudad de Quito	<u>Se cumplió de acuerdo al cronograma establecido sin novedades</u>	119.00
FAJARDO ANDRADE LUIS ALEJANDRO	Guardalmacén Jefe	18/02/2016	18/02/2016	REALIZAR INSPECCIÓN FÍSICA DE BIENES MUEBLES EN COMODATO	<u>SE CONSTATÓ FÍSICAMENTE LOS BIENES MUEBLES (DISPENSADORAS DE MONEDAS) Y SE FIRMÓ LAS RESPECTIVAS ACTAS DE INSPECCIÓN</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MARIDUEÑA ROBLES ENRIQUE DAVID	Especialista de Patrocinio Institucional 2	18/02/2016	18/02/2016	Presentar denuncia en Fiscalía Provincial de Manabí (Sede: Manta)/Ref. Desaparición Imprenta Rotativa de Galpón PECIA (Ctón. Jaramijó).	<u>Se cumplió con el objetivo -específico- de la diligencia.</u>	40.00
MÁRQUEZ ALBUJA JORGE ANDRÉS	Conductor	18/02/2016	20/02/2016	MOVILIZACIÓN A LA PROVINCIA DE BOLÍVAR POR MOTIVO DEL GABINETE ITINERANTE.	<u>MOVILIZACIÓN DEL GERENTE GENERAL.</u>	200.00
REINOSO SANCHEZ BYRON RENE	Analista de Patrocinio Institucional	18/02/2016	18/02/2016	CAPACITACIÓN DE LEVANTAMIENTO DE PLANTILLAS PARA LA PLANIFICACIÓN DE TALENTO HUMANO	<u>CAPACITACION RECIBIDA PARA SER SOCIALIZADA CON LOS SERVIDORES DEL BCE EN CUENCA</u>	40.00
TORRES NIETO JAIME MARCELINO	Coordinador de Calidad de Servicio Público y de Atención Ciudadana	18/02/2016	18/02/2016	Capacitación en el uso de la plantilla de cargas laborales para la planificación del talento humano	<u>Personal de Guayaquil y Cuenca capacitado</u>	40.00
ANDRANGO TASIGUANO MARCO VINICIO	Agente de Seguridad	19/02/2016	20/02/2016	DIMENSIONAMIENTO DE LA SEGURIDAD DE LA OFICINA DE ATENCION AL CLIENTE GUAYAQUIL DEL BANCO CENTRAL Y DE LA GUARDIANA PRIVADA.	<u>EVALUACION Y ESTUDIO DE SEGURIDAD DE LAS INSTALACIONES DE LA OFICINA DE ATENCION AL CLINTE EN GUAYAQUIL Y SUS REQUERIMIENTOS.</u>	99.00
CHAPA ALBAN CARLOS LUIS	Asistente Administrativo	19/02/2016	19/02/2016	Obtención de documentación habilitante en el municipio y registro de la propiedad en el canton Salinas.	<u>Retiro de certificados de dominio y certificados de avaluos.☐</u>	40.00
ÑACATA LLUMIQUINGA LUIS GONZALO	Conductor	19/02/2016	20/02/2016	GABINETE ITINERANTE☐	<u>SE CUMPLIO EN CRONOGRAMA ESTABLECIDO POR EL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR</u>	120.00
ARBOLEDA CAMACHO VICENTE FEDERICO	Conductor	20/02/2016	20/02/2016	CONDUCCION DEL VEHICULO, TRASLADO FUNCIONARIOS DEL BCE CUENCA SR. MILTON ORTIZ , SR. BRUNO ENCALADA AL CERRO DEL VILLONACO PARA COMPROBAR BIENES DEL EXFUNCIONARIO JAIRO ARAUJO	<u>CONDUCCION DEL VEHICULO ,TRASLADO FUNCIONARIOS DEL BCE CUENCA PARA CUMPLIR CON COMISION</u>	40.00
ACARO SOTO ARNOLD LORENZO	Guardia Bancario	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ACOSTA NOGUERA JUAN GABRIEL	Guardia Bancario	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	115.13

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
AGUIRRE MARURI HECTOR TEODULIO	Guardia Bancario	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ARREAGA SANCHEZ KLEBER FELIPE	Guardia Bancario	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CAMPAÑA PEREZ MARIO ALBERTO	Técnico de Consola	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CORTEZ VALENZUELA LUIS FERNANDO	Técnico de Consola	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
DOMÍNGUEZ MÉNDEZ JORGE IVÁN	Auditor Interno 1	22/02/2016	26/02/2016	Realización de Orden de Trabajo emitida por la Contraloría General del Estado	<u>Avance del Examen Especial a la Administración de Capacitación del personal y Evaluación del Desempeño en la Dirección de RRHH y áreas relacionadas</u>	349.74
GONZÁLEZ MERA NELSON OLMEDO	Agente de Seguridad	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Técnico de Consola	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ICAZA ARANA AUGUSTO	Técnico de Consola	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
MARIDUEÑA ROBLES ENRIQUE DAVID	Especialista de Patrocinio Institucional 2	22/02/2016	22/02/2016	Comparecer en diligencia judicial programada para el día lunes 22.02.2016; a las 10h00 (Ref. Juicio Laboral No. 17731-2015-2520) en la Corte Nacional de Justicia, en la ciudad de Quito.	<u>Se defirió la diligencia para una nueva fecha (viernes 4.03.2016/10h00) por decisión previa de las autoridades de la Corte Nacional de Justicia</u>	40.00
OBANDO HERNANDO JOSE VICENTE	Técnico de Consola	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
PARRALES SANCHEZ CELSO PATRICIO	Guardia Bancario	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
QUIROZ LEONES YIMI JAVIER	Guardia Bancario	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
REINOSO MUÑOZ HERNÁN PATRICIO	Agente de Seguridad	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
REVILLA CARRERA CESAR ANTONIO	Conductor	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
RUIZ MARTÍNEZ MIGUEL FABRICIO	Delegado del Presidente de la República de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera	22/02/2016	23/02/2016	REUNION DE TRABAJO CON EL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR 22 DE FEBRERO DE 2016 DESDE LAS 5 PM HASTA LAS 12:30 AM ☐ REUNION DE TRABAJO EN LA SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA 23 DE FEBRERO DE 2016 DE 10 AM A 13PM	<u>TEMAS DE INSTRUMENTOS MACROECONOMICOS☐</u> <u>TEMAS PARA TRATAR EN JUNTA DE POLITICA Y REGULACION MONETARIA Y FINANCIERA</u>	100.49
SAMANIEGO BOHORQUEZ ARMANDO R.	Técnico de Consola	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
TORRES MARTINEZ CRISTHIAN PAUL	Guardia Bancario	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
TUTILLO SANCHEZ JORGE RICARDO	Asistente de Administración de Nóminas y Sistema de Información	22/02/2016	27/02/2016	Coordinar con DATH la entrega de Información relacionada con el Rol de Pagos FEBRERO 2016 de ACTIVOS y CONTRATOS de la Oficina Atención al Cliente Guayaquil así como también de las Oficinas de Manta y Machala. Modificar RDEP SRI 2015 BCE Nacional por inst	<u>Coordinación con DATH la entrega de Información relacionada con el Rol de Pagos FEBRERO 2016 de ACTIVOS y CONTRATOS de la Oficina Atención al Cliente Guayaquil así como también de las Oficinas de Manta y Machala. Modificación RDEP SRI 2015 BCE Nacional po</u>	440.00
VARGAS BATALLAS JOSE WASHINGTON	Técnico de Consola	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
VARGAS YACELGA FRANKLIN MESIAS	Conductor	22/02/2016	22/02/2016	Movilización del funcionario para inspección de bienes inmuebles en la ciudad de Ibarra.	<u>Se cumplió con el cronogra establecido.</u>	40.00
