

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
Viáticos nacionales						
NARVÁEZ LOAIZA FÉLIX AUDÓN	Agente de Seguridad SPU04 G10	14-ene-15	14-ene-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
REINOSO MUÑOZ HERNÁN PATRICIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	14-ene-15	14-ene-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
ESCUDERO GUEVARA GABRIELA MARGARITA	Contador Bancario 1 SPU07 G13	5-mar-15	5-mar-15	Socialización de Productos del Banco Central y Dinero Electrónico en REFIDER (Red de Cooperativas)	<u>Se realizó con éxito la Socialización de Productos del Banco Central y Dinero Electrónico en REFIDER (Red de Cooperativas)</u>	40.00
CEPEDA ALVAREZ LORENZO ENRIQUE	Conductor SPS02 G02	19-mar-15	22-mar-15	TRASLADAR A PERSONAL DE LA CASA MATRIZ POR ASISTENCIA A SESIÓN DE CONSEJO CON EL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA EN LA CIUDAD DE RIOBAMBA.	<u>TRASLADAR A LA CIUDAD DE RIOBAMBA A PERSONAL DE LA CASA MATRIZ POR PRESENTACIÓN DEL SISTEMA DINERO ELECTRÓNICO EN LA SESIÓN DE CONSEJO CON EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA.</u>	280.00
MAYORGA CASTAÑEDA ÁNGEL HERNÁN	Contador Bancario 2 SPU08 G14	19-mar-15	20-mar-15	Arqueo sorpresivo a las Bóvedas de Atención al Cliente del Banco Central del Ecuador en la ciudad de Cuenca, actividad, actividad que se llevó a cabo el 19 de marzo de 2015.	<u>se arquearon las dos bóvedas de la Atención al Cliente, contando con la presencia de los custodios responsables del control y manejo de cada una de las bóvedas, el arqueo permitió cruzar la constatación física con los registros contables.</u>	120.00
MARTÍNEZ VINUEZA DIEGO ALFREDO	Delegado del Presidente de la República de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera	20-mar-15	21-mar-15	Asistir a la Cuadragésima Sesión de Gabinete Ampliado Itinerante convocado por el Presidente de la República.	<u>Se cumplió la agenda establecida.</u>	195.00
FUENTES MOROCHO RAQUEL CRISTINA	Auditor Interno 1 SPU06 G12	23-mar-15	27-mar-15	Examen especial al Proceso de Contratación Pública, bajo los Procedimientos de: Ínfima Cuantía, Subasta Inversa y Régimen Especial.	<u>Cumplir con Plan Operativo de Control del año 2015.</u>	360.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CAICEDO VARGAS MELIDA ANGELA	Asistente de Abogado SPU01 G07	26-mar-15	26-mar-15	Entrega de escrito, solicitud de copias e impulsos procesales.	<u>Solicitud de copias del proceso 174-2000 en la Unidad Judicial de lo Laboral de Portoviejo</u> <u>Solicitud de información del tramite 5958-5959 en la Subsecretaria de Tierras-MAGAP-Portoviejo</u> <u>Impulsar la I.P. 130801812110183 Fiscal Manta.</u>	40.00
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	26-mar-15	26-mar-15	TRASLADAR A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA, POR TRÁMITES JUDICIALES POR PROCESOS EN LA CORTE DE PORTOVIEJO Y ESCRITOS EN LA UNIDAD JUDICIAL MANTA.	<u>TRASLADAR A DIFERENTES LUGARES AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA, POR TRÁMITES JUDICIALES.</u>	40.00
YARI BRAVO JOSE ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	26-mar-15	26-mar-15	Dejar oficios en los cantones Samborondon, Santa Lucia, Colimes y Balzar para obtener certificados de solvencias; se solicitara proforma para la inscripcion de un embargo del Proceso coactivo 002-2001 Ifis Credito contra Livigton Andrade	<u>SE CUMPLIO CON EL 100% DE LAS ACCIONES PROGRAMADAS</u>	40.00
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Administrador 1 SPU06 G12	27-mar-15	27-mar-15	Inspecciones y trabajos técnicos del predio de la ex-compañía Solubel. Reunion con departamento de Catastro del Cantón Yaguachi.	<u>Generar levantamiento planimetrico de la ex-compañía Solubel, para usarlo en la gestión para generar el codigo catastral a favor del Banco Central del Ecuador.</u>	40.00
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor SPS02 G02	31-mar-15	2-abr-15	Trasladar a personal de la Dirección del Proyecto Banca Cerrada por trámites de emisión de liquidación para obtención de certificados en los Municipios y Registro de la Propiedad de Portoviejo, Manta, Montecristi, Bahía y San Vicente.	<u>Trasladar a varios cantones de la provincia de Manabí a señores Ayúb Sánchez y Paúl Aldás, de la Dirección General del Proyecto Banca Cerrada.</u>	200.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	7-abr-15	7-abr-15	TRASLADAR A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA POR TRÁMITES VARIOS EN LOS REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE LA PROVINCIA DE MANABÍ.	TRASLADAR A LOS REGISTRO DE LA <u>PROPIEDAD DE PORTOVIEJO, MONTECRISTI Y MANTA A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA.</u>	40.00
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor SPS02 G02	7-abr-15	7-abr-15	TRASLADAR A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA A LA PLANTA PROCESADORA DE CAFÉ GUSNOBE POR REALIZACIÓN DE INSPECCIÓN Y CONSTATAción FÍSICA DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS.	TRASLADAR A LA PLANTA PROCESADORA DE <u>CAFÉ GUSNOBE UBICADA EN EL TRIUNFO A SRES. ANDY PLAZA Y STALIN TOVAR, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA BANCA CERRADA.</u>	40.00
PLAZA REYES ANDY HUGO	Oficinista SPA02 G04	7-abr-15	7-abr-15	Inspección y constatación física de los bienes muebles y maquinarias que forman parte de la Planta Procesadora de Café Gusnobe, ubicada en el Km. 28 vía Duran-El Triunfo.	<u>Se cumplió con el 100% de las actividades programadas</u>	40.00
TOVAR LOPEZ STALIN ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	7-abr-15	7-abr-15	Realizar una inspeccion y constatacion fisica de los bienes muebles y maquinarias que forman parte de la Planta Procesadora de Cafe GUSNOBE, ubicada en el km. 28 de la via Duran-El Triunfo.	<u>Se cumplio con el 100% de actividades programadas.</u>	40.00
YARI BRAVO JOSE ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	7-abr-15	7-abr-15	Dejar oficios en los registradores de la Propiedad de los cantones: Portoviejo, Montecristi y Manta. ☑	<u>Se cumplio con el 100% de las actividades programadas</u>	40.00
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Administrador 1 SPU06 G12	8-abr-15	8-abr-15	Gestión para la regularización y obtención de documentación habilitante para la transferencia de bienes a INMOBILIAR y a MAGAP	<u>Se identifico problemas, conflictos y procesos por realizar para la regularización del bien inmueble.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	8-abr-15	8-abr-15	TRASLADAR A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA POR TRÁMITES DE OBTENCIÓN DE CERTIFICADOS EN EL MUNICIPIO DEL CANTÓN YAGUACHI.	<u>TRASLADAR AL MUNICIPIO DEL CANTÓN YAGUACHI AL ARO. PAÚL ALDÁS, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA.</u>	40.00
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor SPS02 G02	8-abr-15	8-abr-15	TRASLADAR AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO DE BANCA CERRADA A LA PLANTA PROCESADORA DE CAFÉ GISNOBE POR REALIZACIÓN DE INSPECCIÓN Y CONSTATAción DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS.	<u>TRASLADAR A LA PLANTA PROCESADORA A LOS SRES. ANDY PLAZA Y STANLY TOVAR, UBICADA EN EL TRIUNFO PARA REALIZACIÓN DE CONSTATAción FÍSICA.</u>	40.00
TOVAR LOPEZ STALIN ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	8-abr-15	8-abr-15	Realizar una inspección y constatación física de los bienes muebles y maquinarias que forman parte de la Planta Procesadora de Café GUSNOBE, ubicada en el km. 28 de la vía Duran- El Triunfo.	<u>Se cumplió con el 100% de las actividades programadas.</u>	40.00
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	9-abr-15	9-abr-15	TRASLADAR A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA A LA PROVINCIA DE SANTA ELENA Y AL CANTÓN SAMBORONDÓN POR ENTREGA DE ESCRITOS DE JUICIOS DE INSOLVENCIA Y QUIEBRA.	<u>TRASLADAR A SAMBORONDÓN Y SANTA ELENA A LA AB. CARMEN QUESADA, POR TRÁMITES DE ENTREGA DE ESCRITOS POR JUICIOS DE INSOLVENCIA Y QUIEBRA.</u>	40.00
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor SPS02 G02	9-abr-15	9-abr-15	TRASLADAR AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO DE BANCA CERRADA A LA PLANTA PROCESADORA DE CAFÉ GISNOBE POR REALIZACIÓN DE INSPECCIÓN Y CONSTATAción DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS.	<u>TRASLADAR A LA PLANTA PROCESADORA GUSNOBE A LOS SRES. ANDY PLAZA Y STANLYN TOVAR, UBICADA EN EL TRIUNFO PARA INSPECCIÓN.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
PLAZA REYES ANDY HUGO	Oficinista SPA02 G04	9-abr-15	9-abr-15	INSPECCIÓN Y CONSTATAción FÍSICA DE LOS BIENES MUEBLES Y MAQUINARIAS QUE FORMAN PARTE DE LA PLANTA PROCESADORA DE CAFÉ GUSNOBE, UBICADA EN EL KM. 28 DE LA VIA DURAN-EL TRIUNFO	<u>SE REALIZÓ EL 100% DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS</u>	40.00
QUESADA DELGADO CARMEN GENOVEVA	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	9-abr-15	9-abr-15	En el cantón Sta. Elena, presentar escrito dentro JUICIO DE QUIEBRA No. 794-2015, seguido en contra de la compañía MACROEXPOX S.A, e impulsar su calificación. En el cantón Samborondón entregar escritos dentro de los JUICI	<u>Se entregaron los escritos, y se tomo contacto con los funcionarios judiciales respectivos con el objeto del impulso procesal y se retiraron los oficios.</u>	40.00
TOVAR LOPEZ STALIN ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	9-abr-15	9-abr-15	Realizar una inspección y constatación física de los bienes muebles y maquinarias que forman parte de la Planta Procesadora de Café GUSNOBE, ubicada en el km.28 de la via a Duran-El Triunfo.	<u>Se cumplio con el 100% de las actividades programadas.</u>	40.00
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	10-abr-15	10-abr-15	TRASLADAR A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA PARA EFECTUAR TRÁMITES EN LOS MUNICIPIOS DE LOS CANTONES DE SAMBORONDÓN Y DAULE.	<u>TRASLADAR A LOS MUNICIPIOS DE SAMBORONDÓN Y DAULE AL ING. GONZALO CRESPO, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA POR TRÁMITES DE RECEPCIÓN DE RESPUESTAS DE VARIOS TRÁMITES SOLICITADOS.</u>	40.00
CRESPO VIVAR GONZALO JAVIER	Asistente Administrativo SPU01 G07	10-abr-15	10-abr-15	Gestiones en los Municipios de los cantones de Samborondón y Daule, sobre certificados de avalúo, impuestos y trámites en las Direcciones Financieras.	<u>Obtención de certificado de avalúo e impuesto del bien inmueble ubicado en el Buijo E1 Samborondón, y entrega de Recurso de Revisión al Alcalde de Daule.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor SPS02 G02	10-abr-15	10-abr-15	TRASLADARA A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO DE BANCA CERRADA SRES. ANDY PLAZA Y STANLYN TOVAR, UBICADA EN EL TRIUNFO PARA INSPECCIÓN Y CONSTACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS EN LA PLANTA PROCESADORA DE CAFÉ GISNOBE.	<u>TRASLADAR AL PERSONAL DE LA BANCA CERRADA A LA PLANTA PROCESADORA GUSNOBE. UBICADA EN EL TRIUNFO.</u>	40.00
TOVAR LOPEZ STALIN ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	10-abr-15	10-abr-15	Realizar una inspeccion y constatación física de los bienes muebles y maquinarias que forman parte de la Planta Procesadora de Café GUSNOBE, ubicada en el km.28 de la vía a Duran-El Triunfo.	<u>Se cumplio con el 100% de las actividades programadas.</u>	40.00
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Administrador 1 SPU06 G12	13-abr-15	13-abr-15	Gestiones y Procesos para regularización de bien inmuebles para las transferencia a INMOBILIAR o MAGAP, de acuerdo a la Ley Orgánica para la Crisis Bancaria de 1999	<u>Gestiones con Departamentos Municipales y Alcaldia de Yaguachi.</u> <u>Gestiones con Registro de la Propiedad de Yaguachi.</u>	4.00
AYALA CELY ANDREA STEFANIA	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	13-abr-15	13-abr-15	Retirar oficios en la Unidad Civil de El Oro y entregar los mismos a las diferentes Instituciones Públicas, impulso y revisión de procesos ejecutivos y de insolvencia que se tramitan en la ciudad de Machala.	<u>Se entregaron algunos oficios y reviso el juicio de insolvencia No. 264-2014 y se impulso el mismo.</u>	40.00
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	13-abr-15	13-abr-15	TRASLADAR A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA, POR TRÁMITES JUDICIALES DE PRESENTACIÓN DE DEMANDAS DE QUIEBRAS, RETIRO DE OFICIOS Y SACAR COPIAS DE PROCESOS EN LAS UNIDADES CIVILES DE MACHALA.	<u>TRASLADAR LAS UNIDADES CIVILES DE MACHALA A LA ANDREA AYALA, POR TRÁMITES LEGALES DE PROCESOS JUDICIALES.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
AYALA RAMIREZ YEFFERSON GUSTAVO	Conductor SPS02 G02	14-abr-15	15-abr-15	Trasladar al delegado de la Dirección de Proyecto Banca Cerrada, para presentación de escritos, revisión de expedientes y trámites legales en diferentes unidades judiciales de Portoviejo, Chone y Tosagua.	<u>Se trasladó al Dr. Javier Ramírez a las diferentes unidades judiciales de la Provincia de Manabí, a realizar trámites judiciales.</u>	120.00
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	14-abr-15	14-abr-15	TRASLADAR A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA POR TRÁMITES JUDICIALES EN EL JUZGADO CIVIL DE BABAHOYO POR JUICIOS DE INSOLVENCIAS.	<u>TRASLADAR A JUZGADOS DE LOS CIVIL DE BABAHOYO A AB. CARMEN QUESADA, QUIEN REALIZÓ TRÁMITES LEGALES DE JUICIOS DE INSOLVENCIAS.</u>	40.00
QUESADA DELGADO CARMEN GENOVEVA	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	14-abr-15	14-abr-15	Requerir las copias de los JUICIOS DE INSOLVENCIA No. 093-1996 - 087- 1996 y 268-1994. En Samborondon entregar escritos e impulsar procesos.	<u>Se hablo con el encargado del Dpto. de Archivo y se le indico la necesidad de obtener las copias de los juicios coactivos. Se entregaron los escritos</u>	40.00
RAMIREZ SARITAMA JAVIER ENRIQUE	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	14-abr-15	15-abr-15	Presentación de escritos y revisión de expedientes a fin de comparecer e impulsar los juicios que se desarrollan en las ciudades de Portoviejo, Tosagua, Sucre y Manta.	<u>Se logró presentar los diferentes escritos en las unidades judiciales así como obtener copias de procesos para llevar un registro del juicio.</u>	120.00
BRAVO ALCIVAR CARLOS ALBERTO	Conductor SPS02 G02	15-abr-15	17-abr-15	TRASLADAR A PERSONAL DE DINERO ELECTRÓNICO A PORTOVIEJO, MANTA Y JIJIJAPA, POR INSPECCIÓN EN LOS CENTROS DE TRANSACCIÓN EVENTO CON TAXISTAS Y PREFECTURAS CON ASAMBLEISTAS.	<u>TRASLADAR AL PERSONAL DE DINERO ELECTRÓNICO A PORTOVIEJO, MANTA Y JIJIJAPA.</u>	200.00
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Administrador 1 SPU06 G12	16-abr-15	16-abr-15	Gestiones para la recopilación de documentación habilitante para la transferencia de bienes a MAGAP o INMOBILIAR, en mérito de la Ley para la crisis bancaria de 1999.	<u>Gestiones y Recopilación de documentación habilitante para transferencia de bienes.®</u>	40.00
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	16-abr-15	16-abr-15	TRASLADAR AL PERSONAL DE LA DIRECCION DE PROYECTO DE BANCA CERRADA AL MUNICIPIO DE YAGUACHI	<u>SE TRASLADO AL ARQ. PAUL ALDAS AL MUNICIPIO DE YAGUACHI.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor SPS02 G02	16-abr-15	16-abr-15	TRASLADAR AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA, PARA REALIZAR DILIGENCIA EN LOS REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD DE SANTA ELENA, LIBERTAD	<u>TRASLADAR AL SR. YARI BRAVO JOSÉ ALFREDO A LOS REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD DE SANTA ELENA, LIBERTAD Y SALINAS.</u>	40.00
MONTALVO YÉPEZ ANGIE PAOLA	Comunicador Social 2 SPU07 G13	16-abr-15	17-abr-15	- SOCIALIZACIÓN DEL SISTEMA DE DINERO ELECTRÓNICO CON LAS DISTINTAS CÁMARAS - AGENDA DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN -ACTIVACIÓN DE TRANSPORTISTAS EN EL DINERO ELECTRÓNICO	- Se estableció conexiones con las Cámaras de Comercio, Turismo y demás gremios como: <u>artesanos, comerciantes, estudiantes, transportistas, etc</u> - Se capacitó a transportistas en el cobro de <u>tarifas de dinero electrónico</u>	120.00
VALENCIA BATALLAS FAUSTO RICARDO	Asesor 2 NJS05 G05	16-abr-15	17-abr-15	Llegar con información clara y oportuna del sistema de Dinero Electrónico en los eventos de socialización del Proyecto. Aperturar cuentas de dinero electrónico con el gremio de taxistas de Manabí Visitar centros de transacción del sde.	Se informó a los participantes de las <u>socializaciones de los beneficios del Sistema de Dinero Electrónico, que se encuentra en su segunda etapa de producción.</u> Se esclareció las dudas de los asistentes.	195.00
YARI BRAVO JOSE ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	16-abr-15	16-abr-15	ENTREGA DE OFICIOS EN LOS REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DE LOS CANTONES SANTA ELENA, LIBERTAD Y SALINAS DE LA PROVINCIA DE SANTA ELENA	<u>SE CUMPLIO CON EL 100% DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS</u>	40.00
AYALA RAMIREZ YEFFERSON GUSTAVO	Conductor SPS02 G02	17-abr-15	17-abr-15	TRASLADAR AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA, SAMBORONDON, DAULE, SANTA LUCÍA, COLIMES, BALZAR PAR REALIALIZAR DILIGENCIAS EN LOS REGTISTRADORES DE LA PROPIEDAD Y OBTENER CERTIFICADOS.	<u>TRASLADAR AL SR. YARI BRAVO JOSÉ ALFREDO PARA TRÁMITES PERTINENTES EN LOS REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CAICEDO VARGAS MELIDA ANGELA	Asistente de Abogado SPU01 G07	17-abr-15	17-abr-15	- Revisión, solicitud de copias y presentacion de escrito	- <u>Revisión y obtencion de copias dentro del proceso 3555-2013, que se tramita en la Unidad Judicial de lo Civil de Quevedo.</u> - <u>presentación de escrito dentro del proceso 3555-2013, que se tramta en la Unidad Judicial de Quevedo.</u>	40.00
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor SPS02 G02	17-abr-15	17-abr-15	TRASLADAR AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA, QUIEN ATENDERÁ UN ESCRITO DENTRO DEL PROCESO 0355-2013, QUE SE TRAMITA EN LA UNIDAD JUDICIAL CIVIL DE QUEVEDO	<u>TRASLAR AL PERSONAL A LA UNIDAD JUDICIAL CIVIL DE QUEVEDO.</u>	40.00
YARI BRAVO JOSE ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	17-abr-15	17-abr-15	Retirar certificados en los Registradores de la Propiedad de los cantones Balzar, Colimes, Santa Lucia, Daule y Samborondon ; Retirar certificado de inscripción del embargo perteneciente al proceso cactivo 002-2001	<u>Se cumplio con el 80% de las acciones programadas</u>	40.00
