

### AVISO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PREVISTA

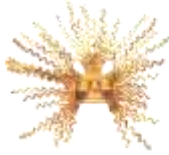
El Banco Central del Ecuador, en cumplimiento de lo dispuesto en:

- El “Acuerdo Comercial entre la Unión Europea y sus Estados Miembros por una parte y Colombia, el Perú y Ecuador, por otra”
- El “Acuerdo Comercial entre el Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte (UK), por una parte y la República de Colombia, la República del Ecuador y la República de Perú, por otra”
- “Acuerdo de Asociación Económico Inclusivo entre la República del Ecuador y la Asociación Europea de Libre Comercio (AELC o también denominada EFTA)”
- “Acuerdo de Complementación Económica N° 75 entre la República de Chile y la República del Ecuador”;

Se procedió a realizar la verificación correspondiente y se determinó que, el proceso para la contratación signado con el código “SIE-BCE-2024-013”, cuyo objeto de contratación es “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, INCLUYE REPUESTOS, INSTALADOS EN LOS INMUEBLES EXVOLVO, EXPOCARGA, EDIFICIO P. ICAZA Y EDIFICIO PRINCIPAL DE LA DIRECCIÓN ZONAL 8 GUAYAQUIL”, se encuentra cubierto por los Acuerdos antes citados; por lo que, se genera el siguiente aviso de contratación pública prevista:

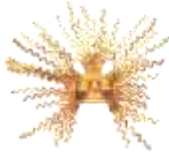
#### DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:

<b>NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:</b>	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR
<b>RUC:</b>	1760002600001
<b>DIRECCIÓN:</b>	Provincia: Pichincha Ciudad: Quito Dirección: Av. 10 de agosto N11-409 y Briceño Código Postal: 170402  Lugar de entrega de prestación del servicio: Provincia: Guayas Ciudad: Guayaquil Dirección: Av. 9 de Octubre y calle Pichincha Código Postal: 090306
<b>CONTACTO INSTITUCIONAL:</b> (información necesaria para ponerse en contacto y obtener toda la documentación pertinente relativa a la contratación)	Nombres: Katherine Carrillo Correo electrónico institucional: <a href="mailto:rkcarrillo@bce.ec">rkcarrillo@bce.ec</a>
<b>COSTO POR EDICIÓN Y CONDICIONES DE PAGO:</b>	USD 0,00

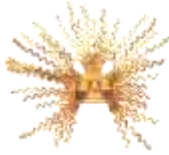


**INFORMACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:**

<b>OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:</b>	“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO, INCLUYE REPUESTOS, INSTALADOS EN LOS INMUEBLES EXVOLVO, EXPOCARGA, EDIFICIO P. ICAZA Y EDIFICIO PRINCIPAL DE LA DIRECCIÓN ZONAL 8 GUAYAQUIL”
<b>CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO:</b>	SIE-BCE-2024-013
<b>CÓDIGO CPC NIVEL 5:</b>	85990 OTROS SERVICIOS AUXILIARES N.C.P.
<b>CÓDIGO CPC NIVEL 9:</b>	859901911 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE AIRE ACONDICIONADO
<b>TIPO DE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN:</b>	Subasta Inversa Electrónica
<b>TIPO DE COMPRA:</b>	Mantenimiento
<b>COMPRENDE NEGOCIACIÓN</b>	Si
<b>PRESUPUESTO REFERENCIAL:</b>	230.800,00 (DOSCIENTOS TREINTA MIL OCHOCIENTOS CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA).
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	El plazo de ejecución es de 180 días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o hasta el 31 de diciembre de 2024.
<b>CANTIDAD DE LA MERCANCÍA O SERVICIO OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b>	Mantenimiento preventivo y correctivo de 335 equipos de aire acondicionado, incluye repuestos.
<b>CONDICIONES DE PAGO:</b>	<p><b>FORMA Y CONDICIONES DE PAGO</b></p> <p>El Banco Central del Ecuador cancelará de la siguiente manera:</p> <p><b>PAGOS PARCIALES:</b></p> <p>Se realizarán de forma Bimestral por los trabajos ejecutados y de acuerdo al cronograma aprobado por el Administrador de contrato que deberá ser presentado y aprobado dentro de los primeros 15 primeros días después de suscrito de contrato.</p> <p>Para cada pago se suscribirá un Acta de entrega recepción parcial y para el pago final se suscribirá el Acta Entrega Recepción Definitiva, que contendrá lo establecido en el artículo 325 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p><b>PROCEDIMIENTO PARA LA TRAMITACIÓN DE PAGO</b></p> <p>En cumplimiento al sexto párrafo del artículo 56 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación</p>



	<p>Pública que indica: “En los pliegos se incluirá adicionalmente el procedimiento para la tramitación de pagos, con plazos de aprobación y pago, así como cualquier otra condición indispensable para garantizar un correcto entendimiento del cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución del contrato”.</p> <p>Una vez efectuada la recepción formal de la solicitud de pago, el administrador del contrato dispone del término de dos (2) días para gestionar documentadamente la solicitud de pago a la Unidad Financiera.</p> <p>La Unidad Financiera, de acuerdo al marco normativo, en el término de veinte (20) días realizará el control previo al compromiso, devengado y pago; y de ser el caso, se establecerá las debidas observaciones, motivo por el cual, se devolverá el trámite de pago al administrador del contrato, quien dispondrá de hasta tres (3) días término, para sustentar las inconsistencias y gestionar nuevamente el pago. En el reingreso de esta solicitud, se verificará la subsanación de las observaciones y de ser pertinente se solicitará la Unidad Financiera la autorización de pago, posteriormente se procederá a la contabilización, registro y autorización de pagos en los sistemas correspondientes, de tal manera que el desembolso sea efectuado en un término no mayor a treinta (30) días desde la recepción de la solicitud por parte del contratista.</p> <p>En el caso que las observaciones sean atribuibles al contratista, serán notificadas formalmente por el administrador, con la finalidad de que sean resueltas y de ser necesario, el contratista genere una nueva solicitud de pago.</p>
<b>IDIOMA O IDIOMAS EN QUE PODRÁN PRESENTARSE LAS OFERTAS O LAS SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN</b>	Español
<b>FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN:</b>	Según cronograma del proceso que se publicará en el portal institucional del SERCOP
<b>DIRECCIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN:</b>	La oferta se deberá presentar a través del Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública hasta la fecha y hora indicadas en el cronograma
<b>FECHA DE LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:</b>	Según cronograma del proceso que se publicará en el portal institucional del SERCOP
<b>DIRECCIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS</b>	La oferta se deberá presentar a través del Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública hasta la fecha y hora indicadas en el cronograma



<b>IDIOMA PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS</b>	Español
<b>CONDICIONES PARA LA PARTICIPACIÓN DE PROVEEDORES</b>	Los requisitos están incluidos en el pliego de condiciones que se pone a disposición de todos los proveedores interesados al mismo tiempo que se hace el aviso de la contratación prevista

Dado en Guayaquil, en la fecha constante en la firma del delegado de la Máxima Autoridad

Orly del Rocío Masache Masache  
**DIRECTORA ZONAL 8**  
**BANCO CENTRAL DEL ECUADOR**

DESCRIPCIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Aprobado por:	Orly Masache Masache	Directora Zonal 8	
Revisado por:	Katherine Carrillo	Responsable de la Gestión de Compras Públicas	
	Susy Stefania Yagual Castañeda	Especialista de Bienes Inmuebles y Mantenimiento	
Elaborado por:	Wellington David Chica Chiriguaya	Analista de Bienes Inmuebles y Mantenimiento Zonal	