VELOZ GUZMAN FRANKLIN ARCADIO	Técnico de Gestión Documental y Archivo	22/02/2016	22/02/2016	Viaje a la Provincia de Manabí, a los Cantones de Portoviejo y Bahía; exclusivamente a las Unidades Judiciales de los referidos cantones para presentar escritos.	<u>Se logró presentar el escrito correspondiente la Juicio No. 1106-2015 en la Unidad Judicial del Cantón Portoviejo; y, se presentó el escrito de Prueba en la causa No. 0043-2014 en el cantón Bahía. Además se revisó el expediente.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VINTIMILLA ULLAURI HERNÁN JAVIER	Auditor Interno 1	22/02/2016	26/02/2016	APOYO A LA EJECUCION DE EXAMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN DE OBRAS, SERVICIOS, CONSULTORIA Y APLICACIÓN TERRITORIAL EN LA MATRIZ QUITO	<u>AVANCE EN EL PROCESO DE EJECUCION DEL EXAMEN ESPECIAL</u>	329.31
YANCHA ANAGUANO NANCY MARGARITA	Asistente de Medios de Pago	22/02/2016	23/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	118.03
MILO PRIETO JIMMY MANUEL	Director de Administración de Activos NJS04 G04	23/02/2016	25/02/2016	Reunión en despacho de la Gerencia General del BCE con Directivos de INMOBILIAR y del Ministerio de Finanzas. Ejecución de Procesos de la Dirección de Administración y Enajenación de Activos. Reunión en Municipio de Quito, por temas inherentes a la Exenc	<u>Se llevó a cabo la reunión referente al presupuesto necesario para la transferencia de bienes a favor de INMOBILIAR, en el despacho del Ministro de Finanzas, en conjunto con la ViceMinistra, el Director Ejecutivo y Subdirector de INMOBILIAR, así como tamb</u>	325.00
VARGAS YACELGA FRANKLIN MESIAS	Conductor	23/02/2016	24/02/2016	Movilización del funcionario para contar con la documentación habilitante actualizada de los vienes inmuebles del Departamento de Administración y Enajenación de Activos.	<u>Se cumplio con la movilización segum el cronograma establecido.</u>	120.00
AYALA MUÑOZ CARLOS AUGUSTO	Director de Infraestructura y Operaciones TI NJS05 G05	24/02/2016	25/02/2016	Revisión del estado actual de la Infraestructura Tecnológica. Análisis de la situación de Planes de Contingencia Análisis de la situación del personal que presta sus servicios para el área de Infraestructura y Operaciones de TI, revisión de funciones, r	<u>Se pudo evidenciar que hay falta de mantenimiento en los equipos y maquinarias que son parte del recinto del centro de cómputo, mismos que pueden representar problemas críticos si no se realiza las contrataciones respectivas en el menor tiempo posible.</u>	182.30
CHANCUSIG ROJAS ROSA ZENAIIDA	Conductor	24/02/2016	24/02/2016	Movilización del funcionario par el cambio de maquesina de las maquinas dispensadoras de Monedas.	<u>Se cumplio con el cronograma establecido.</u>	40.00
CHÁVEZ PALMA MANUEL ROBERTO	Estibador	24/02/2016	24/02/2016	Cambio de marquesinas de las máquinas dispensadoras de monedas ubicadas en las ciudades de Latacunga y Ambato	<u>Se cambio las marquesinas de 4 máquinas disepensadaoras de monedas.</u>	40.00
FALCONÍ FERNÁNDEZ CAROLINA	Especialista de Dinero Electrónico 1	24/02/2016	24/02/2016	Organización feria Dinero Electrónico en Loja	<u>Acercamiento con autoridades de entidades patrocinadoras</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
PESÁNTEZ SAMANIEGO ALICIA LEONOR	Especialista de Dinero Electrónico 1	24/02/2016	24/02/2016	Preparación de la feria de Dinero Electrónico en la ciudad de Loja	<u>Coordinación y definición de lugar, participantes, invitados a la feria. Planificación con la Alcaldía y la UTPL sobre los compromisos de cada entidad</u>	40.00
ACARO SOTO ARNOLD LORENZO	Guardia Bancario	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
AGUIRRE MARURI HECTOR TEODULIO	Guardia Bancario	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
ARREAGA SANCHEZ KLEBER FELIPE	Guardia Bancario	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
CAMPAÑA PEREZ MARIO ALBERTO	Técnico de Consola	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
CAMPOZANO GORDILLO CHRISTIAN RAUL	Guardia Bancario	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
ESCUDERO GUEVARA GABRIELA MARGARITA	Contador Bancario 1	25/02/2016	26/02/2016	El objetivo fundamental de las visitas realizadas a las Cooperativas de Ahorro y Crédito es la difusión de los productos y servicios del SNP y Capacitación SNP (SPI, SPL, OPE, SCI).	<u>Como resultado del viaje las cooperativas de ahorro y crédito se mostraron muy interesadas en calificarse al Sistema Nacional de Pagos y fueron satisfactoriamente capacitadas en el Sistema de Pagos Interbancario, Sistema de Pagos en Línea y Órdenes de Pa</u>	120.00
FIGUEROA JORDAN JULIO ARTURO	Inspector de Seguridad	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Técnico de Consola	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
MORA CORTEZ PEDRO LUIS	Conserje	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
MOSCOLO ONTANEDA MARCO ANTONIO	Conductor	25/02/2016	26/02/2016	Proyecto de inclusión financiera	<u>Se realiza el viaje en la provincia de Chimborazo y Tungurahua visitando las instituciones proyectadas.</u>	115.01
OBANDO HERNANDO JOSE VICENTE	Técnico de Consola	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
PARRALES SANCHEZ CELSO PATRICIO	Guardia Bancario	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
REVILLA CARRERA CESAR ANTONIO	Conductor	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
SAMANIEGO BOHORQUEZ ARMANDO R.	Técnico de Consola	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
ZABALA ZURITA ARMANDO JOSE	Guardia Bancario	25/02/2016	26/02/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	73.00
CHAGUAY CAICEDO ADOLFO MACARIO	Estibador	26/02/2016	29/02/2016	cumplir el pedido de la Direccion Administrativa para desocupar el mobiliario (estanterias, paneles, sillas, sillones) que se encontraban en el piso once del edificio La previsora ubicado en la avenida Simon Bolivar (Malecon) y 9 de Octubre hasta las b	<u>El trabajo se realizo de acuerdo al cronograma establecido y dispuesto por la Direccion Administrativa</u>	279.12
GONZÁLEZ TANDAZO ADOLFO BENIGNO	Estibador	26/02/2016	29/02/2016	MOVIMIENTO DE BIENES MUEBLES DEL EDIFICIO LA PREVISORA A LAS BODEGAS DE EXPOCARGAS EN GUAYAQUIL	<u>EL TRASLADO DE BIENES REALIZADO DEL EDIFICIO LA PREVISORA A LAS BODEGAS SE REALIZO CON EXITO</u>	280.00
GUANÍN CEVALLOS RAÚL VICENTE	Estibador	26/02/2016	29/02/2016	Cumplir el pedido de la Direccion Administrativa para desocupar el mobiliario(estanterias, paneles, sillas , sillones) que se encontraban en el piso once del edificio La Previsora ubicado en la avenida Simon Bolivar(Malecon) y 9 de octubre hasta las bode	<u>El trabajo se realizo de acuerdo al cronograma establecido y dispuesto por la Direccion Administrativa</u>	277.04