AYALA RAMIREZ YEFFERSON GUSTAVO	Conductor SPS02 G02	20-abr-15	24-abr-15	TRASLADAR AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO DE LA BANCA CERRADA A ESMERALDAS, ATACAMES, MUISNE, QUININDE, MUISNE, ELOY ALFARO, RÍO VERDE Y SANTO DOMINGO.	<u>TRASLADAR AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO DE BANCA CERRADA PARA ESMERALDAS PARA REALIZAR DIFERENTES ACTIVIDADES EN EL REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD.</u>	360.00
CEPEDA ALVAREZ LORENZO ENRIQUE	Conductor SPS02 G02	20-abr-15	22-abr-15	TRASLADAR AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN ESPECIES MONETARIAS A LA PROVINCIA DE LOS RÍOS Y AL CANTON QUEVEDO, BABAHOYO	<u>TRASLADAR AL ING. GABRIEL MUÑOZ DE LA DIRECCIÓN ESPECIES MONETARIAS PARA DIFUSIÓN DE LAS CHARLAS DE BILLETES Y MONEDAS.</u>	200.00
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor SPS02 G02	20-abr-15	20-abr-15	TRASLADAR AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO BANCA CERRADA A SANTA ELENA Y SAMBORONDON CON EL FIN DE CONTESTAR PROVIDENCIA CON TERMINO E IMPULSAR PROCESOS	<u>TRASLADAR AL PERSONAL A SANTA ELENA Y SAMBORONDON PARA TERMINO E IMPULSAR PROCESOS.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
QUESADA DELGADO CARMEN GENOVEVA	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	20-abr-15	20-abr-15	En Samborondon se entregaron escritos, se entregaron oficios en el Registro de la Propiedad y Mercantil, en las Notarias y se tomo contacto con Jefe de Policia Judicial. En Santa Elena se entrego escrito dentro del termino de ley.	<u>Se cumplio con la entrega de escritos, se tomo contacto con los Operadores de Justicia y se solicito el impulso procesal de las causas, puesto que se presentaron requerimientos para sus despachos.</u>	40.00
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor SPS02 G02	23-abr-15	23-abr-15	TRASLADO DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PROYECTO DE BANCA CERRADA PARA CONTESTAR PROVIDENCIA DENTRO DEL TÉRMINO ESTABLECIDO	<u>TRASLADO A LA AB. CARMEN QUESADA PARA REALIZAR TRABAJOS DE JUICIO DE INSOLVENCIA NO. 191-2015.</u>	40.00
MEDINA TRUJILLO ANDRÉS FELIPE	Seguridad Tropa del Directorio NJS01 G01	23-abr-15	26-abr-15	Brindar seguridad al Econ. Diego Martínez, delegado del Presidente de la República ante la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera, en el Gabinete itinerante realizado en el cantón Urdaneta de la Provincia de Los Ríos.	<u>Se brindó seguridad antes, durante y después de las actividades.</u>	455.00
OROZCO SAMANIEGO MILTON PATRICIO	Seguridad Tropa del Directorio NJS01 G01	23-abr-15	26-abr-15	Brindar seguridad inmediata al Econ. Diego Martínez, delegado del Presidente de la República ante la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera en el Gabinete Itinerante realizado en el cantón Urdaneta de la Provincia de Los Ríos	<u>Se brindó seguridad antes, durante y después de las actividades.</u>	455.00
QUESADA DELGADO CARMEN GENOVEVA	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	23-abr-15	23-abr-15	Entregar escritos dentro del termino de ley. Impulsar los juicios que se tienen en la Unidad Judicial.	<u>Se entregaron todos los escritos. Se tomo contacto con la Coordinadora de la Unidad Judicial y se solicito celeridad en el despacho de las causas. Se tomo contacto con el Agente de la Policia Nacional.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TINOCO LALANGUI ALEX WLADIMIR	Seguridad Tropa del Directorio NJS01 G01	23-abr-15	26-abr-15	Brindar seguridad inmediata al Eco. Diego Mrtinez, Delegado del Presidente de la Republica ante la Junta de Política y Regulación Monetaria y Finaciera en el Gabinete Itinerante Realizado en el canton Urdaneta, Provincia de Los Rios.	<u>Se brindó seguridad antes, durante y después de las actividades.</u>	455.00
CHICA VELIZ MARTHA JACINTA	Director de Juzgado de Coactiva 3 NJS04 G04	24-abr-15	24-abr-15	SE TRASLADAN A CHONGON, VIA GUAYAQUIL - SALINAS PARA REALIZAR LAS DILIGENCIAS DE INSPECCION DEL PREDIO LA ESPERANZA, JURISDICCION DE LA PARROQUIA CHONGON, EN EL PROCESO COACTIVO Nro. 010-2003	<u>SE CUMPLIO CON EL 100% DE LAS ACCIONES PROGRAMADAS</u>	65.00
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	24-abr-15	24-abr-15	TRASLADAR A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE RECUPERACIÓN DE BANCA CERRADA PARA REALIZAR DILIGENCIAS DE INSPECCIÓN, DEL PREDIO LA ESPERANZA UBICADO A LA ALTURA DEL KM. 30.172 DE LA VIA GUAYAQUIL-SALINAS , JURISDICCION DE LA PARROQUIA CHONGON.	<u>TRASLADAR AL PERSONAL DE RECUPERACIÓN BANCA CERRADA EN EL PROCESO COACTIVO NO.010-2003 CONTRA RAFAEL TRAMONTANA-IFIS FILANBANCO (DACION EN PAGO)</u>	4.00
MARTÍNEZ VINUEZA DIEGO ALFREDO	Delegado del Presidente de la República de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera	24-abr-15	25-abr-15	Asistir a la Cuadragésima segunda Sesión de Gabinete Ampliado Itinerante convocado por el Presidente de la República.	<u>Se cumplió con la agenda establecida.</u>	195.00
PEREZ BRITO GROHELANDIA EROINA	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	24-abr-15	24-abr-15	TRASLADO A CHONGON VIA GUAYAQUIL SALINAS PARA REALIZAR DILIGENCIA DE INSPECCION AL PREDIO LA ESPERANZA, JURISDICCION DE LA PARROQUIA CHONGON EN EL PROCESO COACTIVO 010- 2003	<u>SE CUMPLIO CON EL 100% DE LAS ACCIONES PROGRAMADAS</u>	40.00
BUENAÑO LÓPEZ EDGAR JACINTO	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-abr-15	26-abr-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CHUMBI PINOS LAURA MARIA	Profesional Administrativo SPU04 G10	27-abr-15	30-abr-15	PARA REALIZAR EL ANÁLISIS OCUPACIONAL PARA PRESENTAR AL MDT LA LISTA DE ASIGNACIONES, POR PEDIDO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	<u>FORMULARIOS DE ANALISIS OCUPACIONAL PARA PRESENTAR AL MDT LA LISTA DE ASIGNACIONES</u>	244.00
TUTILLO SANCHEZ JORGE RICARDO	Técnico Bancario SPA04 G06	27-abr-15	30-abr-15	Coordinar con DARH la entrega de Información relacionada con el Rol de Pagos Abril-2015 de Activos e IFIS Oficina Atención al Cliente Guayaquil, de las Oficinas de Manta y Machala. Modificación RDEP IR2014 BCE-Nacional con Paulo del Pozo	<u>Coordinar con DARH la entrega de Información relacionada con el Rol de Pagos Abril-2015 de Activos e IFIS Oficina Atención al Cliente Guayaquil, de las Oficinas de Manta y Machala. Modificación RDEP IR2014 BCE-Nacional con Paulo del Pozo.</u>	280.00
YARI BRAVO JOSE ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	27-abr-15	27-abr-15	Colocar Extracto de Remate del Proceso Coactivo No.050-2006 contra Homero Petrono Serrano - Ifis Progreso, en los parajes mas frecuentados del Cantón Daule, dejar oficio en los Registros de la Propiedad Daule y Samborondon	<u>Se cumplio con el 100% de las acciones Programadas.</u>	40.00
LAINIZ AGUILAR JOSE MANUEL	Experto de Tecnologías de la Información 1 SPU07 G13	28-abr-15	28-abr-15	Presentación del sistema Sistema de Gestión Legal IFIS (GLI), al personal de Dirección de Patrocinio Institucional, al mismo tiempo realizara el primer relevamiento de información de las necesidades de dicha área.	<u>Recopilación de cambios y requerimientos en el sistema GLI. Instalación del sistema GLI (en desarrollo) en las maquinas de la Dirección de Patrocinio Institucional</u>	40.00
CABALLERO GUERRERO ANA MARIA	Contador Bancario 2 SPU08 G14	29-abr-15	29-abr-15	Reunión de trabajo con representantes de la Fiduciaria FODEVASA Adm. de Fondos en Liquidación, solicitada por el Interventor de la fiduciaria para revisar asuntos relacionados a la liquidación de los fideicomisos administrados por Fodevasa	<u>Se acordó coordinar con Inmobiliar el texto de las minutas de los bienes a transferir de los fideicomisos liquidados; se elaborará el acta unilateral de liquidación del Fideicomiso Global de Administración BCE-Uno.</u>	40.00
MURILLO SALAS INDIRA ELCIRA	Directora de Fideicomisos	29-abr-15	29-abr-15	Mantener una reunión de trabajo solicitada por el interventor de FODEVASA	<u>Mantener reunión</u>	65.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VIVAR PARRA LUIS ENRIQUE	Auxiliar Administrativo SPA04 G06	29-abr-15	30-abr-15	REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVO Y CORRECTIVOS DE LOS SISTEMAS ELECTRONICOS DE SEGURIDAD.	<u>MANTENER EN CORRECTO FUNCIONAMIENTO LOS SISTEMAS.</u>	84.00
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor SPS02 G02	30-abr-15	30-abr-15	TRASLADAR AL PERSONAL DE LADIRECCIÓN DEL PROYECTO DE BANCA CERRADA AL MUNICIPIO CANTON YAGUACHI Y PARA REALIZAR INSPECCIÓN DE PREDIO DENOMINADA SOLUBEL	<u>TRASLADAR A LAS 8H45 AL ARQ. PAUL ALDAS Y EL AB. AYUB SÁNCHEZ PARA GESTIONES EN EL MUNICIPIO DE YAGUACHI.</u>	40.00
VIVAR PARRA LUIS ENRIQUE	Auxiliar Administrativo SPA04 G06	3-may-15	4-may-15	REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS ELECTRONICOS DE SEGURIDAD.	<u>MANTENER EN OPTIMO FUNCIONAMIENTO LOS SISTEMAS.</u>	120.00
BRAVO ALCIVAR CARLOS ALBERTO	Conductor SPS02 G02	4-may-15	4-may-15	TRASLADAR AL DELEGADO POR EL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR DEL PROYECTO DE DINERO ELECTRÓNICO A CONVERSATORIO CON EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA.	<u>TRASLADAR AL SR. YAMIL MASSUH A A LA PROVINCIA DE LOS RÍOS CANTÓN QUEVEDO PARA CONVERSACIONES CON EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA SOBRE ACTIVIDADES DE DINERO ELECTRÓNICO.®</u>	40.00
GALARZA ESCALANTE MARIA VERONICA	Contador Bancario 1 SPU07 G13	4-may-15	4-may-15	Reunión en Coordinación Jurídica para audiencia a los señores Jorge y Antonio Sotomayor Sotomayor	<u>Elaboración de Acta de Audiencia®</u> <u>Exposición de los alegatos de la Apelación presentada.®</u> <u>Exposición de los representantes del Proyecto Banca Cerrada de las bases del análisis efectuados a los documentos presentados.</u>	40.00
MORA CORTEZ PEDRO LUIS	Conserje SPS01 G01	4-may-15	8-may-15	Acudir a la Oficina del BCE en Machala a realizar funciones de Conserje/Estibador	<u>Todas las tareas asignadas, realizadas a satisfacción del Jefe de Oficina Machala</u>	360.00
PILLAJO CRUZ EDWIN OMAR	Economista SPU05 G11	4-may-15	8-may-15	Investigación agrícola correspondiente al primer trimestre de 2015, en la costa centro-norte, referente a la siembra de invierno de productos de ciclo corto.	<u>Se levantó información de base en las sucursales del Banco Nacional de Fomento, Magap, Centros Agrícolas, empresas productoras relacionadas con la actividad agrícola y a agricultores independientes.</u>	360.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VARGAS YACELGA FRANKLIN MESIAS	Conductor SPS02 G02	4-may-15	4-may-15	Movilización de los servidores para realizar actividades inherentes al Proyecto de Dinero Electronico.	<u>Se cumplió la movilización de los servidores segun el cronograma, sin ninguna novedad</u>	40.00
CARRILLO SARABIA PATRICIA DE LAS MERCEDES	Experto de Tecnologías de la Información 1 SPU07 G13	6-may-15	8-may-15	PARTICIPAR COMO DELEGADA DE LA DIRECCION NACIONAL DE CUMPLIMIENTO PARA INTEGRAR EL COMITE DE SELECCION EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE 6 GUARDIAS DE SEGURIDAD PARA LA OFICINA DEL BANCO EN LA CIUDAD DE CUENCA	<u>SE CUMPLIO CON EL NÚMERO DE ENTREVISTAS PROGRAMADAS PARA OCUPAR EL PUESTO DE GUARDIA DE SEGURIDAD EN LA OFICIA DEL BANCO EN LA CIUDAD DE CUENCA</u>	200.00
MEDINA CORREA SEGUNDO MANUEL	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	6-may-15	8-may-15	Revisar con control de calidad (QA) y luego poner en producción el sistema CXE Comercio Exterior	<u>Participar en el avance del control de la calidad de la aplicación CXE de Comercio Exterior. La aplicación CXE con calidad permitirá que los usuarios del BCE puedan realizar mejor su trabajo.</u>	200.00
VÁSCONEZ ESPINOZA BERTHA ELIZABETH	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	6-may-15	6-may-15	Dar a conocer al sector electrico el sistema de dinero electrónico Proponer la integración entre los sistemas del sector eléctrico con la PDE para la recaudación de servicios básicos	<u>El sector se mostró bastante interesado en la propuesta y programarán una siguiente reunión técnica para evaluar la integración tambien con su APP MÓVIL. Elevaran el proyecto a nivel de ministerio para firmar un solo convenio</u>	40.00
BETANCOURT GÓMEZ JORGE FERNANDO	Técnico Bancario SPA04 G06	7-may-15	8-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
GONZÁLEZ ROSERO JAIME EDUARDO	Agente de Seguridad SPU04 G10	7-may-15	8-may-15	CONFORMAR EL COMITE DE SELECCION DENTRO DEL PROCESO PREVISTO PARA LA CONTRATACION DE GUARDIAS DE SEGURIDAD PARA LA OFICINA DE ATENCION AL CLIENTE EN CUENCA	<u>SIN NOVEDAD</u>	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
YARI BRAVO JOSE ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	7-may-15	8-may-15	ENTREGAR OFICIOS PARA OBTENER CERTIFICADOS EN LOS REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD DE LOS CANTONES UBICADOS EN LA PROVINCIA DE MANABI, PARA CONTINUAR CON LOS TRAMITES RESPECTIVOS DENTRO DE LOS DIFERENTES PROCESOS COACTIVOS	<u>SE CUMPLIO CON EL 100% DE ACCIONES PROGRAMADAS</u>	120.00
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Administrador 1 SPU06 G12	8-may-15	8-may-15	Se traslada vía terrestre al Municipio del cantón de Yaguachi para retiro de documentos en el Municipio de Yaguachi (Departamento Legal y Departamento de CATastro) sobre el predio denominado SOLUBEL bien inmueble que pertenece al BCE	<u>Se gestiono ante el Departamento Legal y Departamento de Catastro del municipio de Yaguachi.</u>	4.00
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	8-may-15	8-may-15	Trasladar al personal de la Dirección de Proyecto de Banca Cerrada, con la finalidad de una reunión con el Alcalde y Registrador de la Propiedad del Municipio de Pueblo Viejo.	<u>Trasladar a las 8h30 a los delegados de la Comisión a Pueblo Viejo para asistir a una reunión con el Alcalde y Registrador de la Propiedad del Municipio.</u>	40.00
MILO PRIETO JIMMY MANUEL	Contador Bancario 2 SPU08 G14	8-may-15	8-may-15	Llevar a cabo una Reunión con el Señor Alcalde de Pueblo Viejo, Procurador Síndico Municipal y con el Registrador de la Propiedad del Cantón, en relación a la Negativa de inscripción recibida sobre la transf. Dom. Hcda. Pepa / Oro (LOCCB99)	<u>Se llevo a cabo la reunión con el Sr. Alcalde, Procurador Síndico y Registrador de la Propiedad del Cantón y se comprometieron a revisar el expediente del caso y subsanar el inconveniente, en beneficio del estado ecuatoriano.</u>	40.00
MONTALVO YÉPEZ ANGIE PAOLA	Comunicador Social 2 SPU07 G13	8-may-15	9-may-15	- SOCIALIZACIÓN EN LA UNIVERSIDAD ELOY ALFARO - CAPACITACIÓN A LOS COMERCIANTES DE TARQUI - VISITA AL CANTÓN JARAMIJÓ	<u>- SE SOCIALIZÓ EN LA UNIVERSIDAD ELOY ALFARO A ESTUDIANTES DE DISTINTAS FACULTADES - SE ACTIVARON CUENTAS DE DINERO ELECTRÓNICO A COMERCIANTES DE TARQUI - SE COORDINARON ACTIVIDADES DEL SISTEMA EN EL CANTÓN JARAMIJÓ</u>	80.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
PEREZ JUANAZO LUCIO ANTONIO	Director de Administración de Activos NJS04 G04	8-may-15	8-may-15	Llevar a cabo una reunión con el Alcalde de Pueblo Viejo, Procurador Síndico Municipal y Registrador de la Propiedad de ese cantón, en relación a la negativa de inscripción de la transferencia de dominio de la Hcda. Pepa de Oro.	<u>Se llevó a cabo la reunión con las autoridades planteadas, las cuales se comprometieron a realizar las respectivas revisiones al expediente de la hacienda, con el fin de subsanar el inconveniente, en relación a esta transferencia.</u>	65.00
SÁNCHEZ GORDÓN HUGO ALEXIS	Director de Procuración Judicial NJS04 G04	8-may-15	8-may-15	Reunión en la Alcaldía y Registro de la Propiedad del cantón Pueblo Viejo	<u>Se mantuvo reunión en el Alcalde y Registrador de la Propiedad del cantón Pueblo Viejo</u>	65.00
VELOZ FLORES CARLOS IGNACIO	Guardia Bancario SPU02 G08	9-may-15	10-may-15	CURSO DE ESCOLTAS INTERNACIONAL INCASI	<u>APRENDIZAJE TACTICAS SWAT - ESCOLTAS</u>	84.00
DOMÍNGUEZ MÉNDEZ JORGE IVÁN	Auditor Interno 1 SPU06 G12	11-may-15	15-may-15	Planificación examen especial a la admnistración registro y control del fondo numismatico del BCE	<u>Plantilla de planificación del examen</u>	360.00
DUQUE ACOSTA DAVID ALEJANDRO	Asistente Administrativo SPU01 G07	11-may-15	15-may-15	Activación de la provincia de Esmeraldas para la Gestión del Sistema de Dinero Electrónico.	<u>Activación de Centros de Transacción, Locales Comerciales, y cuentas de Dinero Electrónico a la Ciudadanía, Gestión de Permiso por parte de la Municipalidad para utilizar la vía pública para la promoción del SDE.</u>	360.00
PILLAJO CRUZ EDWIN OMAR	Economista SPU05 G11	11-may-15	15-may-15	Investigación agrícola correspondiente al primer trimestre de 2015, en el austro y costa sur, referente a la siembra de invierno de productos de ciclo corto.	<u>Se levantó información de base en las sucursales del Banco Nacional de Fomento, Magap y agricultores independientes.</u>	360.00
SANTAMARÍA ORTÍZ SANTIAGO PAÚL	Conductor SPS02 G02	11-may-15	15-may-15	Movilización de la servidora para realizar capacitación de refuerzo a las cooperativas de Ahorro y Credito en el manejo del Sistema de Dinero Electrónico	<u>Movilización en la cuidada de Ambato sin ninguna novedad del vehiculo del Banco Central</u>	360.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VINTIMILLA ULLAURI HERNÁN JAVIER	Auditor Interno 1 SPU06 G12	11-may-15	15-may-15	REVIZAR EL INFORME DE EXAMEN ESPECIAL REALIZADO AL ARMAMENTO DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR A NIVEL NACIONAL PROPUESTO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO.	<u>SE PROCEDIO A EFECTUAR LA REVISIÓN A LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR EL SUPERVISOR DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO AL INFORME DEL EXAMEN ESPECIAL DEL ARMAMENTO DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR A NIVEL NACIONAL.</u>	360.00
CÁRDENAS RAMÍREZ GLORIA MARIA	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	12-may-15	13-may-15	Dentro del Programa de Difusión de la DNSP, el DCV fue invitado por PROECUADOR, a participar en el Taller sobre Servicios y Herramientas de Comercio Exterior del BCE, a fin socializar los productos y servicios del DCV-BCE con asistentes.	<u>Se dio a conocer el funcionamiento, operatividad, productos y servicios que ofrece el DCV-BCE, las ventajas de la desmaterialización y fraccionamiento de valores.</u>	120.00
CEDEÑO ROMERO ÁLVARO ELÍAS	Profesional Bancario SPU05 G11	12-may-15	12-may-15	SOCIALIZAR EN LOS NEGOCIOS DE LA COMUNIDAD MATA DE CACAO , PARA QUE PUEDAN HACER CARGAS Y DESCARGAS EN LA COOPERATIVA SAN ANTONIO YA QUE HABIA UN POCO DE DESCONOCIMIENTO	<u>PODER ABRIR CUENTA DE DINERO ELECTRONICO Y HAGAN COBROS EN SUS NEGOCIOS, 15 NEGOCIOS VISITADOS.®</u> <u>CAPACITAR EN TEMAS DE CARGAS Y DESCARGAS DE SDE.</u>	40.00
