



AVISO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA PREVISTA

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en:

- 1. Apéndice 4 del "Acuerdo Comercial entre la Unión Europea y sus Estados Miembros por una parte y Colombia, el Perú y Ecuador, por otra",
- 2. Acuerdo Económico inclusivo entre la República del Ecuador y la Unión Europea y la Asociación Europea de Libre Comercio AELC
- 3. Acuerdo Comercial entre Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte, por una parte y la República de Colombia, la República del Ecuador y la República del Perú, por otra;

Se expide el siguiente aviso de Contratación Pública Prevista:

DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:

Nombre de la entidad contratante:	Banco Central del Ecuador BCE
RUC:	1760002600001
Dirección:	Distrito Metropolitano de Quito Av. 10 de Agosto N11-409 y Briceño
Contacto:	Katherine Carrillo, Responsable de Compras Públicas, Correo: rkarrillo@bce.ec
Costo por edición de documentación del proceso de contratación cubierta:	USD 0,00
Presupuesto Referencial	USD 300.289,11 sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA)
Condiciones de Pago	El BCE cancelará al contratista con pagos parciales mensuales del servicio de impresión y fotocopiado a entera satisfacción de la contratante, efectivamente ejecutados. Los pagos se efectuarán contra entrega de los servicios de impresión y fotocopiados recibidos, de manera mensual, a entera satisfacción del Banco Central del Ecuador, siempre que se hayan concluido las fases de implementación del software e instalación del 100% de equipos de impresión. El primer pago se efectuará, considerando las impresiones realizadas con corte al último día del mes en curso, desde que se encuentren instalados los equipos; por lo cual el pago se tramitará desde el siguiente mes de dicha instalación. Los siguientes pagos, se realizarán el mes siguiente de cada mes calendario vencido, de los servicios de impresión y fotocopiado, es decir del 1 al 30 de cada mes.

INFORMACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Descripción del objeto de la contratación:	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OUTSOURCING DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO PARA EL BCE QUITO" El Banco Central del Ecuador requiere realizar la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OUTSOURCING DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO PARA EL BCE QUITO", a fin de Contar con un servicio de impresión, copiado y escaneo, en las dependencias del BCE Quito, que incluya: soporte técnico en sitio, insumos como papel y todos los consumibles necesarios para el buen funcionamiento de los dispositivos (toners, módulos de imagen, fusores, kit de mantenimiento, entre otros), monitoreo a través de su software de control y monitoreo.
Naturaleza del Objeto de la contratación	Servicio normalizado
Código del proceso en SERCOP	SIE-BCE-2023-055
Cantidad de la mercancía o servicio objeto de la contratación:	1 - CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE OUTSOURCING DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO PARA EL BCE QUITO



Plazo de ejecución:	El plazo para esta contratación es de 1.150 días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, o hasta el 31 de diciembre de 2026 o hasta consumir la totalidad del monto contratado, lo que ocurra primero.
Código CPC (nivel 5):	73123 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO CON O SIN OPCION DE COMPRA DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE OFICINA (EXCEPTO COMPUTADORAS) SIN OPERARIOS
Código CPC (nivel 9):	731230012 SERVICIOS DE ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS
Procedimiento de contratación:	Subasta inversa electrónica
Comprenderá negociación:	SI
Comprenderá subasta electrónica:	SI
Dirección y fecha límite para la presentación de solicitudes de participación:	Según cronograma del proceso se publicará en el Portal COMPRASPÚBLICAS.
Dirección de la presentación de las ofertas:	La oferta se deberá presentar a través del Portal COMPRASPÚBLICAS hasta la fecha y hora indicadas en el cronograma.
Fecha límite para la presentación de las ofertas:	Según cronograma del proceso que se publicará en el Portal COMPRASPÚBLICAS
Idioma para presentación de ofertas:	Español
Condiciones para la participación	Los requisitos están incluidos en el pliego de condiciones que se pone a disposición de todos los proveedores interesados al mismo tiempo que se hace el aviso de la contratación prevista.
Número limitado de proveedores calificados para invitarlos a presentar ofertas	No aplica

Dado en Quito, en la fecha constante en la firma del delegado de la Máxima Autoridad

Mario Vega Jurado
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO, ENCARGADO
BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Descripción	Nombre	Cargo	Firma
Aprobado por:	Ing. Juan Francisco Ruiz	Director Administrativo	
Revisado por:	Ing. Katherine Carrillo	Responsable de la Gestión de Compras Públicas	
	Ing. Edwin Calderón	Experto de Servicios Institucionales	
Elaborado por:	Ing. Andrea Reyes	Analista Administrativo	