GUZMÁN BOLAÑOS ANDRÉS ANTONIO	Estibador	26/02/2016	29/02/2016	MOVIMIENTO DE BIENES MUEBLES DEL EDIFICIO LA PREVISORA A LAS BODEGAS DE ESPOCARGA EN GUAYAQUIL	<u>EL TRASLADO DE BIENES REALIZADO DEL EDIFICIO LA PREVISORA A LAS BODEGAS SE REALIZO CON EXITO</u>	280.00
ROSSO NIETO DANIEL RICARDO	Técnico Bancario	26/02/2016	26/02/2016	Activación de centros de transacción en las ciudades de Tabacundo y Cayambe, organización del stand de Dinero Electrónico en la feria ciudadana del enlace ciudadano en la ciudad de Tabacundo.	<u>Se logro cumplir con los objeticos trazados y en el tiempo estipulado.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
SASINTUÑA COQUE EDWIN MARCELO	Conductor	26/02/2016	29/02/2016	Movilización del vehículo del Banco central para realizar trabajos de traslado en la ciudad de Guayaquil los mismos que se realizó desde el edificio La Previsora hasta las bodegas de expocarga	<u>Se cumplió de acuerdo al cronograma establecido</u>	275.38
SUNTAXI LLUMIQUINGA ANGEL MEDARDO	Conductor	26/02/2016	26/02/2016	MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO DEL BCE QUIEN REALIZARA ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCIÓN.	<u>MOVILIZACIÓN DEL VEHÍCULO DEL BCE SIN NINGUNA NOVEDAD.</u>	40.00
VELÁSQUEZ VELÁSQUEZ YANELA BEATRIZ	Asistente Administrativo	26/02/2016	26/02/2016	Socializar con la ciudadanía sobre el Proyecto de Dineo Electrónico, en la sabatina Organizada por la Presidencia de la República. ☐ Brandear puntos Macroagentes, y capacitar a Bancos, Cooperativas y Empresas.	<u>Se logro aperturar cuentas de dinero electrónico a la ciudadanía de Cayambe y Tabacunado. ☐</u> <u>al mismo tiempo se realizaron visitas de revisión a Bancos, Cooperativas y Empresas. ☐</u>	40.00
HERRERA MORALES EDGAR ARMANDO	Seguridad Tropa del Directorio NJS01 G01	27/02/2016	27/02/2016	Brindar seguridad inmediata a la máxima autoridad de esta Cartera de Estado.	<u>Se brindo seguridad antes durante y después de el enlace ciudadano llevado a cabo en dicho lugar.</u>	65.00
OROZCO SAMANIEGO MILTON PATRICIO	Seguridad Tropa del Directorio NJS01 G01	27/02/2016	27/02/2016	Brindar seguridad inmediata a la máxima autoridad de esta Cartera de Estado.	<u>Se brindo seguridad antes durante y después de el enlace ciudadano llevado a cabo en dicho lugar.</u>	65.00
QUIROGA MAGALLANES RICARDO JOSÉ	Gerente de Proyecto 3 de Dinero Electrónico	27/02/2016	27/02/2016	Asistir a enlace ciudadano para promocionar Dinero Electrónico	<u>Socialización con autoridades</u>	65.00
SUNTAXI LLUMIQUINGA ANGEL MEDARDO	Conductor	27/02/2016	27/02/2016	MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO DEL BCE QUIEN REALIZARA ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCIÓN.	<u>MOVILIZACIÓN DEL VEHÍCULO DEL BCE SIN NINGUNA NOVEDAD.</u>	40.00
VELÁSQUEZ VELÁSQUEZ YANELA BEATRIZ	Asistente Administrativo	27/02/2016	27/02/2016	Socialización sobre el Proyecto de Dinero Electrónico con la ciudadanía de Tabacundo. ☐ Evento Sabatina organizado por la Presidencia de la República.	<u>Se procedio a Instalar una carpa de Dinero Electrónico, en la cual se pudo socializar con la gente que acudio a visitar el stand. ☐</u> <u>Pruebas en vivo de la funcionalidad del sistema.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CHICA VELIZ MARTHA JACINTA	Director de Juzgado de Coactiva 3 NJS04 G04	29/02/2016	02/03/2016	TRATAR ASUNTOS DE DEUDORES DE BUENA FE ² TEMAS RELEVANTES DE LOS JUZGADOS DE COACTIVA GUYAQUIL- QUITO	<u>CONSOLIDAR INFORMACION CON LA DIRECCION DE CARTERA ACERCA DE LAS REFORMAS A LA LEY PETICIONADAS POR LOS DEUDORES DE BUENA FE²</u> <u>REUNION CON EL GERENTE DEL PROYECTO PARA ANALIZAR PROCEDIMIENTOS A SEGUIR CON LOS JUICIOS COACTIVOS EN LOS QUE SE APLICO EL ART.</u>	325.00
GARZON TORRES EDUARDO ALEJANDRO	Auditor Interno 1	29/02/2016	04/03/2016	CUMPLIR CON LA ORDEN DE TRABAJO EMITIDA POR LA DIRECTORA NACIONAL DE AUDITORIA INTERNA GUBERNAMENTAL DEL BCE	<u>PARTICIPAR EN EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN DE LOS BIENES ENTREGADOS EN COMODATO</u>	272.59
GONZÁLEZ LÓPEZ HERNÁN GUSTAVO	Coordinador de Riesgos de Operaciones	29/02/2016	29/02/2016	Capacitación al personal de la oficina Cuenca sobre la Administración de riesgo operativo y evaluación de riesgos en Medios de Pago	<u>Capacitación a 51 funcionarios de la oficina de Cuenca, en 2 talleres realizados.²</u> <u>Registro de novedades y generación de eventos de riesgo operativo en la oficina de Medios de Pago y Seguridad.</u>	40.00
GUALPA CARTUCHE DAMIAN FERNANDO	Contador Bancario 1	29/02/2016	04/03/2016	Difusión y Capacitación de productos del SNP para la incorporación de las Coacs para el cumplimiento de las metas 2016	<u>Difundir y Capacitar sobre los productos del SNP a las Cooperativas de Ahorro y Crédito de la provincia de Chimborazo</u>	359.57
NOBOA CACERES RICARDO JAVIER	Analista de Patrocinio Institucional	29/02/2016	29/02/2016	Realizar Inspecciones previas a bienes muebles propiedad de la ex UGEDEP con empresas de servicio de peritaje para posterior valoración, en la ciudad de Salinas y Montañita Santa Elena	<u>Se realizó las inspecciones programadas a bienes muebles ubicados en Salinas y Montañita Santa Elena</u>	40.00
SISALEMA SEVILLA LOURDES JANETH	Especialista de Servicios, Procesos y Calidad 2	29/02/2016	04/03/2016	Validar actividades de los productos de Oficinas de Guayaquil y Cuenca en las plantillas de Talento Humano, según lo acordado con la Gestión de Administración de Talento Humano.	<u>Se realizó la validación de actividades, frecuencias, volumen y tiempos para cada de una de ellas y de acuerdo a los productos declarados en el Estatuto Orgánico del BCE para las Oficinas Técnicas de Guayaquil y Cuenca.²</u> ²	360.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TAMAYO FREIRE KAREN JOHANA	Experto de Desarrollo Organizacional 1	29/02/2016	04/03/2016	Validar actividades de los productos de Oficinas Técnicas de Guayaquil y Cuenca en plantillas de Talento Humano, según lo acordado con la Gestión de Administración de Recursos Humanos.	<u>Se realizó la validación de actividades, frecuencia, volumen y tiempos para cada una de ellas y de acuerdo a los productos declarados en el Estatuto Orgánico del BCE para Oficinas Técnicas de Guayaquil y Cuenca.</u>	360.00
VINTIMILLA ULLAURI HERNÁN JAVIER	Auditor Interno 1	29/02/2016	04/03/2016	APOYO EN LA ETAPA DE EJECUCION DEL EXAMENE ESPECIAL AL PROCESOS DE CONTRATACION DE OBRAS, SERVICIOS, CONSULTORIA Y APLICACION TERRITORIAL DEL BCE.	<u>SE VERIFICO QUE LOS PROCEOS CONTRACTUALES REVIZADOS DEN CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVA LEGAL ESTABLECIDA PARA EL EFECTO.</u>	331.15