CHANCUSIG ROJAS ROSA ZENAI DA	Conductor SPS02 G02	12-may-15	15-may-15	Movilización de los Servidores para realizar actividades Inherentes al Proyecto de Dinero Electronico	<u>Se cumplió con la movilización del funcionarios antes mencionado sin ninguna novedad.</u>	280.00
VIVAR PARRA LUIS ENRIQUE	Auxiliar Administrativo SPA04 G06	12-may-15	15-may-15	INSTALACION DE EQUIPOS DE VIGILANCIA (CAMARAS) EN SALA NUMISMATICA DEL BCE-CUENCA.	<u>OPTIMIZAR LA VIGILANCIA EN SALA NUMISMATICA.</u>	280.00
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Administrador 1 SPU06 G12	13-may-15	15-may-15	Traslado a los Municipios de los cantones de Manta, Montecristi, Jaramijo, Portoviejo y San Vicente para gestionarán los documentos habitantes para la transferencia de los bienes en mérito al Decreto 52 y la LOCCB 1999.	<u>Se retiro documentación habilitante para la transferencia de los bienes en mérito al Decreto 52 y la LOCCB 1999, en los cantones de Manta, Montecristi, Jaramijo, Portoviejo y San Vicente</u>	200.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
AYALA RAMIREZ YEFFERSON GUSTAVO	Conductor SPS02 G02	13-may-15	15-may-15	Traladar a los delegados de la Dirección de Proyecto de Banca Cerrada a las diferentes provincias de Manabí, Manta, Portoviejo, San Vicente, Bahía.☐	<u>Trasladar a las 8h00 al los abogados Paul Aldas y Ayub Sánchez a las diferentes provincias de Manabí para transferencia de bienes.</u>	200.00
BARRIONUEVO MANOTOA HOLGUER OSWALDO	Conductor SPS02 G02	13-may-15	15-may-15	Apoyo a los funcionarios de la dirección Proyecto Dinero Electronico en la ciudad de Esmeraldas y San Lorenzo	<u>El recorrido se cumplio sin novedad, de acuerdo al cronograma establecido</u>	200.00
BERRÚ VILLALVA DAVID ALONSO	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	13-may-15	15-may-15	Asistencia al evento organizado por Fedotaxis en la cual se capacito a los taxistas de esmeraldas cooperativa cayapas el proyecto de Dinero Electrónico	<u>Se realizo la capacitación de la plataforma de Dinero Electrónico Casos de Uso, Pago de Persona a Persona, Carga, Descarga, Pagos en Establecimientos, en la cual se absolvió dudas e inquietudes a los Participantes</u>	200.00
CAMPAÑA PEREZ MARIO ALBERTO	Técnico de Consola SPU04 G10	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CAMPOZANO GORDILLO CHRISTIAN RAUL	Guardia Bancario SPU02 G08	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
FIGUEROA JORDAN JULIO ARTURO	Inspector de Seguridad SPA04 G06	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
FLORES CRUZ GABRIEL ANTONIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
GALLARDO SANCHEZ MARCO VINICIO	Asistente Bancario SPU01 G07	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
GUALPA CARTUCHE DAMIAN FERNANDO	Contador Bancario 1 SPU07 G13	13-may-15	14-may-15	Capacitación de temas sobre Educación Financiera	<u>Nuevos conocimientos sobre tema de Educación Financiera:☐ . Metas financieras, Ahorro, Presupuesto Familiar y Endeudamiento Sano.</u>	120.00
GUILLEN RODRIGUEZ FELIX ANTONIO	Técnico de Consola SPU04 G10	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
GUZMÁN ANDRADE MAYRA YADIRA	Educador Asistente SPU01 G07	13-may-15	13-may-15	Capacitación in situ a Ximena Carrasco, Responsable de la Sala Numismática Cuenca, en : guión museológico y sistema VMC	<u>Inducción en el guión ☐ Pasos para la facturación en el sistema VMC(Venta de Monedas Conmemorativas)</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Agente de Seguridad SPU04 G10	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
IBARRA SALAZAR ROSENDO RAMON	Agente de Seguridad SPU04 G10	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ICAZA ARANA AUGUSTO	Profesional de Seguridad Integral SPU05 G11	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
KINGMAN DÁVILA MARÍA AVELINA	Comunicador Social 1 SPU06 G12	13-may-15	13-may-15	Montaje de piezas faltantes en la Sala Numismática, pertenecientes al Ministerio de Cultura y Patrimonio y verificación del estado de la sala de exhibición para su futura apertura	<u>Montaje de bienes patrimoniales en salas de exhibición.</u> <u>Limpieza de sala de exhibición (vitrinas)</u> <u>Verificación de luminarias, condición de la pintura y por menores.</u>	40.00
LÓPEZ QUINTEROS LUCAS ANDRES	Conductor SPS02 G02	13-may-15	13-may-15	MOVILIZACION DEL FUNCIONARIO A UNA AUDIENCIA EN LOS JUZGADOS DE STO DOMINGO DE PROYECTO BCA. CERRADA QUITO	<u>REGRESAR CON TODA LA< DOCUMENTACION EN ORDEN A LA CASA MATRIZ B.C.E</u>	40.00
MONTALVO YÉPEZ ANGIE PAOLA	Comunicador Social 2 SPU07 G13	13-may-15	15-may-15	- AGENDA DE MEDIOS - VISITA A POBLACIONES CERCANAS - CAPACITACIONES A GREMIOS Y TRANSPORTISTAS	- <u>SE CAPACITÓ A 80 TAXIS EN EL COBRO DE TARIFAS CON DINERO ELECTRÓNICO</u> - <u>SE ACTIVARON NEGOCIOS EN ESMERALDAS, SAN LORENZO, ATACAMES, ETC</u> - <u>SE SOCIALIZÓ CON DISTINTOS GREMIOS Y ACTORES ECONÓMICOS</u>	200.00
OBANDO HERNANDO JOSE VICENTE	Agente de Seguridad SPU04 G10	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
POSADA CAMPOS MARCOS WELLINGTON	Agente de Seguridad SPU04 G10	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
SAMANIEGO BOHORQUEZ ARMANDO R.	Agente de Seguridad SPU04 G10	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
VALENCIA BATALLAS FAUSTO RICARDO	Asesor 2 NJS05 G05	13-may-15	15-may-15	Realizar socializaciones del Sistema de Dinero Electrónico San Lorenzo, Esmeraldas, Entrevistas en medios de comunicación locales	<u>Se informó sobre los beneficios del Sistema de Dinero Electrónico. Se esclareció dudas en los medios de comunicación locales a cerca del SDE</u>	325.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VARGAS BATALLAS JOSE WASHINGTON	Agente de Seguridad SPU04 G10	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
VASQUEZ VELA ROLANDO RAFAEL	Agente de Seguridad SPU04 G10	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ZABALA ZURITA ARMANDO JOSE	Guardia Bancario SPU02 G08	13-may-15	14-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
BAEZ VALENCIA DIEGO FERNANDO	Profesional Bancario SPU05 G11	14-may-15	15-may-15	MESA DE AYUDA Y CAPACITACION EN BANCO NACIONAL DE FOMENTO	<u>ACTIVACION DE MESA DE AYUDA</u>	120.00
TIPANTIZA CORO JOSÉ MARÍA	Conductor SPS02 G02	14-may-15	15-may-15	Movilización de la servidora para realizar actividades inherentes al proyecto de Dinero Electrónico	<u>Traslado de la Funcionaria que se realizo sin novedad</u>	120.00
CEPEDA ALVAREZ LORENZO ENRIQUE	Conductor SPS02 G02	15-may-15	15-may-15	Trasladar a Depositario Judicial al Municipio de Milagro y al Km. 10 vía Mariscal Sucre por inspección de terrenos embargados.	<u>Trasladar sin novedad al Municipio de Milagro y a la vía Mariscal Sucre a Depositario Judicial del Banco Central del Ecuador.</u>	40.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Agente de Seguridad SPU04 G10	15-may-15	15-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
QUESADA DELGADO CARMEN GENOVEVA	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	15-may-15	15-may-15	PRESENTAR ESCRITOS, RETIAR UN DEPRECATORIO Y ENTREGAR UN DEPRECATORIO, IMPULSAR LOS PROCESOS JUDICIALES	<u>SE ENTREGARON LOS ESCRITOS, SE ENTREGO UN DEPRECATORIO, SE RETIRO UN DEPRECATORIO Y SE IMPULSARON LOS PROCESOS JUDICIALES</u>	40.00
TOSI CAMPOVERDE CARLOS CESAR	Conductor SPS02 G02	16-may-15	16-may-15	TRASLADO FUNCIONARIO DE SEGURIDAD A LOJA A FIN DE EFECTUAR VISITA DOMICILIARIA A UN ASPIRANTE A GUARDIA BANCARIO PARA ATENDER PEDIDO DE DIRECCION NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS	<u>CONDUCCION DEL VEHICULO BCEC TODO SIN NOVEDAD</u>	40.00
ACARO SOTO ARNOLD LORENZO	Guardia Bancario SPU02 G08	18-may-15	19-may-15	Participar en la Comisión Técnica del proceso de contratación SIE-BCE-023-2015 de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos de la Oficina de Atención al Cliente Guayaquil.	<u>Desplazarse a la ciudad de Quito los días 18 y 19 de mayo al departamento de Compras Públicas del Banco Central del Ecuador formando parte de la Comisión Técnica del proceso de contratación SIE-BCE-023-2015.</u>	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Administrador 1 SPU06 G12	18-may-15	18-may-15	Inspección en inmueble denominado Quebrado y Atravesado, por supuesta invasión	<u>Se constato áreas afectadas por supuesta invasión</u>	40.00
ALMEIDA GUZMAN PATRICIO MARCELINO	Consultor Economista 3 SPU13 G19	18-may-15	20-may-15	Obtener información para determinar el comportamiento de la actividad agrícola en el período de siembra de los productos de ciclo corto y volumen de producción durante el primer trimestre de 2015.	<u>En base a encuestas directas a gerentes y oficiales de crédito del BNF así como a empresarios agrícolas, se obtuvo información sobre la situación coyuntural de los principales productos agrícolas, así como de sus expectativas de producción.</u>	200.00
ARROBA LOOR CARMEN MARLENE	Asistente Bancario SPU01 G07	18-may-15	20-may-15	Acudir a la Casa Matriz a instruir al personal de la Unidad de Caja Quito en el uso adecuado de los sistemas del 18 al 20 de Mayo	<u>Personal de Caja Quito, recibió capacitación del manejo y uso adecuado de los sistemas especializados EMO y DCE.</u>	200.00
CAISAPANTA CÁRDENAS ÁNGEL RAFAEL	Técnico de Consola SPU04 G10	18-may-15	18-may-15	TRAMITE EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD: ASUNTO CERRO PILISURCO	<u>1.- SE REALIZO EL TRAMITE ANTE EL DR. HERNAN SALAZAR REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DE LA CIUDAD DE AMBATO</u>	40.00
CARVAJAL ARIAS ROLANDO DAVID	Conductor SPS02 G02	18-may-15	22-may-15	Con la finalidad de realizar la investigación de Coyuntura al sector Agrícola se visito a las diferentes sucursales del Banco de Nacional Foment así como empresas y productores vinculados al sector agrícola.	<u>Viaje Realizado sin ninguna novedad.</u>	360.00
CORONEL CABEZAS VICTOR FERNANDO	Conductor SPS02 G02	18-may-15	18-may-15	Trasladar al personal de la Dirección de Proyecto de Banca Cerrada, con un delegado de Seguridad, al Km. 21 vía Playas para inspeccionar Inmueble.	<u>Trasladar al Arg. Paúl Aldas con un delegado del Subproceso de Seguridad al Km. 21 vía Playas.</u>	40.00
DÁVILA CHAMORRO LUIS EDISON	Contador Bancario 1 SPU07 G13	18-may-15	19-may-15	1. Análisis propuesta de automatización de reportes de acreencias, recuperaciones y Superintendencia de Bancos 2. Capacitación al Sr. Paúl Vallejo módulos IFF y IFA del sistema de contabilidad liviana	<u>Se conoció a detalle la propuesta por parte de la Dirección de Informática para la automatización de los reportes, así como las modificaciones en los sistemas y transacciones de Banca Cerrada. Se plantearon varias observaciones.</u>	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
DOMÍNGUEZ MÉNDEZ JORGE IVÁN	Auditor Interno 1 SPU06 G12	18-may-15	22-may-15	PLANIFICACIÓN Y GUIA INICIAL	<u>CUESTIONARIO Y ACERCAMIENTO AL RESPONSABLE DEL FONDO</u>	360.00
DUQUE ACOSTA DAVID ALEJANDRO	Asistente Administrativo SPU01 G07	18-may-15	22-may-15	Reunión Técnica con el personal del Municipio, Consorcio de Transportistas ciudad de Loja y Personal de Movistar, activación de CT, socializaciones de Dinero Electrónico, Activación Taxistas.	<u>Cooperativas de taxis activas para recibir DE, propuesta de Movistar considerada como la mejor opción tanto para transportistas y municipio.</u>	320.00
DUQUE CHÁVEZ VERÓNICA DEL CARMEN	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	18-may-15	22-may-15	Capacitación de los productos del Sistema Nacional de Pagos a las Cooperativas de Ahorro y Crédito	<u>Las Cooperativas de Ahorro y Crédito mostrarán interés en utilizar los productos del Sistema Nacional de Pagos y se comprometieron en utilizar los servicios que tienen activados en BCE.</u>	360.00
HIDALGO HIDALGO ANTONIO ALEXANDER	Experto de Tecnologías de la Información 1 SPU07 G13	18-may-15	19-may-15	Entregar tanto al equipo informático como al personal de Banca Cerrada de Guayaquil, el análisis de información correspondiente para la automatización de los reportes que se entregan a La SuperIntendencia de Bancos cada fin de mes.☐	<u>Los técnicos informáticos como el personal de Banca Cerrada de Guayaquil quedaron comprometidos para realizar los trabajos requeridos para la obtención del resultado deseado.</u>	120.00
JARA CARVAJAL KERLEY SIXTO	Conductor SPS02 G02	18-may-15	22-may-15	Movilización de la servidora para realizar visitas a Cooperativas de Ahorros y Crédito, capacitación del SNP	<u>Movilización de la funcionaria según cronograma del BCE</u>	360.00
LLERENA ANDRADE MARCO POLO	Asistente Administrativo SPU01 G07	18-may-15	18-may-15	Inspección del predio Quebrada y Atravesada en el cantón Playas	<u>Satisfactorio</u>	40.00
LOOR PIN ROSA MARILIS	Técnico Bancario SPA04 G06	18-may-15	22-may-15	Acudir a la Casa Matriz como apoyo de Carmen Arroba para instruir al Personal de Caja Quito en cuadro de movimientos de Bóveda a través de los sistemas EMO y DCE	<u>Personal de Caja Quito está siendo capacitado para registrar todos los movimientos de ingresos y egresos de Bóvedas, ventanilla Varios y ventanillas de Canje, utilizando los sistemas correctamente.</u>	360.00
MORA CORTEZ PEDRO LUIS	Conserje SPS01 G01	18-may-15	22-may-15	Acudir a la Oficina del BCE en Machala a realizar funciones de Conserje/Estibador	<u>Todas las tarea asignadas, realizadas a satisfacción del Jefe de Oficina Machala</u>	360.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
PAZMIÑO ROSERO LUDWING OSWALDO	Asistente de Contabilidad SPU01 G07	18-may-15	20-may-15	Coordinar reuniones de trabajo referente a manejo de Sistema de viáticos, Reglamentos y pagos	Realizar las reuniones de trabajo con servidores de la banca Cerrada, Financiera y Conductores	200.00
PERUGACHI PAZ PABLO HERNÁN	Técnico de Consola SPU04 G10	18-may-15	19-may-15	La inspección de los trabajos de obra civil a realizarse en los cerros de telecomunicaciones del Banco Central del Ecuador	Se determino los trabajos de obra civil que se realizarnàn en las casetas de propiedad del Banco Central del Ecuador correspondientes al sistema de telecomunicaciones anivel nacional.	120.00
PROAÑO ROJAS NELSON PATRICIO	Conductor SPS02 G02	18-may-15	22-may-15	CAPACITACIÓN SISTEMAS PAGOS INTERBANCARIOS Y OTROS SISTEMAS DEL SNP. TEMAS BÁSICOS DE EDUCACIÓN FINANCIERA.	MOVILIZACIÓN DE LA SERVIDORA PARA REALIZAR CAPACITACIÓN DEL SISTEMA DE PAGOS INTERBANCARIOS Y OTROS SISTEMAS DEL SNP.	360.00
RUALES PROAÑO MARÍA EUFEMIA	Experto de Tecnologías de la Información 3 SPU09 G15	18-may-15	20-may-15	- Explicación del funcionamiento de la trama ISO 8583 - Elaboración de las especificaciones técnicas de la trama ISO 8583 para el Proyecto de Pensiones Alimenticias. - Afinamiento del formato que se manejará para la conciliación con conce	Se cumple con todos los objetivos planteados. Adicional se trabajan en tramas de ejemplo.	200.00
TAMAYO OSEJO EDGAR PATRICIO	Consultor Economista 1 SPU09 G15	18-may-15	22-may-15	Recabar información del pago de remesas de trabajadores que realizan las empresas Courier e Instituciones Financieras a nivel nacional del primer trimestre de 2015. La investigación que se efectúa se registra en la Balanza de Pagos.	Se cumplió con el cronograma de actividades y se visitaron 35 instituciones que se dedican al pago de remesas ubicadas en 13 ciudades: Latacunga, Salcedo, Ambato, Macas, Tena, Puyo, Sucua, Riobamba, Guaranda, Caluma, Moraspungo, Echeandía	360.00
VILLAMAR ESPINOZA GABRIELA PATRICIA	Asistente Bancario SPU01 G07	18-may-15	22-may-15	Capacitar a Cooperativas de Ahorro y Crédito en los sistemas del Banco Central del Ecuador	Ampliar los conocimientos a los funcionarios de las COACs sobre el uso del SPI, OPES, SCI, SPL. Interés por parte de las COACs en los Sistemas del SNP. Conocer las inquietudes existentes por parte de las COACs sobre los productos del BCE.	360.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VINTIMILLA ULLAURI HERNÁN JAVIER	Auditor Interno 1 SPU06 G12	18-may-15	22-may-15	Revisión del informe del examen especial realizado al armamento de BCE solicitado por Contraloría General del Estado y realizar la planificación preliminar y específica del examen especial al ciclo presupuestario 2013 y 2014 del BCE	<u>Se realizó la revisión a las observaciones realizadas por el supervisor de la DAI de la CGE, al informe del EE del Armamento del BCE y se efectuó la planificación preliminar y específica del EE al ciclo presupuestario del 2013 y 2014.</u>	360.00
GARCIA MOSCOSO ANGELA CONCEPCION	Secretaria Ejecutiva 2 SPA04 G06	19-may-15	19-may-15	Realizar la constatación de los bienes muebles entregados en comodato a la Universidad Técnica de Machala.	<u>Se efectuó la constatación de las perchas entregadas en comodato y se suscribió la correspondiente acta de lo actuado entre las partes.</u>	40.00
IBARRA BARRENO DIEGO PATRICIO	Experto de Tecnologías de la Información 1 SPU07 G13	19-may-15	20-may-15	Re-configuración de comunicaciones de acceso a la infraestructura TI de GYE desde UIO de la Entidad de Certificación	<u>Comunicaciones entre la infraestructura de TI UIO-GYE restablecidas</u>	120.00
MENDOZA JAENS DAVID ALBERTO	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	19-may-15	19-may-15	Efectuar constatación física de los bienes entregados en Comodato a la Universidad Técnica de Machala.	<u>Se efectuó la inspección, verificación de los bienes en las dependencias de la Universidad, contando con el apoyo de los administradores de esa dependencia.</u>	40.00
MILO PRIETO JIMMY MANUEL	Contador Bancario 2 SPU08 G14	19-may-15	20-may-15	Obtener documentación habilitante de bienes IFIS (LOCCB1999). Reunión con el Director Metropolitano de Catastro de Quito, Director Metropolitano Financiero Tributario de Quito y Registrador de la Propiedad de Quito.	<u>Se obtuvo la inscripción de la Bodega La Universal a favor del BCE. Se solucionó los problemas planteados en catastro, dando agilidad al proceso de transferencia. Se solicitó exoneración de impuestos en la DM Financiera Tributaria de Quito</u>	120.00
TOSI CAMPOVERDE CARLOS CESAR	Conductor SPS02 G02	19-may-15	19-may-15	CONDUCCION VEHICULO, TRASLADO LCDO. DAVID DUQUE, QUIEN ASISTIRA A REUNION CON LOS TRANSPORTISTAS EN LA CIUDAD DE LOJA PARA ELABORACION DEL PROCESO INTERNO DEL SISTEMA DE DINERO ELECTRONICO VS LA TECNOLOGIA NFC.	<u>CONDUCCION VEHICULO BCEC TODO SIN NOVEDAD</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ARROYO TELLO MARCELO ALFREDO	Consultor Economista 1 SPU09 G15	20-may-15	21-may-15	Socializar la participación del cuerpo estudiantil, académico, docente e investigativo de las universidades categoría A y B de GYE y CUE en la revista "Cuestiones Económicas"	<u>Invitación formal, aceptación y compromiso de participación en el envío de artículos académicos para participar dentro del proceso de selección para ser publicados en la revista "Cuestiones Económicas"</u>	120.00