NOBOA CACERES RICARDO JAVIER	Analista de Patrocinio Institucional	01/03/2016	01/03/2016	Realizar Inspecciones previas a bienes muebles propiedad de la ex UGEDEP con empresas de servicio de peritaje para posterior valoración en la ciudad de Portoviejo	<u>Se realizó las inspecciones programadas a bienes muebles ubicados en Portoviejo Edificio La Previsora piso 9 y 10</u>	40.00
RUIZ MARTÍNEZ MIGUEL FABRICIO	Delegado del Presidente de la República de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera	01/03/2016	01/03/2016	REUNION DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE LA SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA	<u>REUNION DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE LA SUPERITENDENCIA DE ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA</u>	65.00
ALBÁN CHIRIBOGA PAULINA SALOMÉ	Secretaria de Coordinación y Dirección	02/03/2016	02/03/2016	Por pedido del Ab. Ricardo Mateus, Secretario Administrativo (E) de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera y con autorización de la Directora de Gestión Documental y Archivo, apoyo en la sesión del citado Cuerpo Colegiado, convocada por	<u>Sesión realizada con el apoyo requerido durante el desarrollo de la misma.</u>	40.00
HERRERA MORALES EDGAR ARMANDO	Seguridad Tropa del Directorio NJS01 G01	02/03/2016	02/03/2016	Brindar seguridad inmediata a la máxima autoridad en la ciudad de guayaquil	<u>Se brindo seguridad a la máxima autoridad en la ciudad de Guayaquil antes, durante y después de sus actividades</u>	65.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MARTÍNEZ VINUEZA DIEGO ALFREDO	Gerente General NJS08 G08	02/03/2016	02/03/2016	Asistir a la reunión de Escenarios Macroeconómicos	<u>Se cumplió con la agenda establecida</u>	65.00
MATEUS VÁSQUEZ NELSON RICARDO	Asesor 3 NJS04 G04	02/03/2016	02/03/2016	Asistir en calidad de Secretario Administrativo (E) a sesión de Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera convocada por el Presidente de este Cuerpo Colegiado.	<u>Sesión realizada satisfactoriamente</u>	55.00
MEDINA TRUJILLO ANDRÉS FELIPE	Seguridad Tropa del Directorio NJS01 G01	02/03/2016	02/03/2016	Brindar seguridad inmediata a la máxima autoridad en la ciudad de Guayaquil.	<u>Se brindo seguridad a la máxima autoridad en la ciudad de Guayaquil antes, durante y después de sus actividades</u>	55.00
MELO JÁCOME JOSÉ ESTEBAN	Subgerente de Servicios NJS06 G06	02/03/2016	02/03/2016	Asistir a sesión extraordinaria presencial de miembros de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera.	<u>Aprobación de la Resolución N° 216-2016-M: Tarifas de los Depósitos y Retiros de Billetes de las Bóvedas del Banco Central del Ecuador.</u>	65.00
ARBOLEDA CAMACHO VICENTE FEDERICO	Conductor	03/03/2016	03/03/2016	CONDUCCION DEL VEHICULO, TRASLADO ECONOMISTA JORGE DOMINGUEZ A UNA INSPECCION DE BIENES ENTREGADOS EN COMODATO AL CUERPO DE BOMBEROS EN LIMON INDANZA	<u>CONDUCCION DEL VEHICULO, TRASLADO AL ECONOMISTA JORGE DOMINGUEZ EN LA RUTA CUENCA-LIMON INDANZA- CUENCA</u>	40.00
BURNHAM CHICA NEVIL OSCAR	Experto Administrativo	03/03/2016	04/03/2016	Recopilación de documentación habilitante para la transferencia de los bienes IFIs, Dacionados y los Ex-UGEDEP de los cantones Santa Elena, Salinas y Playas	<u>Se realizó la recopilación de la documentación habilitantes para la transferencia de los bienes IFIs, Dacionados y los Ex-UGEDEP de los cantones Santa Elena, Salinas</u>	120.00
DOMÍNGUEZ MÉNDEZ JORGE IVÁN	Auditor Interno 1	03/03/2016	03/03/2016	Cumplimiento de la Orden de Trabajo extendida por la Contraloría General del Estado	<u>Colaboración en el Examen Especial al proceso de Administración de bienes entregados en Comodato por el BCE durante el año 2014 y 2015.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MARIDUEÑA ROBLES ENRIQUE DAVID	Especialista de Patrocinio Institucional 2	04/03/2016	04/03/2016	Comparecencia en diligencia judicial, dispuesta por la Sala Laboral de la Corte Nacional de Justicia (UIO) en juicio No. 17731.2015.2520 (Ref. María Quijije Mendoza)	<u>Se presentó a la pertinente diligencia, el suscrito funcionario (Ab. Enrique Maridueña Robles) en la fecha y hora señalada por la autoridad competente: viernes 04.03.2016 (10h00); por lo cual se dió inicio al respectivo acto en REBELDÍA de la parte demand</u>	40.00
DOMÍNGUEZ MÉNDEZ JORGE IVÁN	Auditor Interno 1	07/03/2016	11/03/2016	Cumplimiento de orden de trabajo extendida por la Contraloría General del Estado dentro de las actividades programadas para el presente periodo.	<u>Avance del examen especial al subproceso de Capacitación del personal y Evaluación de desempeño de la Dirección de Recursos Humanos del Banco Ceentral del Ecuador durante el período 2014 y 2015</u>	360.00
GARZON TORRES EDUARDO ALEJANDRO	Auditor Interno 1	07/03/2016	11/03/2016	CUMPLIR CON LA ORDEN DE TRABAJO EMITIDA POR LA DIRECTORA NACIONAL DE AUDITORIA INTERNA GUBERNAMENTAL DEL BCE	<u>PARTICIPAR EN EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES ENTREGADOS EN COMODATO</u>	298.84
LATORRE SALAZAR LAURA MERCEDES	Contador Bancario 1	07/03/2016	11/03/2016	Visita a las Coac's de la Provincia de Bolívar de acuerdo al Cronograma de Mar-16 de Inclusión Financiera Guayaquil para socialización, calificación, capacitación y uso del SNP, Dinero Electrónico, Educación Financiera y RIA.	<u>Se capacitó al personal de las 14 Coac's de la Provincia de Bolívar sobre: Módulos del SNP, requisitos para su calificación al SNP, Dinero Electrónico, Difusión Productos Financieros, Educación Financiera y RIA.</u>	332.75
LUYO JOZA LAM JEIPHTAUNG	Especialista de Patrocinio Institucional 2	07/03/2016	07/03/2016	Impulsar causas (civiles y penales) en el cantón Santa Elena.	<u>Presentación de demanda civil por daños y perjuicios en la Unidad Judicial del cantón referido; presentación de solicitud de actuación administrativa en Fiscalía de Santa Elena.</u>	40.00
PUCHA SANGACHA JHONNY BENJAMIN	Conductor	07/03/2016	08/03/2016	EXAMEN ESPECIAL AL PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE LOS BIENES ENTREGADOS EN COMODATO.	<u>MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO PARA CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO POR EL BCE.®</u>	120.00
SANTAMARÍA ORTÍZ SANTIAGO PAÚL	Conductor	07/03/2016	08/03/2016	REUNIÓN CON EL REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD.	<u>MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO SEGUN CRONOGRAMA DEL BCE.</u>	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VINTIMILLA ULLAURI HERNÁN JAVIER	Auditor Interno 1	07/03/2016	11/03/2016	APOYO Y EJECUCION DEL EXAMEN ESPECIAL AL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE OBRAS, SERVICIOS, CONSULTORIA Y APLICACIÓN TERRITORIAL DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR	<u>SE VERIFICÓ, QUE LOS PROCESOS ANALIZADOS CUMPLAN CON LA NORMATIVA LEGAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, REGLAMENTACIÓN Y DEMÁS DISPOSICIONES.</u>	344.47