CAISAPANTA CÁRDENAS ÁNGEL RAFAEL	Técnico de Consola SPU04 G10	20-may-15	20-may-15	TRAMITE EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD: ASUNTO CERRO PILISURCO	<u>REALIZO EL TRAMITE ANTE EL DR. HERNAN SALAZAR REGISTRADOR D E LA PROPIEDAD DE LA CIUDAD DE AMBATO</u>	40.00
GARCIA MOSCOSO ANGELA CONCEPCION	Secretaria Ejecutiva 2 SPA04 G06	20-may-15	20-may-15	Relizar la constatación física de los bienes muebles cedidos en comodato al Colegio Nacional Cabuyal.	<u>Se procedió con la verificación y constatación física de los bienes entregados en comodato al Colegio Nacional Cabuyal.</u>	40.00
GUALPA CARTUCHE DAMIAN FERNANDO	Contador Bancario 1 SPU07 G13	20-may-15	22-may-15	Visitas a Cooperativas de Ahorro y Crédito: Capacitación Sistema Nacional de Pagos.	<u>•Se capacitaron todo el personal de cada una de las Cooperativa de ahorro y Crédito de la provincia de Loja y Zamora en el Sistema Nacional de Pagos y sobre los Requisitos de Calificación.</u>	200.00
IZURIETA PACHECO DANIELA ESTEFANÍA	Consultor Economista 1 SPU09 G15	20-may-15	21-may-15	Socializar la participación del cuerpo estudiantil, académico, docente e investigativo de las universidades categoría A y B de GYE y CUE en la revista "Cuestiones Económicas"	<u>Invitación formal, aceptación y compromiso de participación en el envío de artículos académicos para participar dentro del proceso de selección ser publicados en la revista.</u>	120.00
MENDOZA JAENS DAVID ALBERTO	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	20-may-15	20-may-15	Efectuar la constatación física de los bienes entregados en Comodato a la Escuela Cabuyal.	<u>Se comprobó la existencia de los bienes y su estado. Se puso en conocimiento de la Rectora las instrucciones de las Autoridades del BCE, referente al retiro de la totalidad de los bienes.</u>	40.00
RIVERA JIMENEZ ROMULO ANIBAL	Guardia Bancario SPU02 G08	20-may-15	20-may-15	CONDUCCION VEHICULO TRASLADO SR. JUAN FRANCISCO ROMAN QUIEN REALIZARA INSPECCION CASETA COMUNICACION QUE TIENE ETAPA EN EL CERRO CARSHAO	<u>CONDUCCION VEHICULO DEL BCEC TODO SIN NOVEDAD</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ROMÁN MATA JUAN FRANCISCO	Asesor 5 NJS01 G01	20-may-15	22-may-15	Instalación de puestas a Tierra en la Caseta de Carsaho - Cañar	<u>Se encuentra operativo el sistema de puestas a tierra en el Cerro Carshao, ubicado en Cañar. Se realiza las mediciones de ohmios antes y despues de la instalación del sistema. Queda dentro de los parámetros establecido en los TDR's</u>	325.00
SÁNCHEZ VICUÑA CRISTIAN ALEXANDER	Profesional Bancario SPU05 G11	20-may-15	21-may-15	apoyo en capacitación y socialización dinero electrónico	<u>integración de las cooperativas de taxis a dinero electrónico</u>	120.00
SANTAMARÍA ORTÍZ SANTIAGO PAÚL	Conductor SPS02 G02	20-may-15	21-may-15	Movilización del vehiculo hasta la sucursal mayor Guayaquil para la posterior entrega en la unidad de trasportes de dicha sucursal	<u>Se realizo la movilización del vehiculo a la ciudad de Guayaquil sin ninguna novedad</u>	120.00
ALMEIDA GUZMAN PATRICIO MARCELINO	Consultor Economista 3 SPU13 G19	21-may-15	22-may-15	Obtener información para determinar el comportamiento de la actividad agrícola en el período de siembra de los productos de ciclo corto y volumen de producción durante el primer trimestre de 2015	<u>En base a entrevistas directas a gerentes y oficiales de crédito del BNF así como a empresarios agrícolas, se obtuvo información sobre la situación coyutural de los principales productos agrícolas, así como de sus expectativas de producción</u>	120.00
BAEZ VALENCIA DIEGO FERNANDO	Profesional Bancario SPU05 G11	21-may-15	22-may-15	Capacitacion y activacion de mesa de ayuda en el Banco Nacional de Fomento en Coca y en Joya de los Sachas, socialización con los gobiernos locales para el tema de difusión del proyecto.	<u>Activación de mesas de ayuda y acercamiento con las municipalidades y gobiernos locales para difusión del proyecto.</u>	120.00
LÓPEZ QUINTEROS LUCAS ANDRES	Conductor SPS02 G02	21-may-15	21-may-15	MOVILIZACION DEL SERVIDOR PARA DEJAR DOCUMENTOS EN LOS JUZGADOS DE COACTIVA DE CAYAMBE	<u>CONDUCCION DEL VEHICULO DEL B.C.E SIN NOVEDAD</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MASSUH RAMÍREZ YAMIL MIGUEL	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	21-may-15	22-may-15	Reunión para Implementación Banco de Loja, Cooperativa Copmego, Socialización a 4 cooperativas de Taxis y Socialización a Instituto Sudamericano	<u>Banco de Loja despejo todas sus dudas y procedio a enviarnos la documentación para Firma de Convenio.</u> <u>Cooperativa Coopmego despejo todas sus dudas y procedio a enviarnos la documentación para firma del convenio.</u>	80.00
QUEZADA SILVIA NARCIZA	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	21-may-15	21-may-15	Visitar a clientes como: Servipagos, Claro y Junta de Beneficencia.	<u>Nos reunimos con estos clientes, para revisar pendientes y poder conocer como activar sus Centros de Transacción - CT.</u>	40.00
VARGAS YACELGA FRANKLIN MESIAS	Conductor SPS02 G02	21-may-15	22-may-15	MOvilización de los funcionarios para relalizar actividades inherentes al Proyecto de Dinero Electronico.	<u>Se cumplio con la movilización de los servidores segun el cronograma establecido, sin ninguna novedad</u>	120.00
YARI BRAVO JOSE ALFREDO	Oficinista SPA02 G04	21-may-15	21-may-15	El objetivo del viaje es para obtener certificados en los difrentes registradores de la propiedad de la Provincia de Manabí.	<u>Se cumplio conel 80% de las acciones programadas.</u>	40.00
CEPEDA ALVAREZ LORENZO ENRIQUE	Conductor SPS02 G02	22-may-15	22-may-15	Trasladar al Depositario Judicial del Banco Central del Ecuador, a fin de tomar posesión de un bien en el Cantón Colimes de la Provincia del Guayas.	<u>Trasladar al Depositario Judicial al Cantón Colimes para embargo del bien del juicio de coactiva número 022-204 que sigue el Banco Central.</u>	4.00
IBARRA SALAZAR ROSENDO RAMON	Agente de Seguridad SPU04 G10	22-may-15	22-may-15	Cumpliendo instrucción de la Dirección de Recursos Humanos, se debe efectuar visita domiciliaria a aspirantes a guardias bancarios para el BCE-Cuenca, los cuales habitan en la ciudad de Machala.	<u>Visitas realizadas a aspirantes exitosas.</u>	40.00
MACIAS CARRILLO HUGO JAVIER	Conductor SPS02 G02	22-may-15	22-may-15	Trasladar al delegado de la Dirección de Proyecto de Banca Cerrada para trasladar al Municipio del cantón de Yaguachi.	<u>Trasladar a las 10h00 al funcionario Ayub Sanchez al Municipio de Yaguachi sobre predio denominado SOLUBEL bien inmueble que pertenece al Banco Central del Ecuador.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
RIVERA JIMENEZ ROMULO ANIBAL	Guardia Bancario SPU02 G08	22-may-15	22-may-15	CONDUCCION VEHICULO TRASLADO AL SEÑOR JUAN FRANCISCO ROMAN AL CERRO CARSHAO- CASETA ETAPA QUE SERA ARRENDADA POR EL BCE POR TRABAJOS DE INSPECCION DEL SISTEMA DE PUESTA TIERRA EN DICHO LUGAR.	<u>CONDUCCION VEHICULO DEL BCEC TODO SIN NOVEDAD</u>	40.00
ARROBA LOOR CARMEN MARLENE	Asistente Bancario SPU01 G07	24-may-15	26-may-15	Instalary el sistema CSL en desarrollo , realizar pruebas y aprobar del sistema.	<u>Se instaló, capacitó y realizó pruebas de la aplicación CSL, actualmente en desarrollo, con el personal que manejará dicha herramienta informática</u>	200.00
LOOR PIN ROSA MARILIS	Técnico Bancario SPA04 G06	24-may-15	29-may-15	Acudir a la Casa Matriz como apoyo para Instruir al Personal de Caja UIO en cuadro de movimientos de Bóveda a través de los sistemas EMO Y DCE.	<u>Personal de Caja Uio quedó capacitado para registrar todos los ingresos y egresos de bóvedas, ventanillas varios, @ ventanilla de canje, recuperación financiera y máquinas dispensadoras , utilizando los sistemas correctamente.</u>	440.00
VELIZ LOPEZ MAURICIO XAVIER	Ingeniero Electromecánico SPU03 G09	24-may-15	26-may-15	Realizar pruebas en desarrollo y aprobación del sistema CSL	<u>Se capacitó y realizó pruebas de la aplicación CSL, actualmente en desarrollo, con el persona que alguna manera estará a cargo de la utilización de dicha herramienta informática</u>	200.00
ACARO SOTO ARNOLD LORENZO	Guardia Bancario SPU02 G08	25-may-15	27-may-15	Participar como delegado de la comisión del proceso SIE-BCE-023-2015 por mantenimiento de vehículos Guayaquil al Banco Central del Ecuador Quito, los días 25 a 27 de mes de mayo.	<u>Trasladarse al Banco Central del Ecuador al área de Compras Públicas del 25 al 27 de mayo, como delegado técnico de Guayaquil, de la comisión del proceso SIE-BCEG-023-2015.</u>	200.00
ACOSTA NOGUERA JUAN GABRIEL	Guardia Bancario SPU02 G08	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
AGUIRRE MARURI HECTOR TEODULIO	Guardia Bancario SPU02 G08	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ARREAGA SANCHEZ KLEBER FELIPE	Guardia Bancario SPU02 G08	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
BUÑAY GUIBLA PEDRO PABLO	Guardia Bancario SPU02 G08	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CABEZAS MORALES SEGUNDO FRANCISCO	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CAMPAÑA PEREZ MARIO ALBERTO	Técnico de Consola SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CARTAGENA TAPIA CARLOS HUMBERTO	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CORTEZ VALENZUELA LUIS FERNANDO	Técnico de Consola SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
DELGADO SEGOVIA MANUEL ROBINSON	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ESCUDERO GUEVARA GABRIELA MARGARITA	Contador Bancario 1 SPU07 G13	25-may-15	27-may-15	El objetivo fundamental de las visitas realizadas a las Cooperativas de Ahorro y Crédito que se encuentran calificadas en el Banco Central es realizar el refuerzo en la capacitación del SPI, OPE, SPL.	<u>Como resultado del viaje, las cooperativas de ahorro y crédito fueron satisfactoriamente capacitadas en el Sistema de Pagos Interbancario, Órdenes de Pago del Exterior, Sistema de Pagos en Línea.</u>	200.00
GONZÁLEZ MERA NELSON OLMEDO	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
IBARRA SALAZAR ROSENDO RAMON	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
LALALEO PUCUNA ROVIN JOSÉ	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
LOAIZA MARTÍNEZ FAUSTO VINICIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
MAÑAY TOTOY JULIO CÉSAR	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
MENA ORTIZ CARLOS FERNANDO	Estibador SPS01 G01	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
MORA CORTEZ PEDRO LUIS	Conserje SPS01 G01	25-may-15	29-may-15	Acudir a la Oficina del BCE en Machala a realizar funciones de Conserje/Estibador	<u>Todas las tareas asignadas, realizadas a satisfacción del Jefe de Oficina Machala</u>	360.00
NARVÁEZ LOAIZA FÉLIX AUDÓN	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
OBANDO HERNANDO JOSE VICENTE	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ORTEGA CUESTA JOSE GUSTAVO	Asistente de Contabilidad SPU01 G07	25-may-15	30-may-15	Prestar contingente en Unidad de Pagos de Dir. Financiera, en la revisión, validación, contabilización del rol personal de la Oficina de Atención al Cliente Guayaquil, y atender pagos pendientes Bienes Dacionados del Proyecto Bca Cerrada	<u>Se proceso el rol de Oficina de Atención al Cliente, y se efectuó pagos de Bienes Dacionados.</u>	400.00
PARRALES SANCHEZ CELSO PATRICIO	Guardia Bancario SPU02 G08	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
PUCHA SANGACHA JHONNY BENJAMIN	Conductor SPS02 G02	25-may-15	27-may-15	MOVILIZACIÓN DE LA SERVIDORA PARA REALIZAR VISITAS A COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO EN LAS CUALES SE REALIZARA CAPACITACIONES.	<u>MOVILIZACIÓN DE LA FUNCIONARIA SEGUN CRONOGRAMA ESTABLECIDO POR EL BCE.</u>	200.00
QUIROZ LEONES YIMI JAVIER	Guardia Bancario SPU02 G08	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
REINOSO MUÑOZ HERNÁN PATRICIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
REYES BENITEZ EDUARDO CESAR	Técnico Bancario SPA04 G06	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
REZA CARVAJAL JORGE PAULINO	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
TIPANTIZA CORO JOSÉ MARÍA	Conductor SPS02 G02	25-may-15	30-may-15	MOVILIZACIÓN DEL SERVIDOR PARA REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES AL PROYECTO DE DINERO ELECTRÓNICO.	<u>TRASLADO DEL FUNCIONARIO SEGUN CRONOGRAMA DEL BCE.</u>	440.00
TORRES MARTINEZ CRISTHIAN PAUL	Guardia Bancario SPU02 G08	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
TRIVIÑO QUICHIMBO JEFFERSON JOSE	Guardia Bancario SPU02 G08	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
TUFIÑO RIVERA EDINSON MIGUEL	Agente de Seguridad SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TUTILLO SANCHEZ JORGE RICARDO	Técnico Bancario SPA04 G06	25-may-15	30-may-15	Elaboración del Rol de Pagos mes de mayo 2015, personal Bce e Ifis, Oficina Atención al Cliente Guayaquil, Manta y Machala	<u>Generación del Rol de mes de mayo 2015 ,personal Bce e ifis , Oficina Atención al Cliente Guayaquil, Manta y Machala</u>	440.00
VALVERDE GAMBOA MARCELO FERNANDO	Técnico de Consola SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
VILLEGAS CHICA MONICA CARLYNA	Asistente Administrativo SPU01 G07	25-may-15	29-may-15	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SEGURIDAD Y TRANSPORTACION DE VALORES DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR EN LA OFICINA DE ATENCIÓN AL CLIENTE CUENCA	<u>CUMPLIR DISPOSICIONES IMPARTIDAS POR LA DNSI A FIN DE QUE SE CUMPLA A CABALIDAD CON TODAS LAS ACTIVIDADES EN LA UNIDAD DE SEGURIDAD Y TRANSPORTACION DE VALORES DE BCE CUENCA</u>	360.00
VINTIMILLA ULLAURI HERNÁN JAVIER	Auditor Interno 1 SPU06 G12	25-may-15	29-may-15	REVIZAR EL INFORME DEL EXAMEN ESPECIAL REALIZADO AL ARMAMENTO DEL BCE A NIVEL NACIONAL SOLICITADO POR CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO Y REALIZAR LA PLANIFICACIÓN DEL EXAMEN ESPECIAL AL CICLO PRESUPUESTARIO 2013 y 2014 DEL BCE.	<u>SE EFECTUO LA REVISION A LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR EL SUPERVIZOR DE LA D.A.I. DE LA C. G. E. AL INFORME DEL E.E. DEL ARMAMENTO DEL BCE Y SE REALIZÓ LA PLANIFICACION DEL E.E. AL CICLO PRESUPUESTARIO 2013 Y 2014 DEL BCE</u>	360.00
ZURITA ROSERO PEDRO LEONARDO	Técnico de Consola SPU04 G10	25-may-15	26-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
BAEZ VALENCIA DIEGO FERNANDO	Profesional Bancario SPU05 G11	26-may-15	29-may-15	Capacitación a PROECUADOR en Tena, acercamiento a los GADS de las diferentes ciudades, visita a la Universidad Estatal Amazónica.	<u>Solicitud de espacio en prensa escrita, radio y televisión en cada ciudad visitada, solicitud para capacitación en la Universidad Estatal Amazónica, capacitación dada a PROECUADOR</u>	280.00
CAJAMARCA QUISHPE HUGO FABIAN	Asistente de Tecnologos de la Información SPU01 G07	26-may-15	27-may-15	Capacitación sobre el uso del certificado de firma electronica microempresarios en evento organizado por proecuador	<u>Microempresarios capacitados sobre el uso de certificado electronico de firma en los diferentes sistemas ejemplo ecuapass word</u>	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CEDEÑO ROMERO ÁLVARO ELÍAS	Profesional Bancario SPU05 G11	26-may-15	26-may-15	VISITAR A LA COOPERATIVA 15 DE ABRIL DE PORTOVIEJO Y SOCIALIZAR LA RESOLUCION 064 CON BANCO COMERCIAL MANABI	<u>REUNIRME CON LA ADMINISTRADORA DEL CONVENIO ELAINE ROSS. PODER SOCIALIZAR TAMBIEN CON REPRESENTANTES DE BANCO COMERCIAL MANABI QUIENES TIENEN QUE INTEGRARSE AL SISTEMA DE DINERO ELECTRONI</u>	40.00
GARCIA MOSCOSO ANGELA CONCEPCION	Secretaria Ejecutiva 2 SPA04 G06	26-may-15	27-may-15	Realizar la constatación física de los bienes muebles y equipos entregados en comodato a la Biblioteca de Quevedo.	<u>Efectuar la inspección y constatación de los bienes muebles y equipos entregados en comodato a la Biblioteca Municipal de Quevedo.</u>	120.00
GUAMAN PAGUAY HECTOR RANULFO	Conductor SPS02 G02	26-may-15	27-may-15	Participar en el taller organizado por PROECUADOR.	<u>El viaje se realizo de acuerdo al cronograma del BCE.</u>	120.00
MALDONADO ALAVA MICHEL STEPHANI	Oficinista SPA02 G04	26-may-15	27-may-15	TALLER DE EDUCACIÓN FINANCIERA CON LA RED DE FINANZAS POPULARES DE ORELLANA "REDFIPSO"	- <u>Los funcionarios de las cooperativas presentes en el taller han ampliado sus conocimientos sobre temas básicos de educación financiera</u> - <u>Interés por parte de las Coac's en replicar los conocimientos adquiridos a sus socios</u>	120.00
MASSUH RAMÍREZ YAMIL MIGUEL	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	26-may-15	26-may-15	Reuniones con Municipios de Manta y Portoviejo con el fin de cerrar negociaciones para adherirse al sistema de dinero electrónico Reunión con Banco Comercial de Manabi, implementación de SDE Reunión con la Fabril implementación del SDE	<u>Cierre de negociaciones y aprobación por parte de Municipio de Portoviejo para participar del SDE.</u> <u>Despejamos dudas al Banco Comercial de Manabi, sobre la implementación en su red.</u> <u>Alcalde de Manta aprobó la implementación en GAD de Manta</u>	40.00
MENDOZA JAENS DAVID ALBERTO	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	26-may-15	27-may-15	Realizar la constatación física de los bienes entregados en calidad de préstamo de uso a la Biblioteca Municipal de Quevedo.	<u>Efectuar la verificación, constatación y determinación del estado de los bienes entregados en comodato.</u>	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MONCAYO LARA JORGE ANDRÉS	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	26-may-15	27-may-15	TALLER DE EDUCACION FINANCIERA CON LA RED DE FINANZAS POPULARES DE ORELLANA "REDFIPSO"	. Los funcionarios de las cooperativas presentes en el taller han ampliado sus conocimientos sobre temas básicos de educación financiera.☐ . Interés por parte de las Coac's en replicar los conocimientos adquiridos a sus socios.	120.00
MUÑOZ CONFORTI MARÍA CARLA	Asistente Bancario SPU01 G07	26-may-15	27-may-15	PARTICIPAR EN UN TALLER DE COMERCIO EXTERIOR ORGANIZADO POR PROECUADOR Y DIRIGIDO A EXPORTADORES Y REPRESENTANTES DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE LA EPS DE LA CIUDAD	DIFUNDIR ASPECTOS OPERATIVOS DE LAS CARTAS DE CRÉDITO COMO MEDIO SEGURO DE PAGO POR LAS IMPORTACIONES/EXPORTACIONES☐ Y QUE DEBEN CONOCER LOS EXPORTADORES Y REPRESENTANTES DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE LA EPS, PARA RECEPTAR PAGOS☐ DEL EXTERIOR	120.00
VARGAS YACELGA FRANKLIN MESIAS	Conductor SPS02 G02	26-may-15	29-may-15	Movilización de los servidores para realizar actividades inherentes al Proyecto de Dinero Electrónico.	Se cumplió con la movilización del funcionario antes mencionado sin ninguna novedad.	280.00
ZALDUMBIDE ZUÑIGA IVANNIA ELOISA	Asistente Bancario SPU01 G07	26-may-15	27-may-15	TALLER DE EDUCACION FINANCIERA CON LA RED DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS DE ORELLANA "REDFIPSO"	• Los funcionarios de las cooperativas presentes en el taller han ampliado su conocimiento sobre temas básicos de educación financiera.☐ • Interés por parte de las Coac's en replicar los conocimientos adquiridos en el taller a sus socios.	120.00
ALARCÓN QUEZADA EDGAR OSWALDO	Conductor SPS02 G02	27-may-15	27-may-15	Relanzamiento de la revista Cuestiones Económicas.	Se cumplió la comisión de acuerdo al cronograma establecido.	40.00
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Administrador 1 SPU06 G12	27-may-15	27-may-15	Inspección del bien denominado "Quebrado y Atravesado" ubicado en el cantón Playas, por supuesta invasión, verificación de hitos y gestiones en el Municipio de Playas.☐	Se evidenció en sitio, la vulnerabilidad de los hitos demarcatorios de la propiedad	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ANDRADE PORRAS CARLOS ALBERTO	Agente de Seguridad SPU04 G10	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
ANDRANGO TASIGUANO MARCO VINICIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
AYALA RAMIREZ YEFFERSON GUSTAVO	Conductor SPS02 G02	27-may-15	27-may-15	Trasladar a los delegados de la Dirección de Proyecto Banca Cerrada al Municipio de Playas (Inmueble Quebrada y Atravesada), para inspección de un inmueble	Trasladar a las 8h00 a los señores Marcos Llerena, Paúl Aldas y Deddi Duque al Municipio de Playas, para realizar inspección.	40.00
AZACATA CARRILLO HUGO RAMESIS	Agente de Seguridad SPU04 G10	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
CASTRO BRAVO JESSICA FRANCISCA	Experto de Tecnologías de la Información 1 SPU07 G13	27-may-15	27-may-15	1.- Socialización del proyecto Dinero Electrónico en la Universidad de Cuenca 2.- Reunión con Banco del Austro 3.- Reunión de seguimiento	Se realizó con éxito la socialización en la Universidad de Cuenca con una gran apertura En Bco del Austro se coordinó con el dpto de tecnologías para la implementación de dinero electrónico en sus sistemas	40.00
CRUZ MALDONADO FREDY OSWALDO	Técnico de Consola SPU04 G10	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
DUQUE RUBIO DEDDIE ALEXANDER	Administrador 2 SPU07 G13	27-may-15	27-may-15	Inspección al inmueble por supuesta invasión, y gestiones en el Municipio de Playas	Se realizó la inspección al inmueble logrando evidenciar que existe el ingreso arbitrario de terceros, se dio instrucciones a los guardias de seguridad, y se gestionó con el Director de Catastro del Municipio de Playas una inspección.	40.00
GONZÁLEZ ROSERO JAIME EDUARDO	Agente de Seguridad SPU04 G10	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
JACHO CAYO MANUEL JONÁS	Agente de Seguridad SPU04 G10	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
LLERENA ANDRADE MARCO POLO	Asistente Administrativo SPU01 G07	27-may-15	27-may-15	Inspección del bien denominado "Quebrada y Atravesada" ubicado en el cantón Playas, por supuesta invasión, verificación de colocación de hitos y gestiones en el Municipio de Playas	<u>Satisfactorio</u>	40.00
MASSUH RAMÍREZ YAMIL MIGUEL	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	27-may-15	27-may-15	Conferencia en la Universidad Estatal de Cuenca, asistencia de 200 estudiantes de diferentes carreras. Reunión con Banco del Austro - Implementación SDE	<u>Realizar conferencia en la universidad Estatal de Cuenca, donde participaron activamente 200 estudiantes.</u> <u>Reunión con Banco del Austro con responsables de las áreas, ya tomaron la decisión de firmar el convenio.</u>	40.00
MENCÍAS CALDERÓN CÉSAR PATRICIO	Técnico de Consola SPU04 G10	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
MONTALVÁN VALAREZO JOMMY GEOVANNY	Guardia Bancario SPU02 G08	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
MOSQUERA HERRERA GUILLERMO PATRICIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
RAMOS TIPÁN GALO BOLÍVAR	Agente de Seguridad SPU04 G10	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
VINUEZA BALSECA SEGUNDO EDUARDO	Agente de Seguridad SPU04 G10	27-may-15	27-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	40.00
ACARO SOTO ARNOLD LORENZO	Guardia Bancario SPU02 G08	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ARREAGA SANCHEZ KLEBER FELIPE	Guardia Bancario SPU02 G08	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ARROBA LOOR CARMEN MARLENE	Asistente Bancario SPU01 G07	28-may-15	29-may-15	Realizar instalación, pruebas en desarrollo y aprobación del sistema CSL	<u>Se instaló, capacitó y realizó pruebas de la aplicación CSL, actualmente en desarrollo, con el personal que alguna manera estará a cargo de la utilización de dicha herramienta informática</u>	120.00
AYALA RAMIREZ YEFFERSON GUSTAVO	Conductor SPS02 G02	28-may-15	28-may-15	Trasladar al delegado de la Dirección de Proyecto Banca Cerrada a los cantones de Yaguachi y Daule para retiro de documentos para transferencia de bienes inmuebles.	<u>Trasladar a las 10h00 al Ab. Ayub Sánchez quien se trasladará a los cantones de Yaguachi y Daule para la transferencia de bienes inmuebles.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CAMPOZANO GORDILLO CHRISTIAN RAUL	Guardia Bancario SPU02 G08	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CHUCCHILÁN NIETO JOSÉ RUBÉN	Guardalmacén SPA04 G06	28-may-15	29-may-15	TRASLADO DE ESTANTERIAS METALICAS DESDE LA CIUDAD DE GAUYAQUIL HACIA LA CIUDAD DE QUITO	<u>CUMPLIR SOLICITUD DE LA DIRECCION DE LA SECRETARIA GENERAL</u>	120.00
COLOMA BRAGANZA GEOVANNY JAVIER	Asistente Bancario SPU01 G07	28-may-15	30-may-15	Socializar el proyecto con estudiantes y docentes en Universidades de Porto Viejo, Manta, Jipijapa.☐ Socializar en la Managa del Cura, evento organizado por la Asamblea Nacional.☐ Capacitar sobre SDE a la Asociación ASECOFAC.	<u>Se abrió cuentas a comerciantes informales en la ciudad de Manta, con la colaboración de Omayra Moscozo presidenta de ASECOFAC.☐</u> <u>Socialización en la universidad ESPAM (Calceta), abriendo cuentas a docentes y alumnos de la institución.</u>	200.00
DELGADO SEGOVIA MANUEL ROBINSON	Agente de Seguridad SPU04 G10	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
DUQUE ACOSTA DAVID ALEJANDRO	Asistente Administrativo SPU01 G07	28-may-15	30-may-15	Participación en eventos organizados por la Asamblea Nacional	<u>Socializaciones y compromisos de trabajo con la Asamblea Nacional</u>	200.00
FIGUEROA JORDAN JULIO ARTURO	Inspector de Seguridad SPA04 G06	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
FLORES CRUZ GABRIEL ANTONIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
GUANÍN CEVALLOS RAÚL VICENTE	Estibador SPS01 G01	28-may-15	29-may-15	Traslado a la ciudad de guayaquil para embarcar estanterias cumpliendo disposición de la dirección administrativa,	<u>El traslado se cumplió sin ninguna novedad cumpliendo el horario y la ruta establecida</u>	120.00
GUILLEN RODRIGUEZ FELIX ANTONIO	Técnico de Consola SPU04 G10	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Agente de Seguridad SPU04 G10	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ICAZA ARANA AUGUSTO	Profesional de Seguridad Integral SPU05 G11	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
MÁRQUEZ ALBUJA JORGE ANDRÉS	Conductor SPS02 G02	28-may-15	31-may-15	ABANZADA PARA EL GABINETE DEL ECONOMISTA DIEGO MARTÍNEZ.	<u>MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL DE SEGURIDAD.</u>	280.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MEDINA TRUJILLO ANDRÉS FELIPE	Seguridad Tropa del Directorio NJS01 G01	28-may-15	30-may-15	Se brindo seguridad inmediata al Eco. Diego Martinez Delegado del Señor Presidente de la República ante la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera en el Gabinete Itinerante Ampliado realizado en la Pro. del Azuay, canton Girón	<u>Se brindo seguridad antes, durante y después de las actividades</u>	325.00
MUÑOZ ANDRADE GABRIEL ANDRES	Técnico Bancario SPA04 G06	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
OBANDO HERNANDO JOSE VICENTE	Agente de Seguridad SPU04 G10	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
OROZCO SAMANIEGO MILTON PATRICIO	Seguridad Tropa del Directorio NJS01 G01	28-may-15	30-may-15	Se brindo seguridad inmediata al Eco. Diego Martinez Delegado del Señor Presidente de la República ante la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera en el Gabinete Itinerante Ampliado realizado en la Prov. de Azuay cantón Girón	<u>Se brindo seguridad antes, durante y después de las actividades.</u>	325.00
POSADA CAMPOS MARCOS WELLINGTON	Agente de Seguridad SPU04 G10	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
QUESADA DELGADO CARMEN GENOVEVA	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	28-may-15	28-may-15	PRESENTAR ESCRITOS, RETIRAR OFICIOS E IMPULSAR TODOS LOS PROCESOS JUDICIALES	<u>SE ENTREGARON LOS ESCRITOS, SE RETIRO OFICIO PARA LA OFICINA DEL REGISTRO CIVIL, SE IMPULSARON LOS PROCESOS JUDICIALES A TRAVES DE LA COORDINADORA DE LA UNIDAD JUDICIAL</u>	40.00
SAMANIEGO BOHORQUEZ ARMANDO R.	Agente de Seguridad SPU04 G10	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
SASINTUÑA COQUE EDWIN MARCELO	Conductor SPS02 G02	28-may-15	29-may-15	Traslado hasta la ciudad de guayaquil para posterior embarque y ratorno a Quito transportando estanterias a ordenes de servicios generales responsable Sr. Ruben Chucchilan	<u>El traslado se cumplio sin ninguna novedad y de acuerdo al cronograma establecido</u>	120.00
VASQUEZ VELA ROLANDO RAFAEL	Agente de Seguridad SPU04 G10	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VELIZ LOPEZ MAURICIO XAVIER	Ingeniero Electromecánico SPU03 G09	28-may-15	29-may-15	Realizar instalación, pruebas en desarrollo y aprobación del sistema CSL en Cuenca	<u>Se instaló, capacitó y realizó pruebas de la aplicación CSL, actualmente en desarrollo, con el personal que alguna manera estará a cargo de la utilización de dicha herramienta informática</u>	120.00
ZABALA ZURITA ARMANDO JOSE	Guardia Bancario SPU02 G08	28-may-15	29-may-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ALARCÓN QUEZADA EDGAR OSWALDO	Conductor SPS02 G02	29-may-15	29-may-15	Trámite en la notaría de la localidad.	<u>Se cumplió la comisión de acuerdo al cronograma establecido.</u>	40.00
ALDAS ALVAREZ PAUL FERNANDO	Administrador 1 SPU06 G12	29-may-15	29-may-15	Realizar inspeccion en conjunto con delegado técnico municipal del Municipio de Playas, en el predio Quebrado y Atravesado. Localización de coordenadas exactas del bien con la finalidad de colocar los hitos	<u>Se ubicaron los hitos en conjunto con el delegado técnico municipal</u>	40.00
BÁEZ VALENCIA EDISON ESTEBAN	Contador Bancario 1 SPU07 G13	29-may-15	30-may-15	Socialización del Sistema de Dinero Electrónico en Universidades, charlas y apertura de cuentas.	<u>Se socializó en varias Universidades de Manabí, se abrió cuentas a los estudiantes, se realizó un acercamiento con la asambleista Teresita Benavides, quien comentó que apoyará al proyecto de Dinero Electrónico.</u>	80.00
DUQUE RUBIO DEDDIE ALEXANDER	Administrador 2 SPU07 G13	29-may-15	29-may-15	Inspección al inmueble denominado Quebrada y Atravesada, en conjunto con técnicos del Municipio de Playas, para localizar coordenadas exactas para la colocación de hitos.	<u>Se realizó la inspección del bien inmueble en conjunto con inspector del Municipio de Playas, se ubicaron hitos originales y se tomaron coordenadas.</u>	40.00
ESCUDERO GUEVARA GABRIELA MARGARITA	Contador Bancario 1 SPU07 G13	29-may-15	29-may-15	El objetivo fundamental de las visitas realizadas a las Cooperativas de Ahorro y Crédito que se encuentran calificadas en el Banco Central es realizar el refuerzo en la capacitación del SPI, OPE, SPL.	<u>Como resultado del viaje, las cooperativas de ahorro y crédito fueron satisfactoriamente capacitadas en el Sistema de Pagos Interbancario, Órdenes de Pago del Exterior, Sistema de Pagos en Línea.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
LLERENA ANDRADE MARCO POLO	Asistente Administrativo SPU01 G07	29-may-15	29-may-15	Realizar inspección en conjunto con comisión técnica e inspector del Municipio de Playas al predio Quebrada y Atravesada, y localizar coordenadas exactas del bien para colocar hitos para evitar conflictos con vecinos.☑	<u>Satisfactorio</u>	40.00
MELO JÁCOME JOSÉ ESTEBAN	Subgerente de Servicios NJS06 G06	29-may-15	30-may-15	☑ Asistir a la reunión con los Alcaldes y Prefecturas de la provincia de Azuay y al enlace Ciudadano en el cantón Girón, como delegado por el economista Diego Martínez Vinuesa, con oficio JPRMF-DPR-2015-0025-OF, de 18 de mayo de 2015.	<u>En cuanto al Banco Central del Ecuador, no solicitaron ningún servicio adicional de los que se viene prestando.☑</u> <u>No se presentó ningún reclamo e inconveniente con nuestra Institución.☑</u>	195.00
PUCHA SANGACHA JHONNY BENJAMIN	Conductor SPS02 G02	29-may-15	29-may-15	MOVILIZACIÓN DE LA SERVIDORA PARA REALIZAR VISITAS A COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO EN LAS CUALES SE REALIZARA ☑ CAPACITACIONES.	<u>MOVILIZACIÓN DE LA FUNCIONARIA A LUGARES ASIGNADOS POR EL BCE.</u>	40.00
QUEZADA SILVIA NARCIZA	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	29-may-15	29-may-15	Visita a clientes: CLARO, Petroecuador, TIA, Banco COPNACIONAL, Farmacias Keyla, Almacenes Arcos	<u>Nos reunimos con los siguientes clientes: CLARO, Petroecuador, TIA, Banco COPNACIONAL. Los clientes: Farmacias Keyla y Almacenes Arcos; no se presentaron a la invitación para reunirnos y conocer activación de sus Centros de Transacción.</u>	40.00
YÉPEZ PROCEL MIGUEL ÁNGEL	Asistente de Comunicación SPU01 G07	29-may-15	30-may-15	Cobertura y coordinación para la participación del Banco Central del Ecuador en la Feria Ciudadana realizada en la ciudad de Girón Provincia del Azuay	<u>Registro audiovisual que será utilizado en la producción de material comunicacional del Banco Central del Ecuador</u>	120.00
ARBOLEDA CAMACHO VICENTE FEDERICO	Conductor SPS02 G02	30-may-15	31-may-15	CONDUCCION VEHICULO, TRASLADO AL SR. MIGUEL YEPEZ, FUNCIONARIO DCS DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR	<u>CONDUCCION VEHICULO, TRASLADO AL SR. MIGUEL YEPEZ, FUNCIONARIO DCS DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR</u>	80.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
AGUIRRE MARURI HECTOR TEODULIO	Guardia Bancario SPU02 G08	31-may-15	5-jun-15	OPERATIVO RESERVADO DE SEGURIDAD EN CASA MATRIZ BCE-QUITO.	<u>CUMPLIDO OPERATIVO RESERVADO DE SEGURIDAD EN CASA MATRIZ BCE-QUITO.</u>	440.00
ERAZO VELEZ ROSA VICENTA	Analista de Certificación 1 SPU07 G13	31-may-15	2-jun-15	REUNION DE TRABAJO Y DEMOSTRACIÓN DE NUEVO SISTEMA CRM	<u>SE LLEVÓ A CABO REUNIÓN DE TRABAJO CON PERSONAL ECI MATRIZ RELACIONADA CON LA APROBACION DE SOLICITUDES; A TRAVÉS DE TALLERES SE RECIBIÓ INDUCCIÓN ACERCA DEL SISTEMA CRM.</u>	200.00
TRIVIÑO QUICHIMBO JEFFERSON JOSE	Guardia Bancario SPU02 G08	31-may-15	5-jun-15	OPERATIVO RESERVADO DE SEGURIDAD EN CASA MATRIZ BCE-QUITO.	<u>CUMPLIDO OPERATIVO RESERVADO DE SEGURIDAD EN CASA MATRIZ BCE-QUITO.</u>	440.00
CAMPAÑA PEREZ MARIO ALBERTO	Técnico de Consola SPU04 G10	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00
CERDA PROAÑO CRISTHIAN PAUL	Coordinador General de Tecnologías de Información y Comunicación NJS06 G06	1-jun-15	2-jun-15	Asistir a la Audiencia de Juzgamiento dentro del Juicio NO. 0096-2013 - Asociación Ilicita	<u>Se presenta con el Presidente del Juicio, se tomo lista de asistencia para dar testimonio, se cierra el juicio debido a que un enjuiciado no estuvo presente.</u>	195.00
CEVALLOS CHOEZ MARIA ELENA	Técnico Bancario SPA04 G06	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00
CORTEZ VALENZUELA LUIS FERNANDO	Técnico de Consola SPU04 G10	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00
DELGADO SEGOVIA MANUEL ROBINSON	Agente de Seguridad SPU04 G10	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00
DOMÍNGUEZ MÉNDEZ JORGE IVÁN	Auditor Interno 1 SPU06 G12	1-jun-15	5-jun-15	EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN, REGISTRO Y CONTROL DEL FONDO NUMISMÁTICO DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL DEL BCE EN QUITO Y CUENCA	<u>AVANCE DEL EXAMEN ESPECIAL</u>	360.00
FUENTES MOROCHO RAQUEL CRISTINA	Auditor Interno 1 SPU06 G12	1-jun-15	5-jun-15	Examen Especial Inventario al Fondo Numismático	<u>Cumplir con orden de trabajo dispuesto por la Dirección Nacional de Auditoria Interna</u>	360.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Agente de Seguridad SPU04 G10	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
IBARRA SALAZAR ROSENDO RAMON	Agente de Seguridad SPU04 G10	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00
JARA CARVAJAL KERLEY SIXTO	Conductor SPS02 G02	1-jun-15	3-jun-15	Movilización del Ing. Cristhian Cerda a la ciudad del Tena para asistir a la audiencia de juzgamiento según el Tribuna de Garantias Penales de Napo.	<u>Movilización del funcionario a la Provincia del Napo.</u>	120.00
MORA CORTEZ PEDRO LUIS	Conserje SPS01 G01	1-jun-15	5-jun-15	Acudir a la Oficina del BCE en Machala a realizar funciones de Conserje/Estibador	<u>Todas la tareas asignadas, realizadas a satisfacción del Jefe de Oficina Machala.</u>	360.00
OBANDO HERNANDO JOSE VICENTE	Agente de Seguridad SPU04 G10	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00
OVIEDO CASTRO SIRILO EFREN	Técnico Eléctrico SPA03 G05	1-jun-15	5-jun-15	Prestar colaboración por vacaciones de técnico en la Casa Matriz, en trabajos eléctricos.	<u>Se cumplió con las supervisiones y trabajos eléctricos que realizar en los diferentes edificios de la Casa Matriz.</u>	360.00
PARRALES SANCHEZ CELSO PATRICIO	Guardia Bancario SPU02 G08	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00
POSADA CAMPOS MARCOS WELLINGTON	Agente de Seguridad SPU04 G10	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00
QUIROZ LEONES YIMI JAVIER	Guardia Bancario SPU02 G08	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00
SAMANIEGO BOHORQUEZ ARMANDO R.	Agente de Seguridad SPU04 G10	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00