ACEVEDO ROMÁN LENIN SALOMÓN	Guardia Bancario	08/03/2016	09/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	118.78
CABEZAS MORALES SEGUNDO FRANCISCO	Agente de Seguridad	08/03/2016	09/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	111.50
CAISAPANTA CÁRDENAS ÁNGEL RAFAEL	Técnico de Consola	08/03/2016	08/03/2016	Trámites del contrato No. 454735, suscrito entre el Banco Central del Ecuador y la empresa Eléctrica Regional Centro Norte S.A., de la ciudad de Ambato	<u>Reunión con la señora María Andrade Jefa del Departamento de Comercialización sobre el contrato no. 454735, suscrito con el Banco Central del Ecuador y la empresa Eléctrica Regional Norte S.A., por el medidor de energía eléctrica en la Caseta del cerro de</u>	40.00
CHÁVEZ PALMA MANUEL ROBERTO	Estibador	08/03/2016	09/03/2016	Cambio de marquesinas de las máquinas dispensadoras de monedas en la ciudad de Cuenca	<u>Se cambio las marquesinas de siete (7) máquinas dispensadoras de monedas.</u>	120.00
GAIBOR ALDAZ LUPITA MARGOTH	Asistente de Medios de Pago	08/03/2016	09/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
GONZÁLEZ MERA NELSON OLMEDO	Agente de Seguridad	08/03/2016	09/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	118.76
MENDIETA PROAÑO EDUARDO LUIS	Guardia Bancario	08/03/2016	09/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	115.04
ÑACATO TIPANTA ALEX SANTIAGO	Guardia Bancario	08/03/2016	09/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
PAZOS CONSTANTE XAVIER RENÁN	Especialista de Certificación Electrónica 2	08/03/2016	08/03/2016	VALIDACION PROCESO CONTRACTUAL CON PERSONAL DE CONTRALORIA HABILITAR SERVIDOR PARA CONTINGENCIA EN SITIO ALTERNO	<u>SERVIDOR HABILITADO LISTO PARA INSTALACIÓN DE SERVICIO DE RESPALDOS</u>	40.00
REINOSO MUÑOZ HERNÁN PATRICIO	Agente de Seguridad	08/03/2016	09/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ROSERO SHIGUANGO JUAN CARLOS	Agente de Seguridad	08/03/2016	09/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	117.83
TUFIÑO RIVERA EDINSON MIGUEL	Agente de Seguridad	08/03/2016	09/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	119.90
ACARO SOTO ARNOLD LORENZO	Guardia Bancario	09/03/2016	10/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ANDRADE SALGADO ENRIQUE	Administrador 3	09/03/2016	10/03/2016	Realizar un acercamiento a con el personal de la Oficina de Guayaquil que desempeña las funciones de la Gestión de Servicios Institucionales y Gestión de Seguros, realizar una constatación física de la bodega Panamá. Revisar los expedientes de los comodat	<u>Se constató las actividades con cada una de las personas involucradas en los productos de la Gestión de Servicios Institucionales y de Seguros con el fin de proceder a realizar los oficios formales que sustenten las designaciones de cada una de sus resp</u>	120.00
CORTEZ VALENZUELA LUIS FERNANDO	Técnico de Consola	09/03/2016	10/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
DEL VALLE ULLOA LIGIA	Asistente de Sistemas de Pago	09/03/2016	09/03/2016	Dar a conocer la Resolución Administrativa No. BCE-015-2016 de 22 de febrero de 2016 referente a 2Normas para la Vigilancia y Supervisión de los Sistemas Auxiliares de Pagos" en su Capitulo III Mecanismo de Compensación y Liquidación, Artículo 6 establece	<u>Capacitación de la Parte Operativa del sistema SPI.</u>	40.00
DROUET CORTEZ OBDULIO EFRAIN	Agente de Seguridad	09/03/2016	10/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
GUERRA ALMEIDA BYRON PATRICIO	Especialista de Sistemas de Pago 1	09/03/2016	09/03/2016	CAPACITAR A LAS CASAS DE VALORES SOBRE EL SISTEMA DE PAGOS INTERBANCARIOS DE ACUERDO A LA RESOLUCION ADMINISTRATIVA NO. BCE-015-2016.☐	<u>Presentación del sistema Sistema de Pagos Interbancarios a las casas de valores.</u>	40.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Técnico de Consola	09/03/2016	10/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ICAZA ARANA AUGUSTO	Técnico de Consola	09/03/2016	10/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
LEÓN JÁCOME RUBÉN BOLÍVAR	Coordinador de Infraestructura	09/03/2016	10/03/2016	Levantamiento de antecedentes de los bienes inmuebles de propiedad del Banco Central del Ecuador entregados en comodato a diferentes instituciones.	Informe a la Gerencia General para <u>autorización de transferencia de los mencionados bienes inmuebles a favor de Inmobiliar.</u>	120.00
LÓPEZ PROAÑO JUAN PABLO	Experto de Infraestructura	09/03/2016	10/03/2016	Disposición impartida por la Coordinación General Administrativa Financiera referente a la delegación de procesos y entrega de responsabilidades administrativas a los funcionarios de la oficina técnica de Guayaquil	- <u>Liquidación de propiciaciones</u> - <u>Seguimiento de los convenios de pago</u>	115.26
LUNA BRIONES BRYAN XAVIER	Guardia Bancario	09/03/2016	10/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
MORAN BAZAN ALEXANDRA AGUEDA	Asistente de Abogado	09/03/2016	09/03/2016	Citación a la coactivada Sra. Blanca Argentina Robles Jara, dentro del juicio coactivo 027-2014/Ifis Filanbanco.	<u>diligencia realizada al %100</u>	40.00
NOBOA MORANTE MERELIN YOLANDA	Especialista de Patrocinio Institucional 2	09/03/2016	09/03/2016	Asistir a inspección de avalúo de inmueble embargado en JC-152-2015 en contra de Rosales García Jorge Eduardo, ubicado en Urbanización Portón del Valle. Ingresar en el Registro de la Propiedad del Cantón Portoviejo oficios del Juzgado de Coactiva. Insp	<u>Se realizó la inspección del predio embargado en JC-152-2015 en contra de Jorge Rosales García ubicado en el Bloque B, departamento B-CUATRO. Toma de Posesión.</u> <u>Se entregaron oficios en oficina Registro Propiedad Cantón Portoviejo.</u> <u>e realizó inspección d</u>	40.00
OBANDO HERNANDO JOSE VICENTE	Técnico de Consola	09/03/2016	10/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
RAMÍREZ LARCO NATALIA VERÓNICA	Director Administrativo NJS02 G02	09/03/2016	10/03/2016	Disposición impartida por la Coordinación General Administrativa Financiera referente a la delegación de procesos y entrega de responsabilidades administrativas a los funcionarios de la Oficina Técnica de Guayaquil	- <u>Acuerdos con la Gobernación sobre Compromiso Presidencial.</u> - <u>Establecimiento de funciones a servidores de Guayaquil de Área Administrativa.</u> - <u>Constatación de bienes inmuebles en la ciudad de Guayaquil.</u>	195.00
REVILLA CARRERA CESAR ANTONIO	Conductor	09/03/2016	10/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
SANCHEZ CASTRO JORGE ENRIQUE	Experto de Infraestructura	09/03/2016	09/03/2016	Inspección de bien inmueble dentro del Juicio Coactivo JC-152-2015- BCE - ROSALES GARCIA JORGE EDUARDO en la ciudad de Portoviejo, Provincia de Manabí.	<u>Se realizó parcialmente la inspección del inmueble ubicado en la ciudad de Portoviejo por cuanto uno de los pisos estaba cerrado.</u>	40.00
VARGAS BATALLAS JOSE WASHINGTON	Técnico de Consola	09/03/2016	10/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
VASQUEZ VELA ROLANDO RAFAEL	Técnico de Consola	09/03/2016	10/03/2016	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
JARAMILLO LITUMA ELVIS GERMANICO	Auditor Interno 1	10/03/2016	11/03/2016	Constatar físicamente el estado de los bienes muebles e inmueble entregados en comodato por el BCE y verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de los comodatarios.	<u>Se constató el estado de conservación de los bienes entregados en comodato por el BCE, se verificó que los comodatarios dan un adecuado mantenimiento a los mismos y se encuentran cumpliendo con sus obligaciones contractuales.</u>	112.60
CHAPA ALBAN CARLOS LUIS	Asistente Administrativo	11/03/2016	11/03/2016	Solicitar documentación habilitante en los registros de la propiedad y en los Gads Municipales en los cantones Playas, Santa Elena, Libertad y Salinas.	<u>Obtención de documentos habilitantes y consulta de tramites en los GADS de los cantones Santa Elena, Libertad y Salinas.</u>	40.00
CHÁVEZ CABRERA XAVIER HOMERO	Abogado Bancario 2	11/03/2016	11/03/2016	Tomar posesión del bien embargado en el cantón Salinas como Depositario Judicial del Juzgado Nacional de Coactiva.	<u>Se verifico exactamente con el GAD Municipal del cantón Salinas, dirección y nombre de la coactivada misma que es la propietaria de un solar Baldío en el que no costa ninguna edificación.</u>	40.00
MORENO GUERRA ALEXIS DAVID	Asistente de Patrocinio Institucional	11/03/2016	11/03/2016	INGRESAR ESCRITOS JUDICIALES EN LAS UNIDADES JUDICIALES DE LAS CIUDADES DE LATACUNGA, AMBATO, QUERO, CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE PATROCINIO DEL PROYECTO BANCA CERRADA.☒	<u>SE INGRESÓ LOS ESCRITOS EN CADA UNA DE LAS UNIDADES JUDICIALES EN LAS DIFERENTES CIUDADES ENVIADOS POR LA DIRECCIÓN DE PATROCINIO SATISFACTORIAMENTE SIN PROBLEMA DE NINGUNA CLASE ☒</u>	40.00
PUMA GUALLASAMIN JOSÉ LUIS	Conductor	11/03/2016	11/03/2016	MOVILIZACIÓN PARAN REALIZAR UNA INSPECCIÓN DE BIENES INCAUTADOS.	<u>MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO PARA CUMPLIR CON EL CRONOGRAMA DEL BCE.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ESPINOZA MARTÍNEZ ARNULFO RICARDO	Oficinista	14/03/2016	18/03/2016	INVENTARIAR LOS BIENES MUEBLES INCAUTADOS (ALMACEN MAKRO) QUE SE ENCUENTRAN UBICADOS EN LAS BODEGAS DE INDOJUSA EN EL KM 71/2 VIA A DAULE	<u>DE UN TOTAL DE 5 BODEGAS SE REALIZO EL INVENTARIO DE 1 BODEGA CON ALREDEDOR DE 4000 (CUATRO MIL) ARTICULOS VARIOS.</u>	347.44
GARZON TORRES EDUARDO ALEJANDRO	Auditor Interno 1	14/03/2016	18/03/2016	CUMPLIR CON LA ORDEN DE TRABAJO EMITIDA POR LA DIRECTORA NACIONAL DE AUDITORIA INTERNA GUBERNAMENTAL DEL BCE	<u>PARTICIPAR EN EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES ENTREGADOS EN COMODATO</u>	299.80
PUMA GUALLASAMIN JOSÉ LUIS	Conductor	14/03/2016	16/03/2016	CAPACITACIONES A DIFERENTES INSTITUCIONES QUE FORMAN PARTE DEL SISTEMA FINANCIERO NACIONAL.	<u>MOVILIZACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS PARA CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO POR EL BCE.</u>	200.00
VINTIMILLA ULLAURI HERNÁN JAVIER	Auditor Interno 1	14/03/2016	18/03/2016	EJECUCION DEL EXAMEN ESPECIAL AL PROCESO DE CONTRATACIONES DE OBRAS, SERVICIOS, CONSULTORIA Y APLICACION TERRITORIAL DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR.	<u>SE VERIDFICO QUE LOS PROCESOS DE CONTRATACION CUMPLAN CON LAS DISPOSICIONES LEGALES CONTEMPLADAS EN LA LEY, REGLAMENTO Y RESOLUCIONES DE SERCOP.</u>	360.00
AGUILAR QUINTERO LEONARDO ANTONIO	Especialista de Gestión Documental y Archivo 2	15/03/2016	16/03/2016	Brindar capacitación sobre la Metodología y Norma Técnica de Gestión Documental y Archivo emita por la SNAP, inventario y digitalización de documentos	<u>-El Personal de la Oficina Técnica y de Prestación de Servicios Cuenca capacitado en la Metodología y Norma Técnica de Gestión Documental y Archivo emita por la SNAP- -El Jefe de Oficina firmó el Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Conser</u>	74.40
GUERRA JARRÍN PATRICIO ALFREDO	Experto de Contabilidad y Presupuesto	15/03/2016	16/03/2016	Realizar la contingencia nacional desde Guayaquil, revisando el Plan de Continuidad y los procedimientos en actividades referentes al cierre de operaciones para procesar la información contable y generar el Balance Diario Nacional del Banco Central del Ec	<u>Se capacitó y realizó la contingencia de generación del Balance en Guayaquil, sin ninguna novedad.</u>	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
IMBACUÁN ROSERO JOSÉ FERNANDO	Conductor	15/03/2016	15/03/2016	CONTAR CON LA DOCUMENTACIÓN HABILITANTE DE LOS BIENES INMUEBLES.	<u>MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO PARA CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO POR EL BCE.</u>	40.00
PÉREZ VEGA CARLOS VINICIO	Analista Administrativo	15/03/2016	17/03/2016	Revisión de operaciones Archivadas según Art. 29 de la Ley Orgánica para el cierre de la crisis Bancaria de 1999	<u>Del análisis realizado se determinó que existen diferencias en las operaciones badas de baja de la Cartera versus lo registrado contablemente. También se determinó que existen operaciones que no se encuentran atadas a los juicios</u>	200.00
PUCHA SANGACHA JHONNY BENJAMIN	Conductor	15/03/2016	16/03/2016	CONTAR CON LA DOCUMENTACIÓN HABILITANTE DE LOS BIENES INMUEBLES.	<u>MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO PARA CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO POR EL BCE.</u>	120.00
TIPANTIZA CORO JOSÉ MARÍA	Conductor	15/03/2016	15/03/2016	COLABORACIÓN PARA INNOVAR NUEVOS RETOS PARA ECOSISTEMAS DE INNOVACIÓN EN ECUADOR.	<u>MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO SEGUN LO ESTABLECIDO POR EL BCE.</u>	40.00
AREVALO VITERI GEOVANNY ANTONIO	Oficinista	16/03/2016	18/03/2016	Gestionar en los GAD Municipales la actualización de catastros de bienes inmuebles que pertenecían a la ex UGEDEP, a nombre de BCE en Jaramijó, Manta, Montecristi y Portoviejo.	<u>Se Gestiono en el GAD Municipales la actualización de catastros de bienes inmuebles que pertenecían a la ex UGEDEP, a nombre de BCE en Jaramijó, Manta; Montecristi y Portoviejo.</u>	197.70