SERRANO CÁRDENAS DIEGO JAVIER	Abogado Bancario 3 SPU09 G15	1-jun-15	3-jun-15	Atender una providencia judicial en la que se dispone se comparezca como testigos a los funcionarios Ing. CRISTHIAN CERDA PROAÑO, y señora DALILA MERA MUÑOZ dentro del juicio N 0096, acudi como respaldo y asesor legal del BCE.	<u>Se dio cumplimiento a una disposicion judicial, y se gestiono futuras comparecencias mediante sistema de Video Conferencia por solicitud presentada de conformidad con el art 502 del COIP para economizar tiempo en toma de versiones.</u>	120.00
VASQUEZ VELA ROLANDO RAFAEL	Agente de Seguridad SPU04 G10	1-jun-15	2-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	84.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VILLEGAS CHICA MONICA CARLYNA	Asistente Administrativo SPU01 G07	1-jun-15	4-jun-15	Coordinar las actividades de la Unidad de Seguridad y Transportación de Valores del Banco Central del Ecuador en la Oficina de Atención al Cliente Cuenca	<u>Cumplir disposiciones de la DNSI, a fin de que se desarrollen a cabalidad las actividades administrativas y operativas de la Unidad de Seguridad y Transportación de Valores de BCE Cuenca</u>	280.00
VINTIMILLA ULLAURI HERNÁN JAVIER	Auditor Interno 1 SPU06 G12	1-jun-15	5-jun-15	Planiificación y ejecución del Examen Especial al Ciclo Presupuestario 2013 y 2014 del Banco Central del Ecuador a nivel nacional	<u>Se realizó la planificación general y específica del Examen Especial al Ciclo Presupuestario 2013 y 2014.</u>	360.00
APUNTE SALAZAR DIEGO OSCAR	Experto de Recursos Humanos 2 SPU07 G13	2-jun-15	5-jun-15	Realizar auditorías de trabajo a personal de áreas adjetivas y de proyecto Banca Cerrada de la Oficina de Atención al Cliente Guayaquil	<u>Se obtuvo información de 50 servidores de los 56 que se programó.</u>	280.00
BARZOLA RUIZ ALFONSO MANUEL	Guardalmacén SPA04 G06	2-jun-15	4-jun-15	Realizar la constatación física de los bienes muebles y equipos entregados en comodato a las Bibliotecas de Manta y Jipijapa.☐ Realizar la constatación de una antena ubicada en Bahía.	<u>Se realizó la constatación física de los bienes muebles y equipos entregados en comodato a las Bibliotecas de Jipijapa y Manta y de una antena ubicada en Bahía.</u>	200.00
GUALPA CARTUCHE DAMIAN FERNANDO	Contador Bancario 1 SPU07 G13	2-jun-15	3-jun-15	Capacitación y exposición sobre Educación Financiera	<u>Reforzár conocimientos sobre Educación Financiera:☐ Metas Financieras, Presupuesto Familiar, Ahorro y Endeudamiento Sano.</u>	120.00
LATORRE SALAZAR LAURA MERCEDES	Contador Bancario 1 SPU07 G13	2-jun-15	3-jun-15	Capacitación sobre Taller de Sensibilización de Educación Financiera con mis compañeros de Inclusión Financiera de Quito y Cuenca, respecto a metas financieras, propuestas familiar, ahorro y endeudamiento sano.	<u>1.- Conocer herramientas para alcanzar las metas financieras.☐ 2.- Objetivos propuestos para Planificar economía a través del control del gasto, uso de dinero y ahorro.☐</u>	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MENDOZA JAENS DAVID ALBERTO	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	2-jun-15	4-jun-15	Realizar la constatación física de los bienes muebles y equipos entregados en comodato a las Bibliotecas de Jipijapa y Manta. ☐ Realizar la constatación de una antena en Bahía.☐ Realizar trámite de obtención escritura de inmueble en Bahía	<u>Se realizó la verificación de los bienes muebles y equipos entregados en comodato a la Biblioteca de Jipijapa y la constatación de una antena en Bahía.☐</u> <u>Se gestionó el trámite de obtención de copia de la escritura de inmueble en Bahía.☐</u>	200.00
MERA CARRASCO CARLOS	Asistente de Contabilidad SPU01 G07	2-jun-15	4-jun-15	Realizar la constatación física de los bienes muebles y equipos entregados en comodato a las Bibliotecas de Jipijapa y Manta.☐ Efectuar la inspección de una antena ubicada en Bahía.	<u>Se efectuó la constatación física de los bienes muebles entregados en comodato a las Bibliotecas de Jipijapa y Manta y se procedió con la verificación de una antena ubicada en Bahía.</u>	200.00
MOROCHO GARCIA JANET AZUCENA	Asistente Bancario SPU01 G07	2-jun-15	2-jun-15	Realizar Arqueo sorpresivo a Bóveda Manta	<u>Arqueo realizado sin novedad.</u>	40.00
PICO MERA CARLOS AMADOR	Conductor SPS02 G02	2-jun-15	4-jun-15	Trasladar a personal de la Institución para realizar la verificación de bienes muebles y equipos entregados en comodato en Jipijapa y Manta y gestionar la obtención de una copia de escritura de inmueble de Bahía.	<u>Se trasladó a personal de Servicios Generales quienes realizaron la constatación física de bienes muebles entregados en comodato en Jipijapa y Manta y se obtuvo documentación en Bahía.</u>	200.00
BAEZ VALENCIA DIEGO FERNANDO	Profesional Bancario SPU05 G11	3-jun-15	4-jun-15	Reunión con la municipalidad de Riobamba, Reunión con Coop. Guamote, Reunión y capacitación con el alcalde, vicealcalde y consejales de Guamote	<u>Solicitud de permisos para difusión del proyecto de dinero electrónico en Guamote, reunión exitosa con la municipalidad de Chimborazo</u>	120.00
BARRIONUEVO MANOTOA HOLGUER OSWALDO	Conductor SPS02 G02	3-jun-15	5-jun-15	Traslado de funcionario de proyecto de Dinero Electrónico	<u>Se cumplió el cronograma de trabajo de acuerdo a lo planificado</u>	200.00
CHANCUSIG ROJAS ROSA ZENAI DA	Conductor SPS02 G02	3-jun-15	5-jun-15	Movilización de los Servidor para realizar actividades Institucionales.	<u>Se cumplió con la movilización del funcionario sin ninguna novedad.</u>	200.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
COLOMA BRAGANZA GEOVANNY JAVIER	Asistente Bancario SPU01 G07	3-jun-15	5-jun-15	Capacitar a funcionarios del Cosejo Provincial de Chimbrazo.☐ Capacitar a las comunidades del canton Chillanes Conjuntamente con el Alcalde.☐ Socializar en varios puntos como universidades, negocios comerciales, policia nacional.	<u>Socializar con las comunidades del canton Chillanes sobre el sistema de Dinero Electronico.☐</u> <u>Aperturar cuentas con la Policia Nacional (GOE) en Guano.☐</u> <u>Socializar con las cooperativas Juan Pio de Mora y la cooperativa San Jose.</u>	200.00
DUQUE ACOSTA DAVID ALEJANDRO	Asistente Administrativo SPU01 G07	3-jun-15	4-jun-15	Levantamiento de información del Sector y Acercamiento con GAD para gestionar el acercamiento con los actores económicos.	<u>Compromiso de Trabajo con la Alcandia de Chillanes, Chimbo y San Miguel para el trabajo con 200 comunidades del Sector.</u>	120.00
GÓMEZ CUJI LUIS ARTURO	Ingeniero Electromecánico SPU03 G09	3-jun-15	5-jun-15	Efectuar Mantenimientos preventivos y correctivos a las máquinas dispensadoras de monedas en las Sucursales del BNF en Tulcán, Otavalo e Ibarra, además de la máquina dispensadora de monedas en la Mutualista Imbabura de la ciudad de Ibarra.	<u>Las Máquinas revisadas quedan funcionando de manera adecuada; por tanto el Banco Central del Ecuador demuestra su imagen de colaboración a la ciudadanía, mediante el canje de especies monetarias de forma gratuita y adecuada.</u>	200.00
MARCOS ESPINOZA LORENZO CHRISTIAN	Conductor	3-jun-15	5-jun-15	Trasladar al personal de Procuración Judicial por gestiones de comparecencia ante las Unidades Judiciales de Portoviejo, Manta, Jipijapa, Tosagua	<u>Trasladar al Ab. Javier Ramírez, para presentar escritos y revisión de expedientes en Portoviejo, Manta, Jipijapa, Tosagua.</u>	200.00
MONTALVO ALAVA MARCELO DANILO	Administrador 2 SPU07 G13	3-jun-15	5-jun-15	VERIFICACION DE LAS OBSERVACIONES REPORTADAS POR LA UGEDEP RESPECTO A LA CARTERA VINCULADA COMPENSADA EN DICIEMBRE DE 2012	<u>INFORME DIRIGIDO ALA GERENCIA GENERAL DEL BCE.</u>	200.00
RAMIREZ SARITAMA JAVIER ENRIQUE	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	3-jun-15	5-jun-15	Atender varios asuntos de la Procuración Judicial, en las ciudades de Portoviejo, Manta, Jipijapa y Tosagua, que tienen por objeto comparecer ante las diferentes Unidades Judiciales con el fin de presentar de escritos, revisar expedientes.	<u>Se logró avanzar con la gestion del pago a favor del BCE de valores que le corresponden por concepto de expropiación.</u>	200.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VALENCIA BATALLAS FAUSTO RICARDO	Asesor 2 NJS05 G05	3-jun-15	3-jun-15	Reuniones con autoridades de Riobamba, Guamote, y entrevistas en medios de comunicación locales.	Se realizaron reuniones con autoridades de <u>Guamote y Riobamba, para socializar el Sistema de Dinero Electrónico, y solicitar el apoyo de las autoridades en el Proyecto.</u>	65.00
VARGAS YACELGA FRANKLIN MESIAS	Conductor SPS02 G02	3-jun-15	3-jun-15	Movilización de los funcionarios para realizar actividades inherentes al PROYECTO DE DINERO ELECTRONICO.	Se cumplió con la movilización de los funcionarios según el cronograma, sin ninguna novedad.	40.00
ALARCÓN RAMÍREZ SILVANA DE LOS ÁNGELES	Asistente Bancario SPU01 G07	4-jun-15	5-jun-15	Capacitación de Gerencia de Servicio con Liderazgo y Técnicas de Negociación	1.- Generar un grupo de trabajo de alto desempeño para el cumplimiento de las estrategias planteadas. 2.- Con lo aprendido desempeñar mejor las funciones a cargo.	80.00
ALAVA BASURTO CARLOS ALFREDO	Técnico Bancario SPA04 G06	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ALBÁN SILVA SAYDA ALEJANDRA	Profesional Bancario SPU05 G11	4-jun-15	5-jun-15	Capacitación de de Gerencia de Servicios con Liderazgo y Técnicas de Negociación	Utilización correcta de herramientas de comunicación Desarrollo de habilidades y destrezas de liderazgo Mejoramiento en la capacidad de negociacion	80.00
ANDRADE PORRAS CARLOS ALBERTO	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ANDRANGO TASIGUANO MARCO VINICIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ARREAGA MARTILLO TEOBALDO WASHINGTON	Técnico Bancario SPA04 G06	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ARREAGA SANCHEZ KLEBER FELIPE	Guardia Bancario SPU02 G08	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
AZACATA CARRILLO HUGO RAMESIS	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CAMPOZANO GORDILLO CHRISTIAN RAUL	Guardia Bancario SPU02 G08	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CEDEÑO ROMERO ÁLVARO ELÍAS	Profesional Bancario SPU05 G11	4-jun-15	5-jun-15	ASISTIR CAPACITACION A GERENCIA DE SERVICIO CON LIDERAZGO Y TECNICAS DE NEGOCIACION	<u>APRENDER Y CAPACITARME CON LIDERAZGO EN VENTAS , INTEGRACION DE PERSONAL</u>	80.00
CHICAIZA MACANCELA FRANCISCO RAMIRO	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CHIRIAP KUKUSH UNKUM JULIO	Guardia Bancario SPU02 G08	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
DELGADO SEGOVIA MANUEL ROBINSON	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
FLORES CRUZ GABRIEL ANTONIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
GONZÁLEZ ROSERO JAIME EDUARDO	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
GUILLEN RODRIGUEZ FELIX ANTONIO	Técnico de Consola SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ICAZA ARANA AUGUSTO	Profesional de Seguridad Integral SPU05 G11	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
MASSUH RAMÍREZ YAMIL MIGUEL	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	4-jun-15	5-jun-15	Asistencia a Capacitación de Gerencia de servicio con liderazgo y técnicas de negociación.	<u>Se desarrollaron habilidades de liderazgo en conjunto, integración del grupo con participación de todas las áreas, ☐ Aprendizaje de técnicas de negociación aplicada a los clientes</u>	80.00
MAYANCELA CÓRDOVA MARÍA JOSÉ	Profesional Bancario SPU05 G11	4-jun-15	5-jun-15	Asistencia a Capatación de Servicio con Liderazgo y Técnicas de Negociación.	<u>Se desarrollan habilidades de liderazgo en conjunto, integración del grupo con participación de todas las áreas.☐ Aprendizaje de técnicas de negociación aplicada a los clientes.</u>	80.00
MORENO VEGA HERNAN FELIPE	Administrador 2 SPU07 G13	4-jun-15	4-jun-15	REALIZAR EL PLAN DE SEGURIDAD INTEGRAL DE LA DNSI	<u>RECOPILAR INFORMACION SOBRE LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA DNSI</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MURILLO SALAS INDIRA ELCIRA	Director de Administración de Fideicomisos y Compañías NJS04 G04	4-jun-15	5-jun-15	Reunión de trabajo con representantes de la Superintendencia de Banco para revisar asuntos relacionados con el Fideicomiso Novaplast. Adicionalmente se mantuvo reuniones con Asesores del Área Legal y de Gerencia General del BCE	<u>Se acordó que la Superintendencia de Bancos y Seguros de su pronunciamiento sobre la terminación y liquidación del Fideicomiso en Garantía Novaplast</u>	195.00
PÁEZ BALDEÓN EDMUNDO RAMIRO	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
PARRALES SANCHEZ CELSO PATRICIO	Guardia Bancario SPU02 G08	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
POLO JARAMILLO MARCIA PENELOPE	Digitador SPA03 G05	4-jun-15	5-jun-15	Tratar el tema de la custodia con la UGEDEP.	<u>Analizar los documentos que se entregaron a la UGEDEP.</u>	120.00
POSADA CAMPOS MARCOS WELLINGTON	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
QUIROZ LEONES YIMI JAVIER	Guardia Bancario SPU02 G08	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
RAMOS TIPÁN GALO BOLÍVAR	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
REZA CARVAJAL JORGE PAULINO	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ROSERO SHIGUANGO JUAN CARLOS	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
SASINTUÑA COQUE EDWIN MARCELO	Conductor SPS02 G02	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
VALVERDE GAMBOA MARCELO FERNANDO	Técnico de Consola SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
VARGAS BATALLAS JOSE WASHINGTON	Agente de Seguridad SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
VIVAR PARRA LUIS ENRIQUE	Auxiliar Administrativo SPA04 G06	4-jun-15	5-jun-15	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS ELECTRONICOS DE SEGURIDAD DE LA OFIC. BCE-MACHALA.	<u>CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y OPERACION DE LOS SISTEMAS ELECTRONICOS DE SEGURIDAD</u>	120.00
ZURITA ROSERO PEDRO LEONARDO	Técnico de Consola SPU04 G10	4-jun-15	5-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ALARCON PACHECO FREDDY ANGEL	Administrador 2 SPU07 G13	5-jun-15	5-jun-15	Realizar la inspección y revisión del acondicionador de aire en donde se encuentra la dispensadora de moneda del Banco Central del Ecuador de Manta.	<u>Se realizó la inspección para determinar los daños en los aires acondicionados de las áreas de Caja / Atención al Público y del puesto donde esta ubicado la Dispensadora de Monedas.</u>	40.00
ESCUDERO GUEVARA GABRIELA MARGARITA	Contador Bancario 1 SPU07 G13	5-jun-15	5-jun-15	Capacitación Educación Financiera a la Red UNICORT	<u>Interés por parte de las COAC'S en replicar los conocimientos adquiridos en el taller a sus socios y clientes.☐</u> <u>Ampliación de los conocimientos en temas financieros a los funcionarios de las COAC'S</u>	40.00
LÓPEZ QUINTEROS LUCAS ANDRES	Conductor SPS02 G02	5-jun-15	5-jun-15	MOVILIZACION DEL SERVIDOR PARA DEJAR DOCUMENTOS LOS JUZGADOS DE COACTIVA DE CAYAMBE	<u>CONDUCCION DEL VEHICULO DEL B.C.E SIN NOVEDAD</u>	40.00
MALDONADO ALAVA MICHEL STEPHANI	Oficinista SPA02 G04	5-jun-15	5-jun-15	TALLER DE EDUCACIÓN FINANCIERA	<u>•Los funcionarios de las cooperativas presentes en el taller han ampliado su conocimiento sobre temas básicos de educación financiera.☐</u> <u>•Interés por parte de las cooperativas en replicar los conocimientos adquiridos en el taller a sus socio</u>	40.00
MAZA CAMPOVERDE SEGUNDO FRANCISCO	Abogado Bancario 3 SPU09 G15	5-jun-15	5-jun-15	ACUDIR INSPECCIÓN JUDICIAL DENTRO DEL JUICIO PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA DOMINIO N.- 2014-2421, SEGUIDA POR MOISES ESTEBAN VALLES BAÑOS Y PRESENTACION DEMANDA INSOLVENCIA CONTRA ANA AYALA	<u>SE INGRESO LA DEMANDA ☐</u> <u>NO SE REALIZÓ LA INSPECCION JUDICIAL PORQUE EL PERITO HA SIDO DESIGNADO FUNCIONARIO PUBLICO</u>	40.00
OTO CUYO WILMER LUCIANO	Conductor SPS02 G02	5-jun-15	5-jun-15	Movilización de la servidora para realizar actividades inherentes a la Institución	<u>Sin novedad.</u>	40.00
SUNTAXI SUNTAXI JUAN ANDRES	Conductor SPS02 G02	5-jun-15	5-jun-15	MOVILIZACIÓN DEL SERVIDOR PARA REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCIÓN.	<u>MOVILIZACIÓN DEL VEHÍCULO DEL BANCO CENTRAL SIN NINGUNA NOVEDAD.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
UGSHA QUINDIL GONZALO	Asistente de Abogado SPU01 G07	5-jun-15	5-jun-15	RETIRO DE LOS CERTIFICADOS DE BÚSQUEDA Y GRAVAMEN EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE PEDRO MONCAYO, POSTERIOR A ELLO SE TRASLADO AL JUZGADO CIVIL DE CAYAMBE PARA LA REVISIÓN DEL PROCESO No. 252-2013 IMPULSADO POR PROCURACIÓN JUDICIAL	<u>SE OBTUVO LOS CERTIFICADOS Y SE TRAJO COPIA DE LA PROVIDENCIA</u>	40.00
VARGAS YACELGA FRANKLIN MESIAS	Conductor SPS02 G02	5-jun-15	5-jun-15	MOVILIZACIÓN DEL VEHICULO PARA TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS QUIENES REALIZARAN ACTIVIDADES INHERENTES AL PROYECTO DE DINERO ELECTRONICO	<u>SE CUMPLIO CON LA MOVILIZACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS SEGUN EL CRONOGRAMA SIN NINGUNA NOVEDAD</u>	40.00
ZALDUMBIDE ZUÑIGA IVANNIA ELOISA	Asistente Bancario SPU01 G07	5-jun-15	5-jun-15	CAPACITACIÓN DE EDUCACIÓN FINANCIERA CON LA UNIÓN DE COOPERATIVAS RURALES DE TUNGURAHUA "UNICORT"	<u>Interés por parte de las COACs en replicar los conocimientos adquiridos en el taller a sus socios y clientes.?</u> <u>Ampliación de los conocimientos en temas financieros a los funcionarios de las COACs.</u>	40.00
DROUET CORTEZ OBDULIO EFRAIN	Asistente Administrativo SPU01 G07	6-jun-15	6-jun-15	A FIN DE DAR ATENCION A LO SOLICITADO POR LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS SOBRE REALIZAR VISITA DOMICILIARIA A ASPIRANTE A CONSERJE PARA LA OFICINA DEL BCE-MACHALA.	<u>REALIZAR VISITA DOMICILIARIA A ASPIRANTE A CONSERJE PARA LA OFICINA DEL BCE-MACHALA.</u>	40.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Agente de Seguridad SPU04 G10	6-jun-15	6-jun-15	A FIN DE DAR ATENCION A LO SOLICITADO POR LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS SOBRE REALIZAR VISITA DOMICILIARIA A ASPIRANTE A CONSERJE PARA LA OFICINA DEL BCE-MACHALA.	<u>REALIZAR VISITA DOMICILIARIA A ASPIRANTE A CONSERJE PARA LA OFICINA DEL BCE-MACHALA.</u>	40.00
ACARO SOTO ARNOLD LORENZO	Guardia Bancario SPU02 G08	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
AGUIRRE MARURI HECTOR TEODULIO	Guardia Bancario SPU02 G08	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ALBÁN SILVA SAYDA ALEJANDRA	Profesional Bancario SPU05 G11	8-jun-15	9-jun-15	Entrega de usuarios y claves a la Cooperativa de Ahorro y Crédito Padre Julian Lorente de la provincia de Loja	<u>Salida a Producción de 6 Centros de Transacción en la provincia de Loja, para cargas y descargas del Sistema de Dinero Electrónico</u>	120.00
ARBOLEDA CAMACHO VICENTE FEDERICO	Conductor SPS02 G02	8-jun-15	12-jun-15	CONDUCCION VEHICULO, TRASLADO AL ING. DAMIAN GUALPA PROYECTO DINERO ELECTRONICO FUNCIONARIO DEL BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CUENCA	<u>CONDUCCION VEHICULO, TRASLADO AL ING. DAMIAN GUALPA PROYECTO DINERO ELECTRONICO FUNCIONARIO BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CUENCA</u>	360.00
ARMAS HARO GALO EDMUNDO	Auditor Interno 2 SPU07 G13	8-jun-15	10-jun-15	Revisar papeles de trabajo del examen especial al ciclo presupuestario año 2013 y 2014 en Guayaquil, en la fase de planificación. Reunión con Informática para revisión de estado de mantenimiento del sistema de seguimiento de auditoría RSA.	<u>Papeles de trabajo revisados e ingresados al sistema AutoAudit, a fin de consolidar la información para memorando de planificación. Pruebas al sistema RSA, reportes de seguimiento con la inclusión del campo de competencia.</u>	200.00
ARREAGA SANCHEZ KLEBER FELIPE	Guardia Bancario SPU02 G08	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CAMPAÑA PEREZ MARIO ALBERTO	Técnico de Consola SPU04 G10	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CASTILLO FIGUEROA LUIS ENRIQUE	Oficinista SPA02 G04	8-jun-15	12-jun-15	Inspección y levantamiento Planimetrico de los bienes a ser transferidos por el BCE a INMOBILIAR, en las ciudades de Saquisilí Latacunga, Ambato	<u>se realizaron los levantamientos planimetricos a satisfacción de las dos instituciones publicas</u>	360.00
CORTEZ VALENZUELA LUIS FERNANDO	Técnico de Consola SPU04 G10	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
DELGADO SEGOVIA MANUEL ROBINSON	Agente de Seguridad SPU04 G10	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
DOMÍNGUEZ MÉNDEZ JORGE IVÁN	Auditor Interno 1 SPU06 G12	8-jun-15	12-jun-15	Examen especial a la administración, registro y control del Fondo Numismático de la Dirección de Comunicación Social del Banco Central del Ecuador en Quito y Cuenca, durante el período 01 de julio de 2014 al 30 de abril de 2015.	<u>Cumplir con la Orden de Trabajo emitida por la Directora Nacional de Auditoria Interna</u>	360.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
DROUET CORTEZ OBDULIO EFRAIN	Asistente Administrativo SPU01 G07	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ENCALADA SOTO XAVIER ALEJANDRO	Director de Patrocinio Institucional NJS04 G04	8-jun-15	9-jun-15	1)Verificación de estado causas en judicaturas.☐ 2)Entrega de escritos de prueba y alegatos.☐ 3)Audiencia en estrados en el Tribunal Contencioso Administrativo N° 2 con sede en Guayaquil, caso Sajid Mora Evans.	1)Se verificó el estado de las causas y se enviaron tres escritos de petición de abandono.☐ 2)Se entregaron los escritos de prueba de Izurieta y de alegatos de Roger Mendoza.☐ 3)Se asistió a la Audiencia en Estrados caso Sajid Mora Evans.	195.00
ESCUDERO GUEVARA GABRIELA MARGARITA	Contador Bancario 1 SPU07 G13	8-jun-15	10-jun-15	El objetivo fundamental de las visitas realizadas a las Cooperativas de Ahorro y Crédito es la difusión de los productos y servicios del SNP incluyendo el Sistema de Dinero Electrónico.	Como resultado del viaje las cooperativas de ahorro y crédito se mostraron muy interesadas en firmar los convenios con el BCE para ser Macroagentes autorizados por el banco.	200.00
FIGUEROA JORDAN JULIO ARTURO	Inspector de Seguridad SPA04 G06	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
FLORES CRUZ GABRIEL ANTONIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
FUENTES MOROCHO RAQUEL CRISTINA	Auditor Interno 1 SPU06 G12	8-jun-15	12-jun-15	Examen especial a la administración, registro y control del fondo Numismático a cargo de la Dirección de Comunicación Social , en Quito y Cuenca.	Cumplir con Orden de Trabajo DAI-CGE-13144-4-2015, dispuesto por la Directora Nacional de Auditoría Interna, Encargada	360.00
GARZON TORRES EDUARDO ALEJANDRO	Auditor Interno 1 SPU06 G12	8-jun-15	12-jun-15	Examen Especial al Ciclo Presupuestario de los ejercicios económicos 2013 y 2014	Cumplir con la Orden de Trabajo emitida por la Directora Nacional de Auditoría Interna del BCE	360.00
GUALPA CARTUCHE DAMIAN FERNANDO	Contador Bancario 1 SPU07 G13	8-jun-15	12-jun-15	SOCIALIZACIÓN DEL SISTEMA DE DINERO ELECTRÓNICO A LAS INSTITUCIONES FINANCIERAS DE LA PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE, LOJA Y MORONA SANTIAGO	CALIFICACIÓN AL SISTEMA DE DINERO ELECTRÓNICO LAS COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO DE LA PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE,☐ LOJA Y MORONA SANTIAGO	360.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
HINOJOSA FLORES LUIS BOLIVAR	Técnico en Servicios de Mantenimiento 2 SPA03 G05	8-jun-15	9-jun-15	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos dispensadores de monedas en los Banco de Fomento de Milagro Babahoyo, Quevedo y Santo Domingo	<u>Se dejó activo y en funcionamiento las cuatro máquinas instaladas</u>	120.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Agente de Seguridad SPU04 G10	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
IBARRA SALAZAR ROSENDO RAMON	Agente de Seguridad SPU04 G10	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
MACIAS CARRILLO HUGO JAVIER	Conductor SPS02 G02	8-jun-15	9-jun-15	Trasladar al técnico del Área de Depósitos de la Oficina de Gye, para revisión y mantenimiento de las máquinas dispensadoras de monedas de Milagro, Babahoyo, Quevedo y Santo Domingo.☐	<u>Se trasladó al técnico de Depósitos de la Oficina Gye, para la revisión de las máquinas dispensadoras de monedas de varias de las oficinas de Milagro, Babahoyo, Quevedo y Santo Domingo.</u>	120.00
MORA CORTEZ PEDRO LUIS	Conserje SPS01 G01	8-jun-15	12-jun-15	Acudir a la Oficna del BCE en Machala a realizar funciones de Conserje/Estibador.	<u>Todas las tareas asignadas, realizadas a satisfacción del Jefe de Oficina Machala.</u>	360.00
MORENO VEGA HERNAN FELIPE	Administrador 2 SPU07 G13	8-jun-15	8-jun-15	PLAN DE SEGURIDAD INTEGRAL	<u>RECOPILAR INFORMACION PARA HACER EL PLAN</u>	40.00
OBANDO HERNANDO JOSE VICENTE	Agente de Seguridad SPU04 G10	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
RAMIREZ ANDRADE GIOCONDA	Asistente Bancario SPU01 G07	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ROSSO NIETO DANIEL RICARDO	Técnico Bancario SPA04 G06	8-jun-15	10-jun-15	Socializar y captar a las cooperativas de varios segmentos de la provincia de Bolívar para que trabajen con el Sistema de Dinero Electrónico, conjuntamente con el Dep. de Inclusión Financiera (Gabriela Escudero).	<u>Se logro cumplir con el cronograma establecido con anterioridad.</u>	200.00
SUNTAXI LLUMIQUINGA ANGEL MEDARDO	Conductor SPS02 G02	8-jun-15	10-jun-15	Movilización de la servidora para realizar actividades inherentes a la institución fuera de la ciudad de Quito.	<u>Sin novedad</u>	200.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TORRES GARCÉS MARCELO ALFONSO	Coordinador General Jurídico NJS05 G05	8-jun-15	9-jun-15	1.- Verificación de estado causas en Judicaturas. 2.- Entrega de escritos de prueba y alegatos. 3.- Audiencia en estrados en el Tribunal Contencioso Administrativo No. 2 con sede en Guayaquil, caso Sajid Mora Evans.	1.- Se verificó el estado de las causas y se enviaron tres escritos de petición de abandono. 2.- Se entregaron los escritos de prueba de Izurieta y de alegatos de Roger Mendoza. 3.- Se asistió a la Audiencia en Estrados caso Sajid Mora.	195.00
TOSI CAMPOVERDE CARLOS CESAR	Conductor SPS02 G02	8-jun-15	9-jun-15	TRASLADO DE LA ING. ALEJANDRA ALBAN, FUNCIONARIA PROYECTO DINERO ELECTRÓNICO, A LA CIUDAD DE LOJA PARA LA ENTREGA DE USUARIOS Y CLAVES A LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO PADRE JULIAN LORENTE	SE REALIZÓ TRASLADO DE LA FUNCIONARIA DENTRO DE LA CIUDAD DE LOJA SIN NOVEDAD	120.00
TRIVIÑO QUICHIMBO JEFFERSON JOSE	Guardia Bancario SPU02 G08	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
VILLEGAS CHICA MONICA CARLYNA	Asistente Administrativo SPU01 G07	8-jun-15	10-jun-15	Coordinar las actividades de la Unidad de Seguridad y Transportación de Valores del Banco Central del Ecuador en la Oficina de Atención al Cliente Cuenca	Cumplir disposiciones de la DNSI, a fin de que se desarrollen a cabalidad las actividades administrativas y operativas de la Unidad de Seguridad y Transportación de Valores de BCE Cuenca.	200.00
ZABALA ZURITA ARMANDO JOSE	Guardia Bancario SPU02 G08	8-jun-15	9-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ZALDUMBIDE ZUÑIGA IVANNIA ELOISA	Asistente Bancario SPU01 G07	8-jun-15	8-jun-15	DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS DEL SISTEMA NACIONAL DE PAGOS Y DINERO ELECTRÓNICO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN N° 064-2015-M	Las cooperativas se han comprometido en enviar la información necesaria para la elaboración del acuerdo para operar como Macroagentes del Sistema de Dinero Electrónico.	40.00
CAJAMARCA QUISHPE HUGO FABIAN	Asistente de Tecnologías de la Información SPU01 G07	9-jun-15	10-jun-15	Capacitación sobre el uso del certificado de firma electrónica a microempresarios en evento organizado por Proecuador.	Microempresarios capacitados sobre el uso de certificados de firma electrónica en el sistema ECUAPASS y ejemplos de firmas.	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
GRIJALVA BELTRAN ESTEBAN ANDRÉS	Asistente Administrativo SPU01 G07	9-jun-15	9-jun-15	Capacitacion a la cooperativa de ahorro y crédito San Miguel de los Bancos acerca de dinero electronico	<u>capacitacion y firma de acuerdo de macro agente al sistema de dinero electronico</u>	40.00
JARAMILLO LADINES JOSE ANTONIO	Asistente de Tecnologos de la Información SPU01 G07	9-jun-15	9-jun-15	Realizar la inspección ocular de los bienes muebles que serán parte del proceso de venta directa que se encuentran en el Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana.	<u>Inspección ocular realizada satisfactoriamente.</u>	40.00
MUÑOZ CONFORTI MARÍA CARLA	Asistente Bancario SPU01 G07	9-jun-15	10-jun-15	PARTICIPAR EN EL TALLER SOBRE SERVICIOS Y HERRAMIENTAS DE COMERCIO EXTERIOR ORGANIZADO POR PRO ECUADOR, DIRIGIDO A EXPORTADORES/IMPORTADORES DE LA ZONA	<u>DIFUNDIR ASPECTOS OPERATIVOS DE LAS CARTAS DE CRÉDITO COMO MEDIO DE PAGO SEGURO PARA IMPORTACIONES / EXPORTACIONES Y QUE DEBEN CONOCER LOS EXPORTADORES PARA OPERAR EN EL COMERCIO INTERNACIONAL</u>	120.00
NARANJO PÁSTOR ALBERTO VINICIO	Asistente Bancario SPU01 G07	9-jun-15	10-jun-15	Entrega de certificados en token a los funcionarios del Hospital Delfina Torres de Concha y Hospital Pablo Bufarini de Quininde	<u>Dispositivos token de firma electrónica entregados a los funcionarios del Hospital Delfina Torres de Concha y Hospital Pablo Bufarini de Quininde, demostrando así la funcionalidad de la firma electrónica y los servicios relacionados.</u>	120.00
ZALDUMBIDE ZUÑIGA IVANNIA ELOISA	Asistente Bancario SPU01 G07	9-jun-15	9-jun-15	DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS DEL SISTEMA NACIONAL DE PAGOS Y DINERO ELECTRÓNICO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN N° 064-2015-M	<u>Las cooperativas se han comprometido en enviar la información necesaria para la elaboración del acuerdo para operar como macroagentes del Sistema de Dinero Electrónico.</u>	40.00
ARROBA LOOR CARMEN MARLENE	Asistente Bancario SPU01 G07	10-jun-15	10-jun-15	Capacitar al personal que atiende ventanilla a usuarios	<u>Personal de Oficina Manta capacitado para atender Dinero electrónico</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
GARZÓN JÁTIVA CAROLINA ESTEFANIA	Asistente Bancario SPU01 G07	10-jun-15	10-jun-15	Socializar en un taller de comercio exterior organizado por PROECUADOR, productos y servicios a exportadores y emprendedores de la ciudad de Guayaquil	<u>Difundir aspectos operativos de los Sistemas Regionales de Pago SUCRE y ALADI, que deben conocer antes de receptor transferencias de comercio exterior</u>	40.00
PICO MERA CARLOS AMADOR	Conductor SPS02 G02	10-jun-15	10-jun-15	Trasladar a un delegado del área de Depósitos que brindará asistencia sobre el funcionamiento del sistema de Dinero Electrónico en la ciudad de Manta.	<u>Se trasladó a las 7h30 a la Sra. Carmen Arroba a la ciudad de Manta para brindar apoyo a los compañeros Dinero Electrónico</u>	40.00
ABRIL ABRIL SEGUNDO VICENTE	Agente de Seguridad SPU04 G10	11-jun-15	11-jun-15	Traslado Ing. Alejandra Albán , quien visito las agencias de la Cooperativa CACPE BIBLIAN los centros de transacción que aun no se encuentran habilitados para capacitarlos.	<u>Traslado de la Ing. Alejandra Albán. S/N</u>	40.00
AMORETTI CARRIEL PATRICIA JACQUELINE	Administrador 1 SPU06 G12	11-jun-15	11-jun-15	Asistir a reunión de la Comisión de Viabilidad Técnica entre el MIDUVI, INMOBILIAR, SECOB y el Banco Central del Ecuador para tratar la entrega del inmueble ubicado en el Km.7.5 vía a la Costa l BCE.	<u>Coordinar la posibilidad de entregar la totalidad del inmueble al Banco Central del Ecuador, con sus respectivos justificaciones. En el Banco Central del Ecuador se actualizó cuadro de los bienes inmuebles de Guayaquil.</u>	40.00
CEPEDA ALVAREZ LORENZO ENRIQUE	Conductor SPS02 G02	11-jun-15	12-jun-15	Trasladar al personal de Servicios Generales a varios Cantones de la Provincia de Manabí, por retiro de bienes que se encontraban en comodato.	<u>Se trasladó al personal de Servicios Generales desde las 8h30 a Jipijapa, Bahía, Manta, para retirar los bienes que estaban en comodato.</u>	120.00
HINOJOSA FLORES LUIS BOLIVAR	Técnico en Servicios de Mantenimiento 2 SPA03 G05	11-jun-15	11-jun-15	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo al equipo dispensador de moneda instalado en Oficina del BCE en Manta	<u>Se realizó el mantenimiento correspondiente al dispensador y equipos de procesamiento de efectivo, quedando operativo</u>	40.00
LÓPEZ QUINTEROS LUCAS ANDRES	Conductor SPS02 G02	11-jun-15	12-jun-15	MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO A LA CIUDAD DE STO DOMINGO A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES B.C.E	<u>ASISTIR Y TRAER TODA LA DOCUMENTACION EN ORDEN A LA MATRIZ DEL B.C.E</u>	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MORENO VEGA HERNAN FELIPE	Administrador 2 SPU07 G13	11-jun-15	11-jun-15	Capacitar al personal del BCE sucursal Cuenca	<u>Personal conforme con la capacitación impartida</u>	40.00
TOBAR PAREJA MARCELO FERNANDO	Experto de Recursos Humanos 1 SPU06 G12	11-jun-15	12-jun-15	Notificar con los autos de llamamiento de Sumario Administrativo a personal BCE Guayaquil y Cuenca	<u>Notificaciones efectuadas</u>	80.00
VACAS SALAZAR JUAN CARLOS	Consultor Bancario 2 SPU12 G18	11-jun-15	11-jun-15	Desarrollar el Plan de Seguridad Integral del Banco Central del Ecuador a nivel nacional	<u>Levantamiento de la situación en la que se encuentran operando los productos y servicios en las ciudades de Cuenca y Guayaquil</u>	40.00
ALBUJA ROMERO OCTAVIO FERNANDO	Asesor 4 NJS03 G03	12-jun-15	12-jun-15	Participación en reuniones con las Entidades Financieras que se van a integrar al Sistema de Dinero Electrónico	<u>Durante las reuniones de trabajo se absolvieron las inquietudes de los representantes de las Entidades Financieras que participaron de la reunión relacionadas a la forma de integración con la Plataforma de Dinero Electrónico</u>	65.00
BRAVO ALCIVAR CARLOS ALBERTO	Conductor SPS02 G02	12-jun-15	12-jun-15	Trasladar a la delegada de Dinero Electrónico a la Provincia del Oro, para capacitaciones en Cooperativas COAC Santa Rosa, Coac Once de Junio y en distintos centros de transacciones Machala, Pasaje y el Guabo	<u>Se trasladó a la Ing. María José Mayancela a diferentes Cooperativas de la Provincia del Oro para Capacitaciones.</u>	40.00
CHANCUSIG ROJAS ROSA ZENAIIDA	Conductor SPS02 G02	12-jun-15	12-jun-15	Movilización de Servidores para realizar actividades Institucionales.	<u>Se cumplió con la movilización del funcionario antes mencionado sin ninguna novedad.</u>	40.00
CRISANTO ÑACATA CHRISTIAN MISAEL	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	12-jun-15	12-jun-15	Apoyar al taller para instituciones financieras Dinero Electrónico	<u>Se brinda el apoyo en las reuniones mantenidas con las entidades financieras, respecto al Sistema de Dinero Electrónico.</u>	40.00
ESCUDERO GUEVARA GABRIELA MARGARITA	Contador Bancario 1 SPU07 G13	12-jun-15	12-jun-15	El objetivo fundamental de las visitas realizadas a las Cooperativas de Ahorro y Crédito es la difusión de los productos y servicios del SNP incluyendo el Sistema de Dinero Electrónico.	<u>Como resultado del viaje las cooperativas de ahorro y crédito se mostraron muy interesadas en firmar los convenios con el BCE para ser Macroagentes autorizados por el banco.</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
GRIJALVA BELTRAN ESTEBAN ANDRÉS	Asistente Administrativo SPU01 G07	12-jun-15	12-jun-15	Socialización de dinero electrónico, beneficios y entrega de documentos para elaboración del acuerdo	<u>Capacitación sobre uso de dinero electrónico, SPL y SPI. Entrega de requisitos para acuerdo de dinero electrónico y elaboración de acuerdo</u>	40.00
HINOJOSA FLORES LUIS BOLIVAR	Técnico en Servicios de Mantenimiento 2 SPA03 G05	12-jun-15	12-jun-15	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo al equipo dispensador de monedas instalado en Oficina del BCE en Machala	<u>se realizó el mantenimiento correspondiente al dispensador y equipos de procesamiento de efectivo, quedando operativos.</u>	40.00
LASLUISA MORALES RICHARD GUILLERMO	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	12-jun-15	12-jun-15	Taller de capacitación técnica para las Entidades Financieras de la localidad	<u>Capacitación realizada a las EFI's</u>	40.00
CAMPOZANO GORDILLO CHRISTIAN RAUL	Guardia Bancario SPU02 G08	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CHUMBI PINOS LAURA MARIA	Profesional Administrativo SPU04 G10	15-jun-15	16-jun-15	PARA EFECTUAR ANÁLISIS OCUPACIONAL POR PEDIDO LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	PARA EFECTUAR ANÁLISIS OCUPACIONAL POR PEDIDO LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	120.00