BARRIONUEVO MANOTOA HOLGUER OSWALDO	Conductor	16/03/2016	16/03/2016	MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCIÓN DE MEDIOS DE PAGOS.	<u>SE CUMPLIO CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO.</u>	40.00
CALDERÓN TOMSICH MANFRED ERNESTO	Especialista de Certificación Electrónica 1	16/03/2016	17/03/2016	Desmontar 2 servidores blade Fujitsu PRIMENERY BX920 S3 para embalarlos a Quito para utilizarlos en el Proyecto de Reingeniería del SOA	<u>Se lograron desmontar esos dos equipos, se los embalo, se procedió a solicitar su inventario.</u>	120.00
ECHVERRÍA ECHEVERRÍA RODMIN FABIÁN	Coordinador de Servicios Financieros	16/03/2016	18/03/2016	Levantamiento de información para establecer el modelo de Gestión y operativo de la oficinas Técnicas de Atención al Cliente	<u>Información para elaboración de informe técnico</u>	148.43
IMBACUÁN ROSERO JOSÉ FERNANDO	Conductor	16/03/2016	18/03/2016	CONTAR CON LA DOCUMENTACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES.	<u>MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO PARA CUMPLIR CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO POR EL BCE.</u>	194.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MONTEROS JÁCOME MISHHELL ALEXANDRA	Asistente de Servicios, Procesos y Calidad	16/03/2016	18/03/2016	Levantar información para elaborar el proceso unico de atención al cliente del Banco Central del Ecuador	Información e insumos de las oficinas de Guayaquil y Cuenca para la elaboración del proceso unico de atención al cliente del Banco Central del Ecuador.	138.00
NIETO COSTTA CARLOS ALBERTO	Analista de Medios de Pago	16/03/2016	16/03/2016	Brindar capacitación en reconocimiento de especies falsas a empleados de la Cooperativa CACEC de la ciudad de Latacunga.	La capacitación se realizó con la participación activa de los asistentes, formulando inquietudes y explicándolas con la presentación del BCE	40.00
PAZOS CONSTANTE XAVIER RENÁN	Especialista de Certificación Electrónica 2	16/03/2016	17/03/2016	LIBERAR 2 SERVIDORES PARA PROYECTO DE REINGENIERIA DEL PORTAL WEB DE LA ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN REVISAR ADQUISICIÓN DE BIENES SEGUN CONTRATO 478-C CON PERSONAL DE LA CONTRALORIA	SERVIDORES LIBERADOS Y ENVIADOS A MATRIZ BANCO CENTRAL BIENES VALIDADOS Y REVISADOS	112.22
CARRILLO SARABIA PATRICIA DE LAS MERCEDES	Coordinador de Cumplimiento	17/03/2016	18/03/2016	- Capacitación al backup de la Dirección Nacional de Cumplimiento. - Levantamiento de Información para la actualización del Manual de Prevención de Lavado de Activo.	Se cumplió con los objetivos antes mencionados	120.00
GALARZA GRANADOS JOSE LUIS	Asistente de Patrocinio Institucional	17/03/2016	18/03/2016	Gestionar en Registro de la Propiedad, inscripciones de bienes inmuebles que pertenecían a la ex UGEDEP; y gestionar en GADs Municipales actualización de catastro de bienes inmuebles en Salinas y Santa Elena	- Obtención de certificados de Avaluos y Catastro de bienes inmuebles de la ex UGEDEP ahora BCE de predios ubicados en el cantón Salinas - Obtención de Resolución de Financiero de la Municipalidad de Santa Elena, donde se resuelve actualizar el catastro	120.00
GARCIA CASANOVA CRISTIAN ISAAC	Asistente Administrativo	17/03/2016	17/03/2016	Entrega de Oficios y recopilacion de documentos para elaboración de escrituras de transferencia a INMOBILIAR O MAGAP, En Salinas y Santa Elena	Retiro de documentación en el Miunicipio de Salinas (Certificados de no adeudamientos) Entrega de Oficios en Municipio y Registrador de la Propiedad de Sallinas. En Santa Elena no hubo respuestas	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MIRANDA SOLÍS ALEXANDRA NATHALIA	Analista de Cumplimiento 1	17/03/2016	18/03/2016	Levantamiento de información para la actualización del Manual de Prevención de Lavado de Activos en diferentes áreas	<u>Se cumplió con el objetivo previsto</u>	120.00
MOYA QUITTO ROMEL JULIÁN	Director de Derecho, Económico, Financiero y Bancario NJS04 G04	17/03/2016	17/03/2016	Estandarización de procesos contractuales, reunión con el Banco del Pacífico acerca de TBCS	<u>Se cumplió los objetivos propuestos del viaje</u>	65.00
NOBOA MORANTE MERELIN YOLANDA	Especialista de Patrocinio Institucional 2	17/03/2016	18/03/2016	1) Entregar oficios en oficinas de Registro Propiedad cantones Salinas, Santa Elena y Libertad.☐ 2) Realizar inspecciones bienes embargados en juicios coactivos sector rural y urbano de cantones Salinas, Libertad, Sta.Elena	<u>Se realizó la entrega de los oficios en los cantones Salinas, Libertad y Sta. Elena Oficina Registro Propiedad.☐</u> <u>Se realizaron inspecciones en bienes embargados.</u>	120.00
RUIZ MARTÍNEZ MIGUEL FABRICIO	Delegado del Presidente de la República de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera	17/03/2016	18/03/2016	REUNION DE TRABAJO CON LA DRA. KATIA TORRES, DELEGADA DEL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA ANTE EL FIDEICOMISO AGD-CFN-NO MAS IMPUNIDAD	<u>TEMAS SOBRE BANCA CERRADA</u>	84.00
GARCIA CASANOVA CRISTIAN ISAAC	Asistente Administrativo	18/03/2016	18/03/2016	Ingreso de Oficio y retiro de documentos habilitantes para elaboración de escrituras para transferencia a INMOBILIAR o MAGAP, en Samborondon☐ Daule, Isidro Ayora y Pedro Carbo	<u>Entrega de oficios de requerimiento y retiro de documentos habilitantes para elaboración de escrituras. en Samborondon☐</u> <u>Daule, Isidro Ayora y Pedro Carbo</u>	40.00
QUINTEROS TANDAYANO LOURDES JOHANNA	Asistente Administrativo	18/03/2016	18/03/2016	REALIZAR EL RETIRO DE DOCUMENTOS HABILITANTES EN MERITO A LA LEY ORGANICA PARA EL CIERRE DE LA CRISIS BANCARIA DEL AÑO 1999, DE LOS CANTONES DE BALZAR, MILAGRO Y NARANJITO.	<u>OBTENCION DE LOS CERTIFICADOS DE DOMINIO, CARTIFICADOS DE AVALUO Y EXENCION DE IMPUESTOS DE LOS CANTONES DE BALZAR, MILAGRO Y NARANJITO.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
AREVALO VITERI GEOVANNY ANTONIO	Oficinista	21/03/2016	21/03/2016	Gestionar en el Registrador de la Propiedad la obtención de certificado de historia de Dominio de un bien inmuebles IFIS que se encuentra Declarado Utilidad Pública con fines de Expropiación por el GAD Municipal del cantón Santa Lucía.	<u>Se Gestiono en el Registrador de la Propiedad la obtención de certificado de historia de Dominio de un bien inmuebles IFIS que se encuentra</u> <u>Declarado Utilidad Pública con fines de Expropiación por el GAD Municipal del cantón Santa Lucía.</u>	40.00
CHARRO GRIJALVA MARY MAGDALENA	Auditor Interno 2	21/03/2016	23/03/2016	REVISION DE DOCUMENTOS DEL EXAMEN ESPECIAL AL PROCESO DE CONTRACIONES PARA OBRAS, SERVICIOS, CONSULTORIA, Y APLICACION TERRITORIAL DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR EN GUAYAQUIL	<u>SE VERIFICO EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA LEGAL A LOS PROCESOS DE CONTRATACION REVISADOS.</u>	200.00
ESPINOZA MARTÍNEZ ARNULFO RICARDO	Oficinista	21/03/2016	24/03/2016	INVENTARIAR LOS BIENES MUEBLES (ALMACEN MAKRO) QUE SE ENCUENTRAN UBICADOS EN LAS BODEGAS DE INDOJUSA EN EL KM 71/2 VIA A DAULE	<u>DE UN TOTAL DE 5 BODEGAS SE REALIZO EL CONTEO DE 1 BODEGA CON ALREDEDOR DE 10.000 (DIEZ MIL) ARTICULOS.</u>	280.00
GARCIA CASANOVA CRISTIAN ISAAC	Asistente Administrativo	21/03/2016	21/03/2016	Retiro de documentos habilitantes para elaboración de escrituras para transferencia a INMOBILIAR o MAGAP, en Samborondon, Daule, Isidro Ayora Pedro Carbo	<u>Retiro de documentos habilitantes para elaboración de escrituras, en Samborondon, Daule, Isidro Ayora</u> <u>Pedro Carbo</u>	40.00
QUINTEROS TANDAYANO LOURDES JOHANNA	Asistente Administrativo	21/03/2016	21/03/2016	REALIZAR LA ENTREGA DE OOFICIOS Y EL RETIRO DE DOCUMENTOS HABILITANTES EN MERITO A LA LEY ORGANICA PARA EL CIERRE DE LA CRISIS BANCARIA DEL AÑO 1999, DE LOS CANTONES DE NARANJAL Y CAMILO PONCE.	<u>ENTREGA DE OFICIOS Y OBTENCION DE LOS CERTIFICADOS DE DOMINIO, CERTIFICADOS DE AVALUO Y EXENCION DE IMPUESTOS DE LOS CANTONES DE NARANJAL Y CAMILO PONCE.</u>	40.00
CHANCUSIG ROJAS ROSA ZENAIDA	Conductor	22/03/2016	22/03/2016	Visitas a Coac´s por difusión y capacitacion SNA	<u>SE CUMPLIO CON LA RUTA ESTABLECIDA</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
GALARZA GRANADOS JOSE LUIS	Asistente de Patrocinio Institucional	22/03/2016	22/03/2016	Gestionar en los Gads Municipales la actualización de catastro de bienes inmuebles que pertenecían a la ex UGEDEP, a nombre del BCE, en Daule y El Empalme	- Retiro de certificado de Avaluo y Catastro de predios del BCE antes UGEDEP(Tracmasa), en el Gad Municipalidad de El Empalme. - Retiro de certificado de Gravamen de predios del BCE antes UGEDEP(Tracmasa), en el Gad Municipalidad de El Empalme. - Reunión	40.00
GODOY CAZAR EVELYN ALEXIS	Especialista de Patrocinio Institucional 1	22/03/2016	22/03/2016	EN LA UNIDAD JUDICIAL DE TRABAJO DE PORTOVIEJO, SE INGRESARON ESCRITOS Y SE REVISARON PROCESOS JUDICIALES LABORALES. Juicio No. 174-2000, 183-2000 y 177-2000.	OPTIMOS Y SATISFACTORIOS, DEBIDO A QUE DE LA REVISION DE LOS PROCESOS, SE SOLICITÓ EL ARCHIVO DEL JUICIO No. 174-2000.	40.00
VALENCIA PÉREZ JORGE LUIS	Especialista de Dinero Electrónico 1	22/03/2016	23/03/2016	- Reunion con el Municipio de Loja para establecer las actividades a realizar en la Feria de Dinero electrónico en el mes de mayo. - Definir la fecha en la cual se llevará acabo la feria de Dinero electrónico en la ciudad de Loja. - Identificar el sitio	- MUNICIPIO DE LOJA Luego de la reunión realizada con el MUNICIPIO DE LOJA se definieron los siguientes puntos: 1. Fecha para la feria 2. Responsables de las actividades 3. Actividades a realizar previo a la feria (capacitaciones) 4. Calendario de la	120.00
ARROYO TELLO MARCELO ALFREDO	Consultor Economista 1	23/03/2016	23/03/2016	Socializar el lanzamiento del volumen 25 de la Revista Cuestiones Económicas entre las universidades que colaboran en calidad de Editores Asociados de la Revista. Revisar el estado de la colaboración mutua y convocar a la entrega de artículos académicos	Reuniones con los decanos de las facultades de Economía de la Universidad Santiago de Guayaquil y en la Escuela Superior Politécnica del Litoral Reunión con el Economista Leonardo Vicuña, historiador del VI Encuentro de Historia Económica	40.00
MACHUCA GUERRERO NATHALY GLADYS	Técnico de Gestión Documental y Archivo	24/03/2016	24/03/2016	Remitir escrito de la compañía Pegabeeper S.A., al Consejo de la Judicatura de la ciudad de Quevedo.	Se realizó la entrega del escrito.	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
QUINTEROS TANDAYANO LOURDES JOHANNA	Asistente Administrativo	24/03/2016	24/03/2016	RETIRO DE DOCUMENTOS HABILITANTES, CERTIFICADOS DE AVALUO Y CATASTRO, CERTIFICADOS DE DOMINIO, EN MERITO A LA LEY ORGANICA PARA EL CIERRE DE LA CRISIS BANCARIA DEL AÑO 1999; DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN EN EL CANTON EL EMPALME.	<u>OBTENCION DE LOS CERTIFICADOS DE AVALUO Y CATASTRO Y CERTIFICADO DE DOMINIO DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN EN EL CANTON EL EMPALME.</u>	40.00
LÓPEZ QUINTEROS LUCAS ANDRES	Conductor	28/03/2016	29/03/2016	CONTAR CON LA DOCUMENTACIÓN HABILITANTE ACTUALIZADA DE LOS BIENES INMUEBLES A CARGO DE SU ADMINISTRACIÓN.	<u>MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO PARA CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES DISPUESTAS POR EL BCE.</u>	120.00
Viáticos Internacionales						
VARGAS AÑASCO VICTOR HUGO	Seguridad Tropa del Directorio NJS01 G01	12/04/2015	17/04/2015	Seguridad inmediata al Sr. Gerente General Econ. Mateo Villalba, en el traslado y permanencia en Caracas Venezuela en la XXXIV Reunión del Directorio Ejecutivo del Consejo Monetario Regional del SUCRE	<u>Cumplimiento de los objetivos de acuerdo a la misión encomendada</u>	1,107.23
MARTÍNEZ VINUEZA DIEGO ALFREDO	Gerente General NJS08 G08	16/02/2016	18/02/2016	Acompañar al Ministro Coordinador de Política Económica a una reunión con Organismos Multilaterales.	<u>Los temas a tratarse fueron los siguientes:</u> a) <u>Evaluación de los indicadores del Sector Fiscal</u> b) <u>Evaluación de los indicadores del Sector Real</u> c) <u>Evaluación de los indicadores del Sector Monetario</u> d) <u>Evaluación de los indicadores de Balanza de Pagos</u>	775.50
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				27,046.08	LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS	<u>reporte de gastos</u>
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				1,882.73		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				12,153.80		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				5,718.69		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				7,445.42		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				608.50		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES				54,855.22		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					31/03/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):					DIRECCIÓN FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):					CHRISTIAN LÓPEZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					clópez@bce.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					(02) 393 8600 EXTENSIÓN 2260	