CORTEZ VALENZUELA LUIS FERNANDO	Técnico de Consola SPU04 G10	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CULQUI CULQUI FERNANDO FABIAN	Auxiliar Administrativo SPA04 G06	15-jun-15	16-jun-15	CON EL FIN DE BRINDAR LAS FACILIDADES DEL CASO EN INSPECCION DE PREDIO DONDE ESTAN LAS ANTENAS DE COMUNICACION DE SEGURIDAD UBICADAS EN CERRO DE HOJAS- PROV. DE MANABI.	<u>SE BRINDO LA FACILIDAD DEL CASO PARA REALIZAR INSPECCION EN CASETA EN EL CERRO DE HOJAS-PROV. DE MANABI.</u>	120.00
FUENTES MOROCHO RAQUEL CRISTINA	Auditor Interno 1 SPU06 G12	15-jun-15	19-jun-15	Examen especial a la administración, registro y control del Fondo Numismático a cargo de la Dirección de Comunicación Social, en Quito y Cuenca	<u>Cumplir con lo dispuesto en la Orden de Trabajo DAI-CGE-13144-4-2015</u>	360.00
GALLARDO SANCHEZ MARCO VINICIO	Asistente Bancario SPU01 G07	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Agente de Seguridad SPU04 G10	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
IBARRA SALAZAR ROSENDO RAMON	Agente de Seguridad SPU04 G10	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ICAZA ARANA AUGUSTO	Profesional de Seguridad Integral SPU05 G11	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
LOOR CEDEÑO GUADALUPE ANAIDA	Experto de Recursos Humanos 2 SPU07 G13	15-jun-15	16-jun-15	Elaborar borrador de la lista de asignaciones para clasificar al personal de la Oficina de acuerdo al nuevo Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos y sobre la base de las políticas emitidas para el efecto.	<u>Borrador de lista de asignaciones del personal de la Oficina</u>	120.00
LÓPEZ QUINTEROS LUCAS ANDRES	Conductor SPS02 G02	15-jun-15	15-jun-15	MOVILIZACION DE LOS FUNCIONARIOS A STO DOMINGO	<u>LLEVAR Y TRAER TODA LA DOCUMENTACION EN ORDEN A LA MATRIZ DEL B.C.E</u>	40.00
MALDONADO VIZCAINO FAUSTO VINICIO	Abogado Bancario 1 SPU07 G13	15-jun-15	15-jun-15	Cumplir con providencia dispuesta por el Juez de la Unidad Judicial de lo Civil del cantón Santo Domingo, dictada dentro del juicio de insolvencia 1332.	<u>Se explicó al Sr. Juez sobre la normativa que rige el cierre del feriado bancario para que se brinde mayor agilidad a dichos procesos. Se cumplió con lo previsto.</u>	40.00
OBANDO HERNANDO JOSE VICENTE	Agente de Seguridad SPU04 G10	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
PARRALES SANCHEZ CELSO PATRICIO	Guardia Bancario SPU02 G08	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
PICO MERA CARLOS AMADOR	Conductor SPS02 G02	15-jun-15	16-jun-15	Trasladar al delegado del área de Infraestructura a Portoviejo, para operativo de las inspecciones a los Cerros de Hojas, para salvaguardar los equipos de telecomunicaciones del BCE.	<u>Se trasladó al Ing. Jorge Sánchez a las 8h30 a Portoviejo para inspección de los Cerros de Hojas.</u>	120.00
POSADA CAMPOS MARCOS WELLINGTON	Agente de Seguridad SPU04 G10	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
QUIROZ LEONES YIMI JAVIER	Guardia Bancario SPU02 G08	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
SAMANIEGO BOHORQUEZ ARMANDO R.	Agente de Seguridad SPU04 G10	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TRUJILLO MORENO MARIANA CATALINA	Director de Oficina de Procuración Judicial NJS02 G02	15-jun-15	15-jun-15	Cumplir con providencia dispuesta por el Juez de la Unidad Judicial de lo Civil del cantón Santo Domingo, dictada dentro del juicio de insolvencia 1332.	<u>Se explicó al Sr. Juez sobre la normativa que rige el cierre del feriado bancario para que se brinde mayor agilidad a dichos procesos.</u> <u>Se cumplió con lo previsto.</u>	65.00
VARGAS BATALLAS JOSE WASHINGTON	Agente de Seguridad SPU04 G10	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
VARGAS YACELGA FRANKLIN MESIAS	Conductor SPS02 G02	15-jun-15	15-jun-15	Movilización de Servidores para realizar actividades Institucionales.	<u>Se cumplió con la movilización del funcionario antes mencionado sin ninguna novedad.</u>	40.00
VASQUEZ VELA ROLANDO RAFAEL	Agente de Seguridad SPU04 G10	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ZURITA ROSERO PEDRO LEONARDO	Técnico de Consola SPU04 G10	15-jun-15	16-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
BRAVO ALCIVAR CARLOS ALBERTO	Conductor SPS02 G02	16-jun-15	17-jun-15	Trasladar a los delegados de Dinero Electrónico a diferentes lugares de la Provincia de Manabí, para visitar a clientes.	<u>Se trasladó a Ing. Yamil Massuh y Econ. Fausto Valencia el día 16/06/2015 para diferentes lugares de la Provincia de Manabí.</u>	84.00
BRIONES CORDERO JOSÉ ALBERTO	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	16-jun-15	16-jun-15	Taller de capacitación de Dinero Electrónico	<u>Capacitación Realizada</u>	40.00
CARTAGENA TAPIA CARLOS HUMBERTO	Agente de Seguridad SPU04 G10	16-jun-15	17-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
LALALEO PUCUNA ROVIN JOSÉ	Agente de Seguridad SPU04 G10	16-jun-15	17-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
LOAIZA MARTÍNEZ FAUSTO VINICIO	Agente de Seguridad SPU04 G10	16-jun-15	17-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
MASSUH RAMÍREZ YAMIL MIGUEL	Consultor Bancario 1 SPU09 G15	16-jun-15	17-jun-15	Entrevista a candidatos a puesto de Comercialización SDE, Revisión de espacio Fisicon en Oficina BCE en Manta. Colocación de Mesa de ayuda Reunión con Importadora Selecta - Implementación SDE Reunión Supermercados Velboni	<u>Entrevista a Candidatos en Oficina de Banco Central MANTA</u> <u>Importadora la Selecta decidió participar como empresa Recaudadora</u> <u>Seguimiento Municipio de Manta</u>	84.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MORENO VEGA HERNAN FELIPE	Administrador 2 SPU07 G13	16-jun-15	16-jun-15	REALIZAR UN SIMULACRO EN LA SUCURSAL CUENCA BCE	REALIZADA EL SIMULACRO CON LOS TRABAJADORES DEL BCE CUENCA	40.00
REZA CARVAJAL JORGE PAULINO	Agente de Seguridad SPU04 G10	16-jun-15	17-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ARGÜELLO GODOY MAGDALENA DEL ROSARIO	Asistente de Auditor SPU01 G07	17-jun-15	18-jun-15	Determinar la situación actual de la Sala Numismática del Banco Central del Ecuador, en el espacio que la institución tiene arrendado en el Municipio de Loja	Se verificó que el espacio asignado por el Municipio de Loja para el funcionamiento de la Sala Numismática, se está utilizando como oficinas y las vitrinas y cédulas fueron movidas a lugares que no eran adecuados	120.00
MONTALVO YÉPEZ ANGIE PAOLA	Comunicador Social 2 SPU07 G13	17-jun-15	17-jun-15	- Se realizó un viaje para confirmar los centros de transacción activos del sistema y la colocación de material identificativo - Se realizó la documentación audiovisual de los casos de uso en quichua, reunión con la coop Guamote	-Producción del video de casos de uso en quichua -Colocación de material audiovisual -Documentación de capacitaciones y activaciones en ferias locales	40.00
NAVARRO ANDRADE SEGUNDO JOAQUÍN	Auditor Interno 1 SPU06 G12	17-jun-15	18-jun-15	Determinar la situación actual de la Sala Numismática del Banco Central del Ecuador, en el espacio que mantiene arrendado al Municipio de Loja.	Se verificó que el espacio en el cual se encontraba la sala de exposición del Museo Numismático, al momento esta siendo ocupada por la Empresa de Vivienda del Municipio de Loja y las vitrinas se encuentran en espacios que no son apropiados.	120.00
NICOLALDE JAQUE EDISON RUBÉN	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	17-jun-15	19-jun-15	1.- Instalar nuevo equipo F5-GTM para formar cluster HA 2.- Actualizar versiones de firmware de los F5-GTM en UIO y GYE 3.- establecer microsegmentación de direcciones IP en red de GYE	Equipos F5-GTM en cluster para GYE Equipos F5-GTM con última versión de firmware Generación de VLAN con nuevo plan de direccionamiento	200.00
ACARO SOTO ARNOLD LORENZO	Guardia Bancario SPU02 G08	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
AGUIRRE MARURI HECTOR TEODULIO	Guardia Bancario SPU02 G08	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ARREAGA SANCHEZ KLEBER FELIPE	Guardia Bancario SPU02 G08	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
CAMPAÑA PEREZ MARIO ALBERTO	Técnico de Consola SPU04 G10	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
DELGADO SEGOVIA MANUEL ROBINSON	Agente de Seguridad SPU04 G10	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
DOMÍNGUEZ LIMAICO HERNÁN MAURICIO	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	18-jun-15	19-jun-15	Actualizacion de firmware equipos balanceadores de aplicaciones LTM	<u>Configuración de la infraestructura de balanceadores de aplicaciones F5-LTM en version de firmware estable.</u>	120.00
FIGUEROA JORDAN JULIO ARTURO	Inspector de Seguridad SPA04 G06	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
IBARRA ESTEVES DANIEL GUSTAVO	Agente de Seguridad SPU04 G10	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
OBANDO HERNANDO JOSE VICENTE	Agente de Seguridad SPU04 G10	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
PEREZ RIOS PEDRO	Agente de Seguridad SPU04 G10	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
POSADA CAMPOS MARCOS WELLINGTON	Agente de Seguridad SPU04 G10	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
SAN MIGUEL BENITEZ GABRIEL EDUARDO	Asistente Bancario SPU01 G07	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
SANTAMARÍA ORTÍZ SANTIAGO PAÚL	Conductor SPS02 G02	18-jun-15	18-jun-15	Movilización de los servidores para realizar actividades inherentes a la institución.	<u>Movilización de los funcionarios segun cronograma establecido por el B.C.E.</u>	40.00
TRUJILLO MORENO MARIANA CATALINA	Director de Oficina de Procuración Judicial NJS02 G02	18-jun-15	18-jun-15	Dentro del Juicio Penal Especial Nro. 10251-2012-0730 seguido en contra del señor ÁNGEL PATRICIO VITERI TRUJILLO, se señaló la Audiencia Pública, oral y contradictoria de apelación en el Tribunal de la Corte de Justicia de Imbabura.	<u>Se asistió a la audiencia señalada. El Tribunal resolvió ratificar la sentencia subida en grado.</u>	65.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ZABALA ZURITA ARMANDO JOSE	Guardia Bancario SPU02 G08	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
ZURITA ROSERO PEDRO LEONARDO	Técnico de Consola SPU04 G10	18-jun-15	19-jun-15	NO DISPONIBLE Información reservada	NO DISPONIBLE Información reservada	120.00
LÓPEZ QUINTEROS LUCAS ANDRES	Conductor SPS02 G02	19-jun-15	19-jun-15	MOVILIZACION DE LA SERVIDORA PARA REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCION	<u>TRAER LA DOCUMENTACION EN ORDEN A LA CASA MATRIZ B.C.E</u>	40.00
OTO CUYO WILMER LUCIANO	Conductor SPS02 G02	19-jun-15	19-jun-15	Movilización de funcionarios para realizar actividades inherentes al Banco Central del Ecuador, fuera de la ciudad.	<u>SIN NOVEDAD</u>	40.00
BÁEZ VALENCIA EDISON ESTEBAN	Contador Bancario 1 SPU07 G13	22-jun-15	22-jun-15	Socialización en el mercado de Machachi sobre Dinero Electrónico, activación de puntos pago y apertura de cuentas.	<u>Visitamos el mercado de machachi y sus alrededores donde activamos varios puntos de pago, se socializó con las personas del mercado, a quienes se les capacitó sobre dinero electrónico y se les apertura las cuentas.</u>	40.00
COLOMA BRAGANZA GEOVANNY JAVIER	Asistente Bancario SPU01 G07	22-jun-15	22-jun-15	Socialización de Sistema de Dinero Electrónico en el mercado central. Apertura de cuentas en locales comerciales.	<u>Se dió a conocer sobre el Sistema de Dinero Electrónico a comercantes del sector y se abrió cuentas en varios locales. Se capacitó a choferes de compañías de transporte del lugar. Se repartió material POP en varios puntos de la ciudad.</u>	40.00
CULQUI CULQUI FERNANDO FABIAN	Auxiliar Administrativo SPA04 G06	22-jun-15	23-jun-15	CON EL FIN DE BRINDAR LAS FACILIDADES DEL CASO PARA CUMPLIR INSPECCION EN LAS INSTALACIONES DONDE ESTAN LAS ANTENAS DE COMUNICACION DE SEGURIDAD UBICADAS EN EL CERRO DE REPPEN PROV. DE EL ORO.	<u>INSPECCION REALIZADA A CABALIDAD</u>	120.00
GRIJALVA BELTRAN ESTEBAN ANDRÉS	Asistente Administrativo SPU01 G07	22-jun-15	22-jun-15	Socializaciones y activación de cuentas	<u>Se dió a conocer en el mercado central sobre dinero electrónico y se apertura cuentas</u>	40.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
BÁEZ VALENCIA EDISON ESTEBAN	Contador Bancario 1 SPU07 G13	23-jun-15	23-jun-15	Socialización en el parque central de Tambillo y sus alrededores, activación de puntos pago y apertura de cuentas de Dinero Electrónico	<u>Se socializó con la gente de Tambillo y se abrió cuentas de Dinero Electrónico, se activó puntos de pago en varios negocios como restaurantes, bazares, comercios de venta de ropa. Se entregó material POP</u>	40.00
GRIJALVA BELTRAN ESTEBAN ANDRÉS	Asistente Administrativo SPU01 G07	23-jun-15	23-jun-15	Socialización, apertura de cuentas y activación de locales comerciales	<u>Se capacitó a gente en Tambillo, se abrieron cuentas y se activó locales comerciales</u>	40.00
CASTILLO FIGUEROA LUIS ENRIQUE	Oficinista SPA02 G04	24-jun-15	26-jun-15	Realizar inspección y delimitación del predio ubicado en Río Negro, con el fin de perfeccionar la transferencia de dominio a favor del MAGAP	<u>Se realizaron las actividades en el municipio de Baños, para búsqueda de documentos habilitantes, certificados de gravámenes, avalúo catastral y escritura</u>	200.00
Viáticos internacionales						
MARTÍNEZ VINUEZA DIEGO ALFREDO	Delegado del Presidente de la República de la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera	26-mar-15	27-mar-15	El Ministro Coordinador de Política Económica plantea a las autoridades coordinadas por su cartera de Estado, un viaje a la ciudad de Cochabamba para asistir a las reuniones bilaterales que se mantendrán con las autoridades Bolivianas.	<u>A través de las reuniones de trabajo con autoridades de Ecuador y Bolivia se cumplió con la agenda propuesta en temas bilaterales del área de competencia del BCE.</u>	372.90
QUINTERO ROMÁN ADRIANA VERÓNICA	Director Nacional de Síntesis Macroeconómica NJSS G05	8-abr-15	11-abr-15	Trabajo coordinado con los países del MERCOSUR para la armonización de las estadísticas de Ecuador.	<u>Conformación de las Comisiones Permanentes del Sector Monetario y de Balanza de Pagos, como representantes del BCE.</u>	906.50
MOROCHO GUAMINGO MECÍAS ROBERTO	Guardia Bancario SPU02 G08	12-abr-15	17-abr-15	SEGURIDAD INMEDIATA AL ECO. MATEO VILLALBA DIRECTOR EJECUTIVO DEL CONSEJO MONETARIO REGIONAL DEL SUCRE	<u>CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO A LA MISION ENCOMENDADA</u>	791.35

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
MELO JÁCOME JOSÉ ESTEBAN	Subgerente de Servicios NJS06 G06	14-abr-15	16-abr-15	Asistir a la XXXIV Reunión del Directorio Ejecutivo del Consejo Monetario Regional del SUCRE.	Tratar los puntos previstos en la Agenda de la <u>XXXIV Reunión del CMR. Se aprueba la modificación al Reglamento de Viáticos del Consejo del SUCRE para la asistencia de los Directores Ejecutivos a las reuniones del Directorio del SUCRE</u>	731.50
PALADINES CAMACHO EUGENIO GABRIEL	Subgerente de Programación y Regulación NJS6 G06	14-abr-15	17-abr-15	Reunión de la Red de Economistas de Bancos Centrales y Ministerios de Finanzas del BID	<u>Se conoció las experiencias, los esfuerzos y los retos de los bancos centrales y ministerios de economía de los distintos países participantes</u>	1,085.70
ROMÁN NARANJO PAULINA DE LA DOLOROSA	Director Nacional de Sistemas de Pago NJS05 G05	19-abr-15	24-abr-15	Asistir a la LVII reunión de la Comisión Asesora para Asuntos Financieros y Monetarios, con el propósito de participar en la revisión integral del Convenio de Pagos y Créditos Recíprocos CCR y su Reglamento.	<u>Con base a los trabajos que algunos bancos centrales presentaron, se avanzó en la revisión y propuestas de las modificaciones al Convenio. Se identificaron los temas en los que hay acuerdos y se discutieron y concensuaron otros temas.</u>	1,292.23
VALENCIA BATALLAS FAUSTO RICARDO	Asesor 2 NJS05 G05	20-abr-15	25-abr-15	Participar como conferencista en el programa "Sistemas de Pago: Hacia una visión Integral", organizado por el Centro de Estudios Monetarios Latinoamericanos, CEMLA	<u>Se expuso a los participantes de Latinoamérica, el caso de éxito del Ecuador, único país en el que el Sistema de Dinero Electrónico es administrado por la gestión pública</u>	1,404.15
ARMIJOS ACOSTA MARCELO MANUEL	Experto de Tecnologías de la Información 2 SPU08 G14	11-may-15	15-may-15	Conocer las bondades y funcionalidades, a ser presentadas en el Seminario SS&C Tec, de las nuevas versiones del sistema PORTIA (Administrador de Portafolios) y contrastar con la infraestructura montada y que está siendo utilizada en el BCE.	<u>Conseguir el conocimiento necesario para tener los argumentos que posibiliten analizar la posibilidad técnica y funcional de identificar un tentativo proyecto de migración de versión del sistema.</u>	1,078.65

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
QUINTERO ROMÁN ADRIANA VERÓNICA	Director Nacional de Síntesis Macroeconómica NJS5 G05	17-may-15	20-may-15	Participar en la Segunda Reunión Anual del Grupo de Monitoreo Macroeconómico del MERCOSUR y Estados Asociados, organizado por el Ministerio de Finanzas de Brasil en su calidad de Presidente pro tempore.	<u>Se analizaron los avances del Ecuador para la armonización de estadísticas y se fijaron los siguientes pasos a seguir.</u>	906.50
ERRÁEZ TITUANA JUAN PABLO	Director Nacional de Riesgo Sistémico NJS05 G05	7-jun-15	10-jun-15	Participar en el I Foro de Información Financiera organizado por el Centro de Estudios Monetarios Latinoamericanos.	<u>El Foro permitió conocer la experiencia de bancos centrales de la región sobre la generación, procesamiento, uso y difusión de información financiera, con el objetivo de toma de decisiones de regulación y supervisión macroprudencial.</u>	893.55
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				62,989.00	LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS	<u>reporte de gastos</u>
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				9,463.03		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				1,634.46		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				15,556.22		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				8,548.54		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				811.77		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES				99,003.02		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					30/06/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):					DIRECCIÓN FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):					YÉPEZ ESTUPIÑAN NORMA ELIZABETH	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					nyepe@bce.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					(02) 2 572- 522 EXTENSIÓN 2373	